



# T.C. NEVŞEHİR İL ÖZEL İDARESİ

2023 YILI FAALİYET RAPORU



01 OCAK 2024



*“Hususi İdareler (özel idareler) büyük kalkınma savaşımızda başarı hasılasını artıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin edecek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetlerini tam kullanmalıdır.”*

## VALİ SUNUŞU



Kamu mali yönetim sisteminde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile ortaya çıkan yeni yönetim süreci ile mahalli idarelerde stratejik yönetim anlayışının yerleştirilmesi önem arz etmektedir.

Nevşehir İl Özel İdaresi, değişim ve dönüşümün var olduğu yeni süreçte stratejik yönetim anlayışının yerleştirilmesi amacıyla stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme ve iç kontrol çalışmalarına ağırlık vermiştir. İdare faaliyetlerini, faaliyetlerin sonuç odaklı izleme ve değerlendirilmesine imkân verecek şekilde yeni sistemle uyum sağlayacak şekilde gerçekleştirmiştir.

2023 yılında bütçe imkânları ve tahsisi mahiyette olan ödenekler ile kırsal altyapı ve tarımsal alanlardaki faaliyetlere ağırlık vererek eğitim, sağlık, sosyal hizmetler, kültür ve turizm, gençlik ve spor, güvenlik ve kurumsal yapının güçlendirilmesi ile ilgili faaliyetler gerçekleştirmiştir.

2023 yılına ait mali, idari ve performansa yönelik genel bilgi ve değerlendirmelerin yer aldığı faaliyet raporu, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ışığında hazırlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

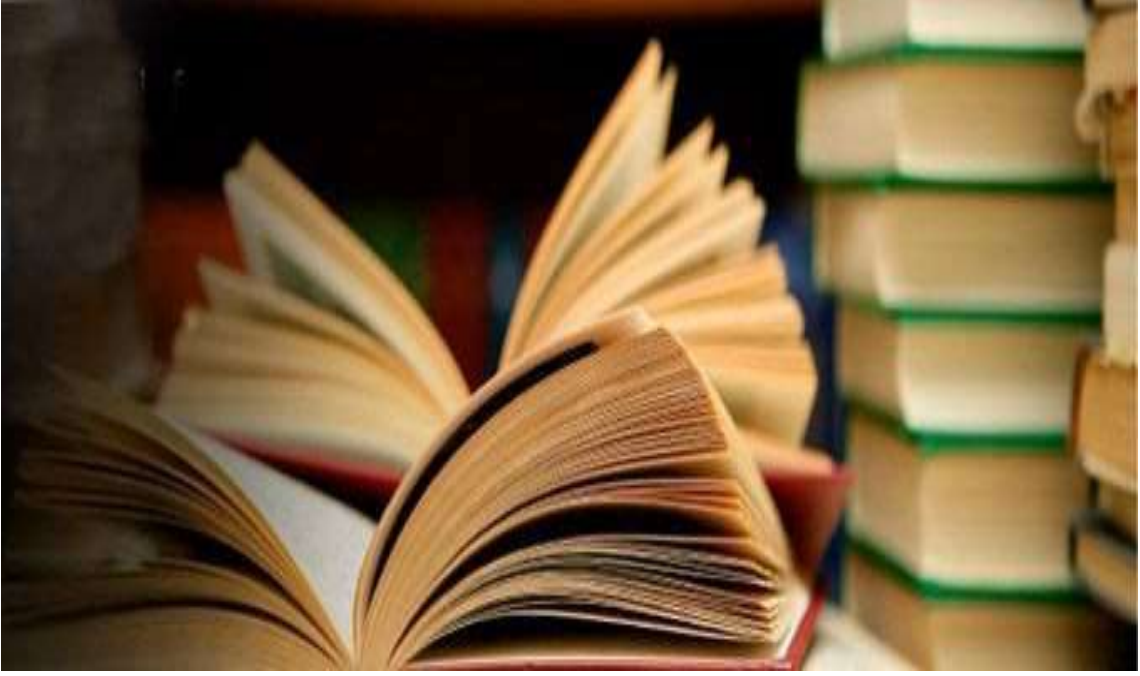
Nevşehir İl Özel İdaresi 2023 Yılı Faaliyet Raporunun kamuoyuna ışık tutmasını diler, faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde emeği geçen İl Özel İdaresi çalışanlarına ve emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Ali FİDAN

Vali

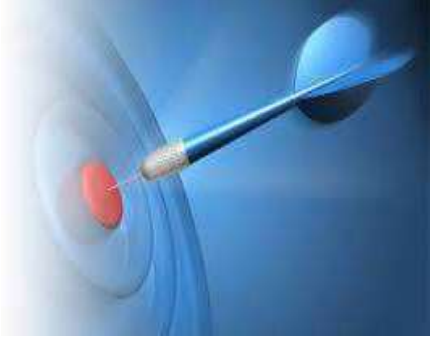
## İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....	2
I- GENEL BİLGİLER.....	4
A- Misyon ve Vizyon.....	5
B-Yetki Görev ve Sorumluluklar .....	6
C-Nevşehir İl Özel İdaresine İlişkin Bilgiler.....	11
1-Fiziksel Yapı .....	11
2-Örgüt Yapısı .....	14
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	15
4-İnsan Kaynakları.....	18
5-Sunulan Hizmetler.....	22
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	41
II- AMAÇ ve HEDEFLER .....	43
A-İl Özel İdaresinin Amaç ve Hedefleri.....	44
B-Temel Politikalar ve Öncelikler .....	46
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....	47
A- Mali Bilgiler .....	48
1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	49
2- Mali Denetim Sonuçları .....	54
B- Performans Bilgileri.....	54
<b>MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	54
<b>SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	56
<b>YOL ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	129
<b>İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	132
<b>RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	138
<b>DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	144
<b>YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	148
<b>KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	158
<b>İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	170
<b>YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b> .....	171
<b>HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ</b> .....	174
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİNDEĞERLENDİRİLMESİ .....	176
A-Güçlü Yönler .....	176
B-Zayıf Yönler .....	176
C- Değerlendirme .....	178
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	179
Öneriler .....	179
Tedbirlere.....	179
EKLER.....	180



## **I- GENEL BİLGİLER**

## A- Misyon ve Vizyon



### VİZYON

Hizmet sunulan alanın yaşam kalitesini artırmak ve hayatını kolaylaştırmak.



### MİSYON

İlimiz genelinde yaşam kalitesini yükseltmeyi temin etmek üzere; eğitim, sağlık, sosyal hizmetler, tarım, kültür, turizm alanlarında ve yasayla kendisine verilen diğer alanlarda

## B-Yetki Görev ve Sorumluluklar

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,
- b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma); orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir.

**(Ek fıkra: 3/7/2005-5393/85 md.; Değişik ikinci fıkra: 24/7/2008-5793/42 md.)**

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. **(Ek cümle:6/4/2011-6225/1 md.)** Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

**(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/26 md.; Değişik üçüncü fıkra: 24/10/2011-KHK-661/61 md.)**

Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organizesanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

## **İl Özel İdaresinin Yetkileri ve İmtiyazları**

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğüne hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

h) Belediye sınırları dışında, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. Bu bent uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapabilecek il özel idareleri ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken koşullar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Vilayetler Hizmet Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.



İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

## İl Özel İdaresinin Organları

İl Genel Meclisi

İl Encümeni

Vali

### İl Genel Meclisi

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

Görev ve Yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

### **İl Encümeni**

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

### **Vali**

a) İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) İl encümenine başkanlık etmek.

e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

j) İl özel idaresi personelini atamak.

k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## İl Özel İdarenin Gelirleri

- a. Kanunlarla gösterilen il özel idaresi vergi, resim, harç ve katılma payları
- b. Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan paylar
- c. Genel ve özel bütçeli idarelerden yapılacak ödemeler
- d. Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler
- e. İl genel meclisi tarafından belirlenecek kaidelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler
- f. Faiz ve ceza gelirleri
- g. Bağışlar
- h. Her türlü girişim iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler
- i. Diğer gelirler

## İl Özel İdaresinin Giderleri

- a) İl özel idaresi binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.
- b) İl özel idaresinin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.
- c) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.
- d) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
- e) İl genel meclisince belirlenecek ilkeler çerçevesinde köylere veya köylerin aralarında kurdukları birliklere yapılacak yardımlar.
- f) İl özel idaresinin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve birliklerle ilgili ortaklık payı, üyelik aidatı giderleri.
- g) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ve sigorta giderleri.
- h) Yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile engellilere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar.
- i) Dava takip ve icra giderleri.
- j) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.
- k) Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler.
- l) Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri.
- m) Sosyo-kültürel ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.
- n) Özel idare hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri.
- o) Doğal afet giderleri.
- p) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.

## **C-Nevşehir İl Özel İdaresine İlişkin Bilgiler**

### **1-Fiziksel Yapı**

#### **Ana Hizmet Binaları**

İdaremiz 15 Temmuz Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi No:65 Pk:50300 Nevşehir adresinde; 3 katlı ve toplam 990m<sup>2</sup> alanda yer alan içerisinde Genel Sekreterlik, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü, Ruhsat Ve Denetim Hizmetleri Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği ve İç Denetim Biriminin yer aldığı idari binada; tek katlı 330 m<sup>2</sup> alanda yer alan içerisinde Su ve Kanal Müdürlüğünün yer aldığı ek binada; 2 katlı 352m<sup>2</sup> alanda yer alan içerisinde Yol ve Ulaşım Hizmetlerinin yer aldığı ek binada; 2 katlı 494m<sup>2</sup> alanda yer alan içerisinde Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünün yer aldığı ek binada; tek katlı 293 m<sup>2</sup> alanda yer alan içerisinde İl Genel Meclisinin yer aldığı binada Mali Hizmet Müdürlüğü, lojman, makine ikmal, depo, tamir atölyelerinin de yer aldığı toplamda 9443 m<sup>2</sup> alanda hizmet vermektedir.

#### **İlçe Özel İdare Hizmet Binaları**

Acıgöl, Avanos, Derinkuyu, Gülşehir, Hacıbektaş, Kozaklı, Ürgüp İlçe Özel İdareleri ise Kaymakamlık binası içerisinde hizmet vermektedir.

**(475 ADA, 31 PARSEL) TAŞINMAZLAR VE  
YÜZÖZÇÜMLERİ  
İL ÖZEL İDARE YERLEŞKESİ**

<b>LOJMAN 2</b>	<b>1468,26 m2</b>
<b>LOJMAN 1</b>	<b>1597,56 m2</b>
<b>MARANGOZHANE</b>	<b>308,00 m2</b>
<b>AMBAR (İNŞAAT)</b>	<b>466,313 m2</b>
<b>AMBAR (YEDEK DEPO)</b>	<b>469,46 m2</b>
<b>AMBAR (MOBİLYA)</b>	<b>468,24 m2</b>
<b>TAMİRHANE</b>	<b>1246,97 m2</b>
<b>SU VE KANAL HİZMETLERİ BİNASI</b>	<b>760,4 m2</b>
<b>GENEL SEKRETERLİK BİNASI</b>	<b>1767,32 m2</b>
<b>GÜVENLİK 2</b>	<b>20,00 m2</b>
<b>YOL ŞUBE MÜDÜRLÜK BİNASI</b>	<b>527,00 m2</b>
<b>AKARYAKIT İSTASYONU BİNASI</b>	<b>286,2 m2</b>
<b>MECLİS BİNASI</b>	<b>1189,98 m2</b>
<b>GÜVENLİK 1</b>	<b>40,00 m2</b>
<b>PUANTÖRLÜK</b>	<b>73,5 m2</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>10689,203 m2</b>

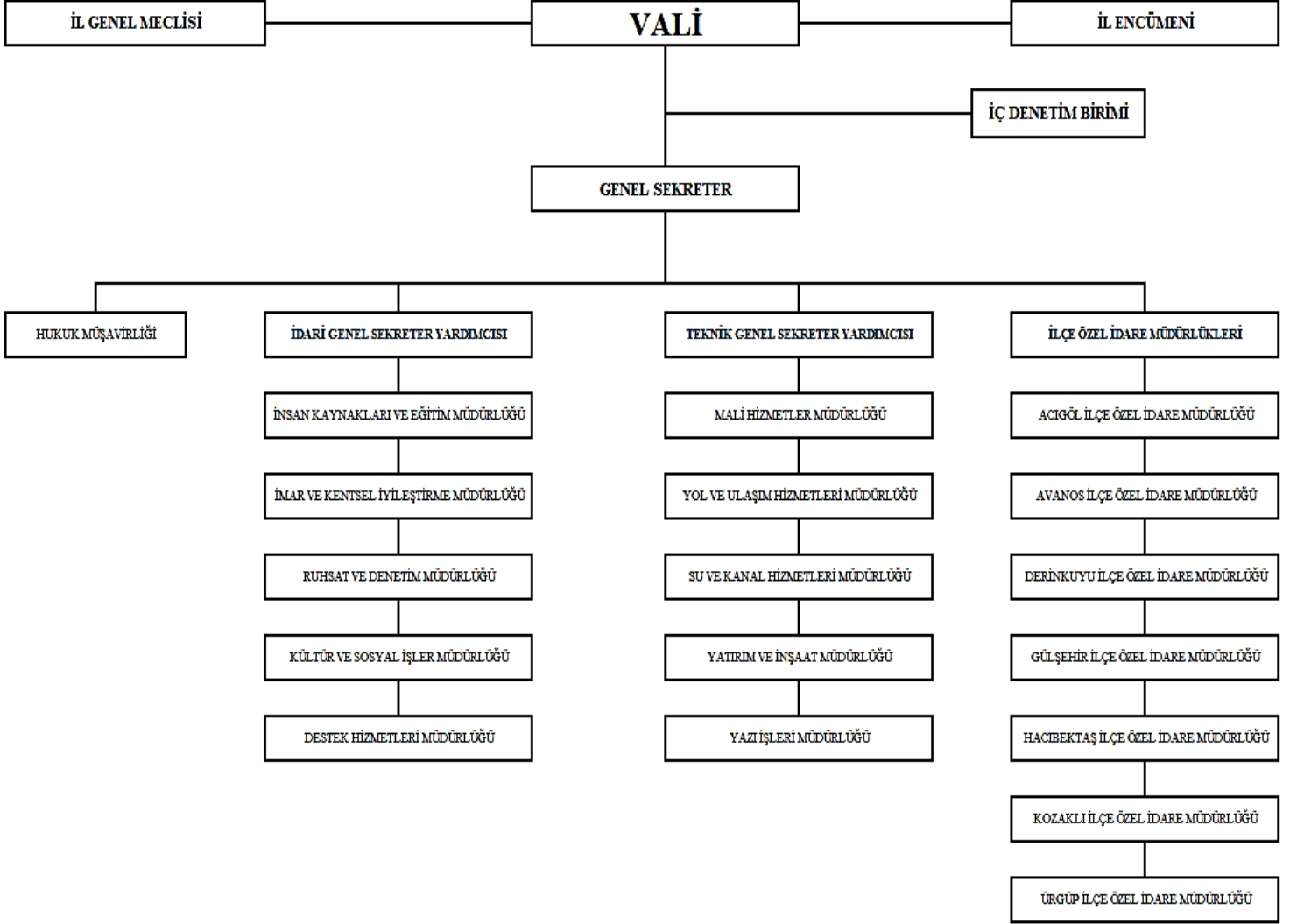
**(286 ADA, 29 PARSEL) TAŞINMAZLAR VE  
YÜZÖZÇÜMLERİ  
İL ÖZEL İDARE ASVALT PLANT YERLEŞKESİ**

<b>2 ADET TRAFİKO BİNASI</b>	<b>25,66 m2</b>
<b>3 ADET SİLO</b>	<b>241,20 m2</b>
<b>İDARİ BİNA</b>	<b>42,20 m2</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>309,06 m2</b>

**(207 ADA, 140 PARSEL) TAŞINMAZLAR VE  
YÜZÖZÇÜMLERİ  
İL ÖZEL İDARE ASVALT PLANT YERLEŞKESİ**

<b>TAMİRHANE</b>	<b>21,40 m2</b>
<b>KANTAR YAPISI</b>	<b>48,30 m2</b>
<b>OFİS VE DEPO</b>	<b>48,40 m2</b>
<b>ELEME TESİSİ</b>	<b>190,00 m2</b>
<b>TOPLAM ALAN</b>	<b>377,8</b>

## 2- Örgüt Yapısı



### 3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### Makine Parkı

CİNSİ	MİKTARI
TRAKTÖR	6
DOZER	2
KEPÇE	11
EKSKAVATÖR	6
GREYDER	7
ASF.MAKİNELERİ	5
SİLİNDİR	14
MICIR ELEME	1
YÜKLEYİCİ	4
FORKLİFT	1
OTOMOBİL (Makam)	1
OTOMOBİL (Hizmet)	19
OTOBÜS	4
MİNİBÜS	8
TIR (Çekici)	3
KAMYON	34
KAMYONET	9
PİCK-UP	17
AMBULANS	4
ÇEKME KURT.	1
TANKER	1
ARAZÖZ	1
VİDANJÖR	2
ÇÖP KAM	14
DİĞER ÖZEL AMAÇLI TAŞITLAR	6 (2 adeti çekilir tip)
<b>TOPLAM</b>	<b>181</b>



## Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

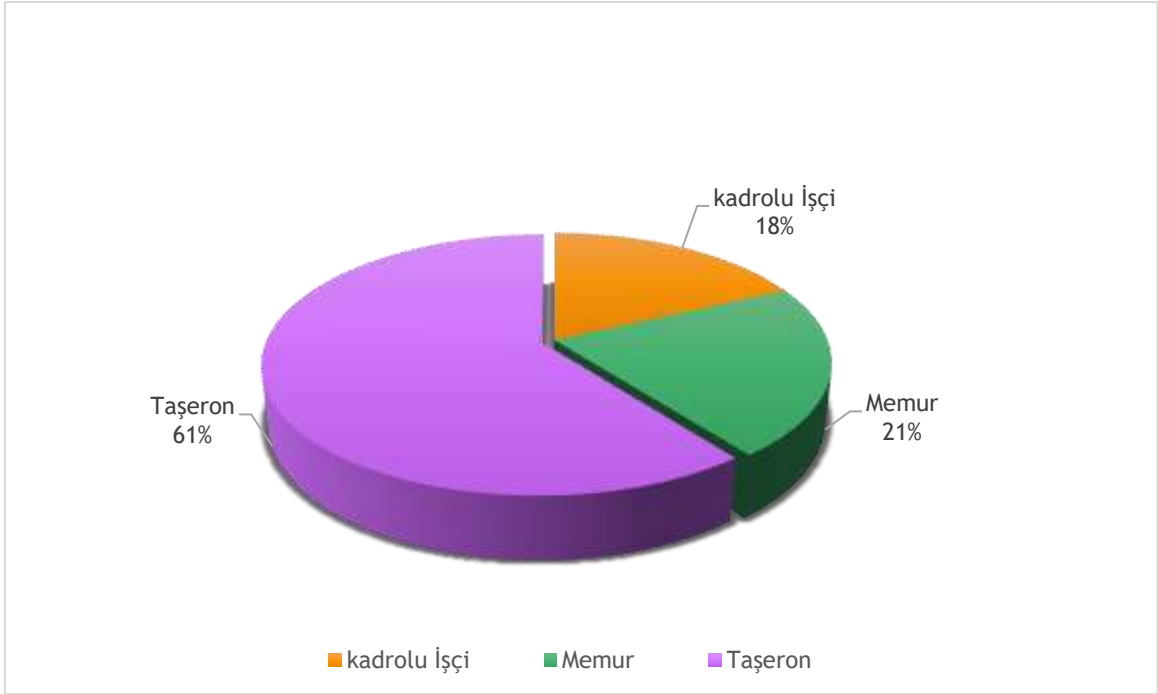
Bilgisayar Kasaları	79
Araç Takip Sistemi	127
El tipi GPS cihazı	7
GPS CORS Cihazı (Arazi Alan Ölçüm)	1
Navigasyon cihazı	1
Ekranlar	125
Dizüstü Bilgisayarlar	26
Tablet Bilgisayarlar	13
Tümleşik Bilgisayarlar	22
Masaüstü Bilgisayar	94
Nokta Vuruşlu Yazıcı	1
Lazer Yazıcı	66
Renkli Yazıcı	10
Brother Yazıcı	18
Folyo Kesim Makinası	1
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	10
Çok Fonksiyonlu Brother Yazıcı	10
Çok Fonksiyonlu Lazer Yazıcı	24
Fotokopili Yazıcı	2
Barkod Yazıcı	1
Tarayıcı	18
Çizici	1
Harddisk	4
Taşınabilir disk	1
Fotokopi makinası	8
Santral Operatör Telefonu	2
Sayısal Set	4
IP Telefon	81
Telefon	96

El Telsizi 2li Set	2
Telsiz Telefonu	61
Aselsan Araç Telsizi	4
El Telsizi	3
Cep Telefonu	6
Telefon Santralı	4
Faks Cihazı	3
Projeksiyon Cihazı	4
Projeksiyon Perdesi	2
Televizyon	21
3 Kapak Tekerlekli Rack Case	1
DVD Recorder	1
Sinyal Kesici	1
Güvenlik Kamerası	69
GNSS Cihazı	2
Fotoğraf Makinaları	15
<b>TOPLAM</b>	<b>1052</b>

## 4-İnsan Kaynakları

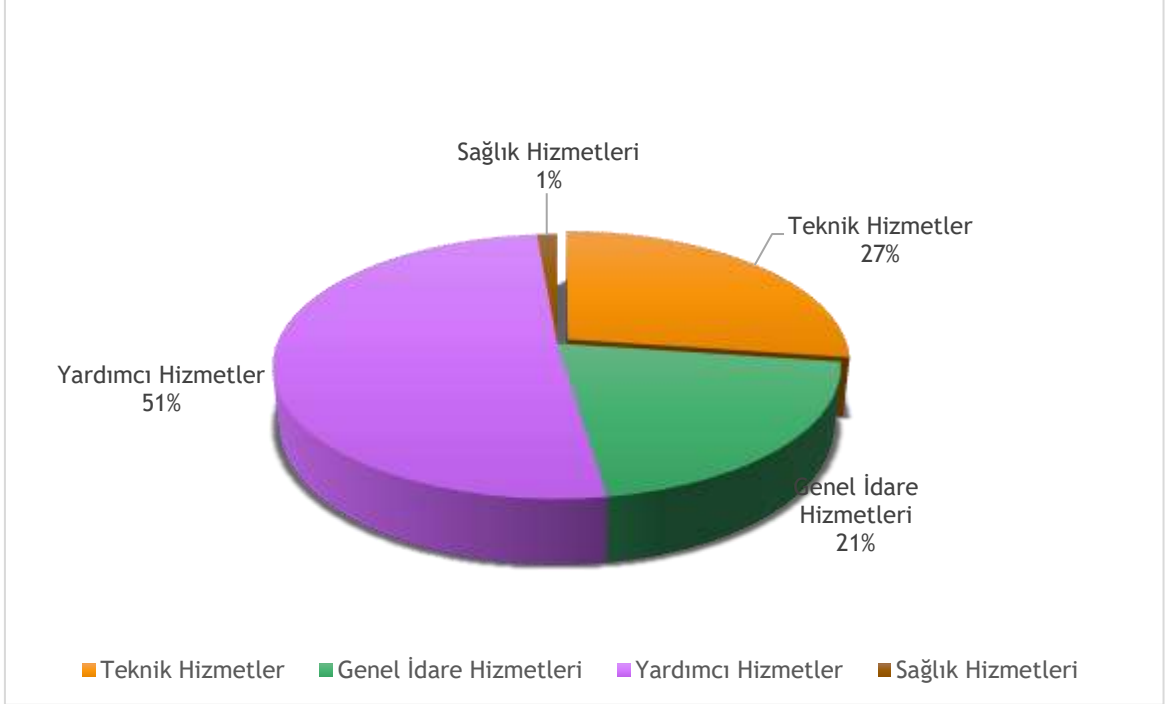
### Personel İstihdam Şekli

KURUMUN ADI	657 SAYILI KANUNA TABİ DEVLET MEMURU SAYISI	4857 SAYILI KANUNA TABİ İŞÇİ SAYISI	TAŞERON
İl Özel İdaresi	76	64	215



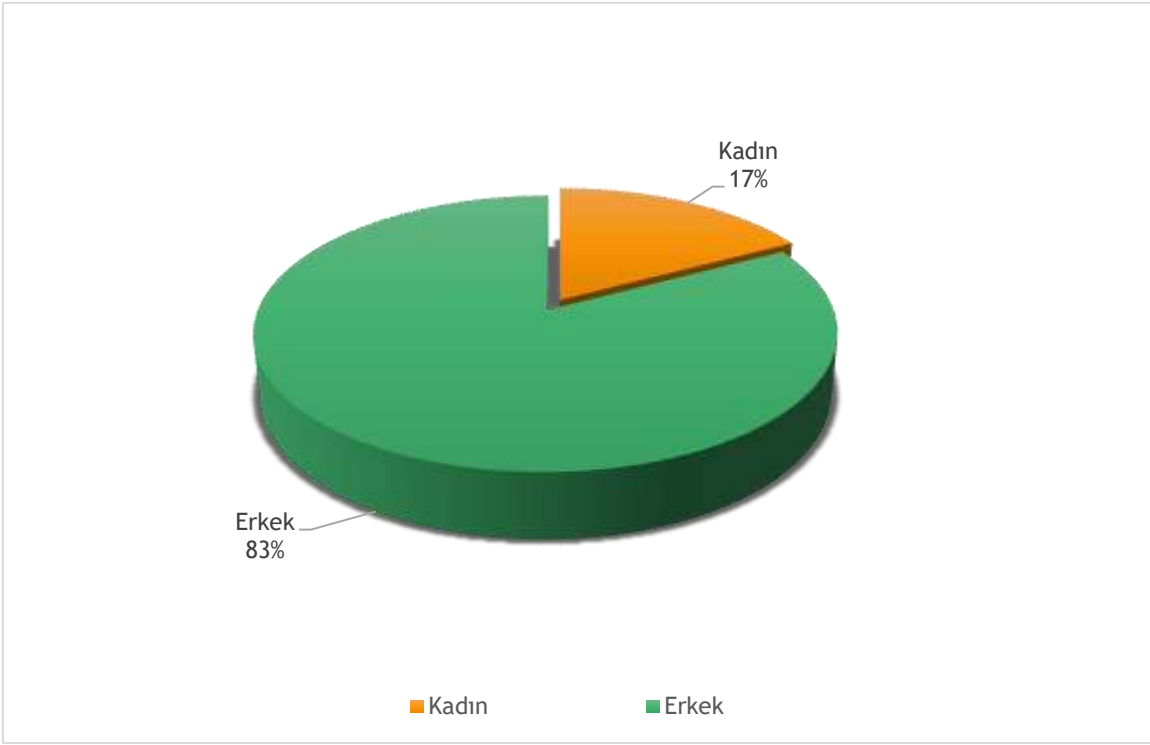
## Memur Personel Hizmet Durumu

SINIFI	DOLU
Genel İdare Hizmetler	30
Teknik Hizmetler	40
Sağlık Hizmetleri	2
Yardımcı Hizmetler	4
<b>TOPLAM</b>	<b>76</b>



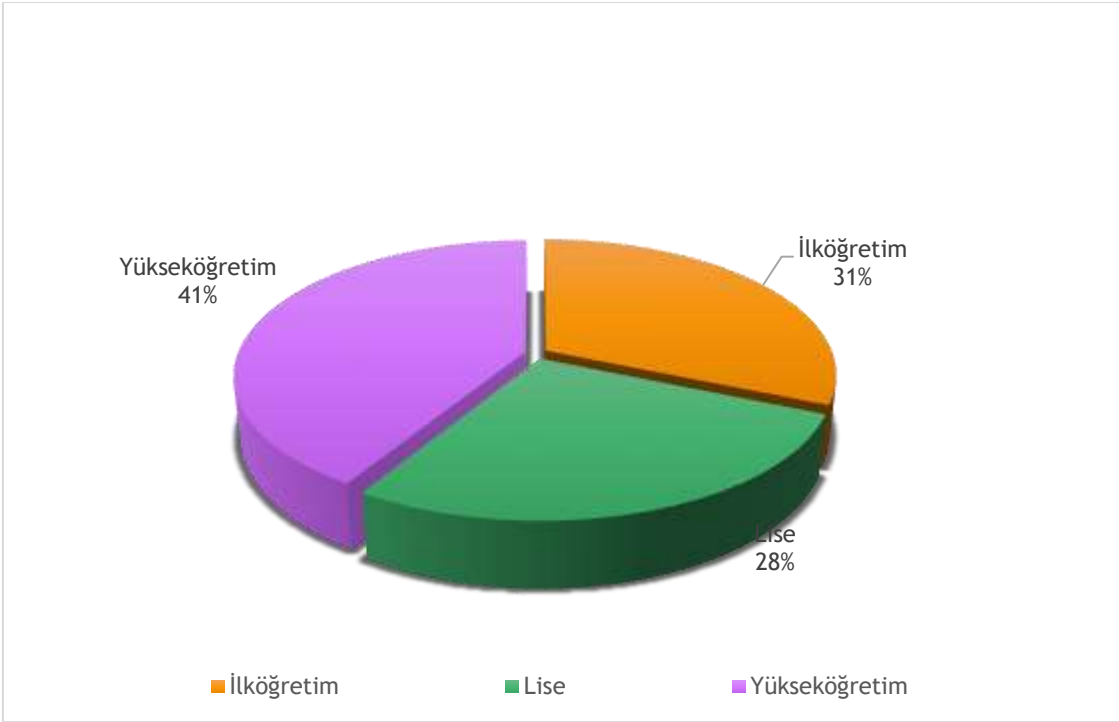
## Personel Cinsiyeti

CİNSİYET	SAYI
ERKEK	293
KADIN	61
<b>TOPLAM</b>	<b>354</b>



## Personel Eğitim Durumu

EĞİTİM DURUMU	PERSONEL SAYISI
İlköğretim	111
Lise	97
Yükseköğretim	146



## 5-Sunulan Hizmetler

### GENEL HÜKÜMLER

1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge vb. mevzuatlarda, İl Özel İdaresi ile ilgili hükümleri yerine getirmek.
2. Özel hükümlerde yazılmayan, ancak daha önceden belirlenmiş görev, yetki ve sorumluluklara ilgili birimler devam edilecektir.
3. Birim içerisinde personel görevlendirmesi yapılacak, yetki ve sorumluluklar belirlenecektir.
4. Birimler her türlü faaliyet için iş akışı şemalarını ve kurumsal hizmet standartlarını hazırlayacaktır.
5. Birimler, İl Özel İdaresi Stratejik Plan amaç ve hedeflerine paralel olarak, dönemsel (Aylık, yıllık vb.) faaliyet ve programlarını hazırlayacaktır.
6. Birimler, icra ettikleri faaliyetleri kayıt altında tutacak ve istenildiğinde gerekli evrakları verebilecektir.
7. Birimler, kendi görevleri ile birlikte diğer birimlerin görevlerini de bilecek ve ilgili birimlerle koordine edecektir.
8. Birimler aylık puantaj cetvelini hazırlayıp, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne gönderecektir.
9. Birimler araç ve iş makinesi isteklerini Destek Hizmet Müdürlüğüne gönderecektir.
10. Kurumsal hafızanın oluşması için, birimler yaptıkları faaliyetlerin ayrıntılı dökümlerini (yazı, belge, fotoğraf vb.) Bilgi İşlem Bürosuna gönderecek ve bilgi bankası oluşturulacaktır.
11. Birimler mevzuat ile ilgili konuların anlaşılmasında veya yorumlanmasında tereddütte kalırsa Hukuk Müşavirliğine görüş soracaklardır.
12. Birimler, personelin iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirleri alacaktır.
13. Hukuk Müşavirliği tarafından gönderilen mahkeme ve icra dairelerince hüküm olunan ödemeleri ilgili birimler tahakkuk edecektir.
14. Dış Denetim (Sayıştay Denetimi) ve İç Denetim ile ilgili verilecek iş ve işlemleri ilgili birimler yapacaktır.
15. Birimler, amirlerin hizmete müteallik verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapacaktır.
16. Tüm birimler, faaliyetlerin verimli, etkili ve ekonomik olarak yürütülebilmesi için İl Özel İdaresi mevzuatları, içtihatları ve doktrinleri ile ilgili yapı, süreç ve anlayış konularındaki eksiklikleri tamamlama gayretinde bulunacak ve/veya amirlere bu konularla ilgili tekliflerde bulunacaktır.

### ÖZEL HÜKÜMLER

#### **HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ**

1. İdare'nin bağlı birimleri tarafından iletilen hukuki konularda görüş vermek.
2. İdare'ye ait her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek.
3. İdare ve bağlı birimlerin ihale kanunları ve ihale sözleşme tasarıları ile ilgili inceleme yapmak ve görüş bildirmek.
4. Her türlü yargı organı, hâkim ve icra daireleri ile noterler tarafından İl Özel İdaresi'ne izafeten İl Özel İdaresi Tüzel Kişiliği 'ne yapılan tebligatları kabul ile gereğini yerine getirmek.

5. Genel Sekreterliğin talebine istinaden Sendika ile toplu iş sözleşmeleri görüşmelerine katılmak.
6. İl Özel İdaresi birimlerinin yazılı veya sözlü istekleri üzerine kendileriyle işbirliği yaparak anlaşma, protokol, şartname, vekâletname, ibraname vesair belgelerin hazırlanmasına yardımcı olmak.
7. İl Özel İdaresi birimlerince hazırlanan yönetmelik, genelge ve diğer düzenleyici işlemlere ilişkin taslaklar hakkında görüş bildirmek.
8. Birimin faaliyet ve hizmet alanı ile ilgili, stratejik plan doğrultusunda aylık ve yıllık raporlarını hazırlamak ve ilgili makama sunmak.
9. İl Özel İdarede icra edilen faaliyetlerle ilgili mevzuatların anlaşılmasında veya yorumlanmasında ilgili birimlere görüş vermek.
10. Mahkeme harç ve giderlerini tahakkuk etmek.
11. Mahkeme ve icra dairelerince hüküm olunan paraları ilgili birimlere bildirmek ve ilgili birimlerce tahakkuk ettirildiğini takip etmek.

## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

### Bütçe Bürosu

1. İl Özel İdaresi'nin mali yıl bütçe taslağını hazırlamak.
2. İzleyen 2 yılın bütçe tahminlerini yapmak.
3. Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ödenek göndermek.
4. Birimce yapılacak tahakkukların ödenek kontrolünü ve takibini yapmak.
5. Ödeneklerin tenkis işlemlerinin takip ve kontrolünü yapmak.
6. Harcama yetkililerine bütçeye ilişkin gerekli bilgileri aktarmak.
7. İlgili kurumlara, bütçeleri ile ilgili bilgileri ve kanunlar gereği bütçeden ayrılan payları göndermek.
8. Bakanlıklardan muhtelif işler için gönderilen ödeneklerin ilgili kurumlara aktarılmasına ilişkin iş ve işlemleri yapmak.
9. Mahalli İdareler veya Acil destek fonundan gönderilecek fon yardımlarıyla ilgili iş ve işlemleri yapmak.
10. Yıl sonu bakiye ödeneklerin iptal ve devir işlemlerini yapmak.
11. Gerekliğinde ek bütçe hazırlamak.
12. Mevzuatın öngördüğü ölçüde bütçe tertipleri arasında aktarma yapmak.
13. Tahsisi mahiyetteki paraların gelir-ödenek kaydını yapmak.
14. İlçe Özel idarelerinin hesaplarını kontrol etmek, ödenek aktarmalarını yapmak.
15. İl Özel idaresinin ortağı bulunduğu birlik, şirket vb. kuruluşların yıllık katılım paylarının takibini yapmak.
16. Kurumun alt yapı ve üst yapı işleri için diğer Bakanlıklardan gelen ödeneklerin takibini yapmak.

### Muhasebe Bürosu

1. Banka iş ve işlemlerini takip etmek ve kontrolünü yapmak. İl Özel İdaresine verilen ve kasada tutulan teminat mektuplarının süre yönünden takibini yapmak.
2. Ödemeye ilişkin mevzuatında öngörülen belgelerin tam ve doğru olup olmadığı ile maddi hata bulunup bulunmadığı kontrol edilerek hak sahiplerine ödemelerini yapmak.
3. Ödeme belgelerindeki yetkili imzaların kontrolünü yapmak.
4. Hak sahiplerinin kimlikleri ve varsa vekâletname, azilname ile banka hesabı kullanacaklara ait hesap numarası ile ilgili bilgilerin kontrolünü yapmak.
5. Muhasebe kayıtlarını bilgisayar ortamında tutmak.
6. Muhasebe raporlarını almak.
7. Kesin hesabı çıkarmak.



8. Ay sonunda ilçelerden gönderilen sarf evraklarını incelemek ve arşivleyerek denetime hazır halde bulundurmak.
9. İlçe Özel İdareleri ile koordineli olarak aylık ve yıllık hesapların çıkarılmasını sağlamak.
10. Muhasebe iş ve işlemlerinin arşivlenerek denetime hazır halde bulundurmak.
11. Vergi Daireleri, Sigorta ve Emekli Sandığı'na, emanete alınan kesintilerin ödemesini yapmak.
12. Bütçe emaneti ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.
13. Emanet iş ve işlemlerini yapmak.
14. İcra, sorgu, ilam ve layihaların takibini yapmak.
15. Aylık mizanların Maliye Bakanlığı'nın KBS'e ( Kamu Bilgi Sistemi) giriş ve kontrollerini yapmak.
16. Bütçe Bürosu ile müşterek yapılacak çalışma ile kesin hesabı çıkarmak.
17. İl Özel idaresinin ortağı bulunduğu birlik, şirket vb.kuruluşların tahakkuku yapılmış yıllık katılım paylarının takip ve ödemesini yapmak.
18. Tahakkuku yapılmış(maaş, yolluk, hakkediş vs.) ödeme işlemlerini gerçekleştirmek.
19. Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
20. Sayıştay Başkanlığına gönderilmesi gereken idare hesabı ve diğer belgeleri hazırlayarak göndermek
21. Yönetim dönemi cetvellerini hazırlamak ve ilgili makamlara sunmak.

### **Gelir Bürosu**

1. 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'ndan doğan her türlü gelirin tahakkuk ve tahsilini yapmak.
2. 5393-5216 Sayılı Kanunlara göre mücavir alan dışında bulunan 3194 Sayılı İmar Kanunu kapsamında kaçak inşaatlardan dolayı tahakkuk etmiş imar para cezalarının takibi ve tahsilini yapmak.
3. Yürürlükten kaldırılmış olan Taşocakları Nizamnamesi ve Maden Kanunu kapsamında verilmiş olup da tahakkuk etmiş idari alacaklar ile kaçak malzeme bedellerinin tahsiline ait iş ve işlemleri yapmak.
4. Birimlerce encüme sunulan ve sonucunda karar verilen cezaların tahsilatını yapmak.
5. İl Özel İdaresi'nin iştirak ve ortaklıkları ile ilgili iş ve işlemleri takip etmek.
6. 2863 Sayılı Kanun ile değişik 5226 sayılı kanun kapsamında kültür katkı paylarının tahsilatını yapmak.
7. Aylık gelir tablolarını oluşturarak ilgili makamlara sunmak.
8. Gelirlerin bilgisayar ortamında takibini ve tahsilini yapmak.
9. Hukuki yollarla tahsili sağlanan işlerle ilgili hukuk müşavirliği ile koordinasyon kurularak dosyalara gelire ilişkin belgelerin konulmasını sağlamak.
10. Satış yapılan ve kiraya verilen taşınır ve taşınmaz malların takip ve tahsilini yapmak.
11. İdare kaynaklarının artırılması amacıyla gerekli araştırmaları yapmak veya yaptırmak.

### **Planlama ve Raporlama Bürosu**

1. İdare'nin stratejik planının hazırlanması ve revizesinin yapılması ile ilgili koordinasyonun sağlanması ve sekreter ya iş ve işlemlerini yürütmek, gerektiğinde danışmanlık hizmeti almak.
2. İdare'nin faaliyet raporu ve performans planının hazırlanması ile ilgili koordinasyonun sağlanması ve sekreter ya iş ve işlemlerini yürütmek, performans ölçümleri ile ilgili olarak ilgili birimlerle ortaklaşa raporlar hazırlayarak ilgili makamlara sunmak.
3. İdarenin iç kontrol eylem planlarının hazırlanması ve izlenmesi ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek.
4. Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
5. Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve raporları ilgili makamlara sunmak.

6. Yasal mevzuat, planlar, projeler ve çalışma programı çerçevesinde İl Özel İdaresi'nin hizmet politikasının belirlenmesi için gerekli araştırmalar yapmak ve elde edilen sonuçları kapsamlı bir rapor haline getirmek.
7. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütürken, İl Özel İdaresi hizmet birimleri, üniversite, sivil toplum kuruluşları ve diğer ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla ortak çalışmalar yapmak üzere işbirliği sağlamak.
8. Birim personelinin görevlendirme iş ve işlemlerini yapmak.
9. Birimin iş akış şemalarını oluşturmak.
10. İdarenin yatırım programını hazırlanmasını koordine etmek uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporu hazırlamak.
11. İç kontrol sisteminin kurulması standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışma yapmak.

#### **İhale Bürosu**

1. İl Özel İdaremiz Bünyesinde bulunan Ödenek Tahsisi Yapılmış ve Harcama Yetkisi verilmiş şube Müdürlüklerinin ve Genel Bütçe Kapsamında bulunan İdarelerin İl Özel İdaremize aktarılan bütçe ve ödenek dahilindeki ihtiyacı olan tüm mal ve hizmet alımı ile yapım ile ilgili ihalelerini 4734 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve Buna bağlı Yönetmelik ve Tebliğler uyarınca yapmak ve sonuçlandırmak.
2. Harcama Yetkisi verilen ve ödenek tahsisi edilen İl Özel İdaremiz Bünyesindeki Birim Müdürlükleri tarafından alınacak olan mal, hizmet ve yapım işinin ihale dosyası (Teknik Şartname, Yaklaşık Maliyet ve İhale Onay Belgesi) hazırlanarak ihale birimimize gönderilecektir.
3. İhale birimi tarafından gönderilen ihale dosyası incelenerek , eksik hususlar ve bilgiler bulunması durumunda ilgili birim müdürü ile irtibata geçerek düzeltilmesi sağlanacaktır.
4. İhale birimi tarafından birime gönderilen dosyanın eksiksiz olması durumunda birim personeli tarafından ihale işlemleri Kamu İhale Kurumu internet sitesinde ihale ile ilgili işlemler başlatılarak (idari şartname, sözleşme tasarısı, işin ilanı, ihale komisyonun oluşturulması) işlemleri sonuçlandırmak.
5. İhale biriminde ilan ödeneği bulunmadığından ihale ile ilgili ilan bedelleri ilgili birim tarafından ödemesi yapılacaktır.
6. 4734 ve 4735 sayılı Kanunlar kapsamında mal, hizmet satın alma ve yapım işleri ile ilgili ihaleleri yapacaktır.
7. Oluşturulacak komisyonlar için ilgili birimden uzman / teknik personeli alacaktır.
8. Birim tarafından işin sözleşmesi düzenlendikten sonra ihale dosyası ilgili birimlere gönderilecektir.
9. Sözleşme düzenlendikten sonra ilgili birimlerin yapacağı faaliyetler hakkında bilgi vermek ve gerekli takibi yapmak.
10. Birim personelinin yerine getirdiği hizmet alanın uzmanlık gerektirmesi nedeniyle uzmanlaşmış kadrolardan oluşmasını sağlamak ve mevcut personelin alanında uzmanlaşması için gerekli eğitimlere/kurslara katılımı sağlanacaktır.
11. Birimdeki evrakların dosyalama ve arşivleme işlerini yaptırmak.
12. Görev alanına giren konularda gerektiğinde karar veya destek unsuru olarak üst yönetime bilgilendirme, görüş ve önerilerde bulunmak.

## **İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

### **Personel İşleri Bürosu**

1. Norm Kadro ilke ve standartlarının uygulanmasını yapmak.
2. Personelin özlük ve sicil kayıtlarını tutmak.
3. Personel alım, atama ve nakillerle ilgili her türlü işleri yapmak.
4. Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarını düzenlemek.
5. Personelin derece ve kademe terfilerini yapmak.
6. Personelin emeklilik işlemlerini yapmak..
7. Sicil raporları ile ilgili işleri yapmak.
8. İl Özel İdaresi personelinin mal bildirimleri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak, mal bildirim ve aile bildirim forumlarını düzenli şekilde teminini ve muhafazasını sağlamak.
9. Disiplin uygulaması ile ilgili işlemleri yürütmek.
10. İşçi ve sözleşmeli statüdeki çalışacakları işe almak, özlük işlemlerinin takibini ve sicil dosyalarını düzenlemek.
11. Sendika ilişkileri ile toplu iş sözleşmelerinin görüşülmesi ve yürütülmesini sağlamak.
12. Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, birim müdürleri ve diğer personelin vekâlet, izin, hastalık izin onayları ve benzer iş ve işlemlerini yürütmek.
13. İdare personeli ile ilgili bilgilerin gerekli veri tabanına giriş işlemlerini yapmak.
14. Birimlerde yapılacak öğrenci staj çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek.
15. İnsan kaynakları yönetimi alanındaki son gelişmeleri ilgililere aktarmak ve çalışanların bilgi ve becerilerini geliştirmek üzere hizmet içi eğitim, seminer, çalıştay, panel, konferans vb. etkinlikleri yapmak veya yaptırmak
16. Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
17. Genel sekreter, genel sekreter yardımcıları ve bütün personelin il dışı eğitim ve seminer görevlendirilmesi, avans ve kredi mutemetliği iş ve işlemlerini yapmak.
18. Sosyal Güvenlik Kurumu Bakanlığı tarafından yapılması öngörülen Hizmet Takip programı(HİTAP) ile personelin eğitim, özlük, askerlik ve diğer tüm hizmet bilgilerini aktarmak.
19. Disiplin uygulaması ile ilgili işlemleri yürütmek.
20. Stajyer öğrenci iş ve işlemleri yapmak.
21. İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Hukuku mevzuatını ilgilendiren kanun, kanun hükmünde kararname, yönetmelik, içtihat kararları ve tebliğleri inceleyerek bunlarda yer alan hükümlerin kurum işyerlerinde uygulanmasını sağlamak.
22. İş kazaları ve meslek hastalıkları mevzuat hükümlerini uygulamak.
23. Birim personelinin aylık puantaj cetvellerini tanzim etmek.
24. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu gereğince gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak
25. Lojmanların tahsis işlemlerini yapmak.

### **Tahakkuk Bürosu**

1. Personelin mali işlemleri (maaş, ücret, mesai) tahakkukunu yapmak.
2. Personelin Emekli Sandığı, Sigorta, puantörlük işlemlerini yapmak.

### **Eğitim ve Sağlık Bürosu**

1. Personelin bilgilendirilmesi amacı ile Hizmet içi eğitim programları hazırlamak ve sunmak.
2. Aday memurların asalet tasdiki için Temel eğitim ve Hazırlayıcı Eğitim Programları düzenleyerek eğitim vermek.Aday memur olarak çalışan personelin yetiştirilmesi hakkında çalışmalar yapmak.
3. İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında yönetmeliği 33 üncü maddesi gereği,İç Denetim Birimi ile koordine ederek, iç denetçilere 3 yılda asgari 100 saatlik (30 saati Maliye

Bakanlığınca sağlanır)meslek içi eğitimi sağlar. Meslek içi eğitim programları en az bir ay önce iç denetçilere duyurulur.

4. Norm Kadro İlke ve Standartları ile ihdas edilen ve personelin durumlarına göre Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Eğitimi düzenlemek.
5. İş sağlığı ve İş Güvenliği Yönetmeliği doğrultusunda, İdaremiz personellerinin İş sağlığı ve Güvenliği hakkında eğitimler vermek.
6. Etik Kurulu ve çalışmaları hakkında personele eğitim verilmesi ile ilgili eğitim programları düzenlemek.
7. Kurumun temel ihtiyacı olan revir ve işyeri hekimi işyeri hemşiresi ile gerekli sağlık hizmetlerinin temini için çalışmalar yapmak.
8. 6331 Sayılı Kanun gereğince İş Sağlığı ve güvenliği tedbirlerini gereğince personelin gerekli sağlık raporlarının ve tetkiklerini düzenlenmesini sağlamak.

#### **Puantörlük Sigorta Bürosu:**

1. Personelin çalışma saatlerini devam durumunu denetlemek, yıllık izin cetvellerini tanzim ve kontrol etmek.
2. Puantaj, fazla mesai ve arazi puantajı işlemlerini yapmak.
3. Personelin günlük devam raporunu hazırlayarak ilgili birim müdürlerine bildirmek.
4. Kurumumuz personelinin kesenek, sigorta primi ve tescil işlemlerini yürütmek
5. Kuruma ait personellerin SGK kurumuna rapor onaylarını vermek
6. Kuruma ait personellerin Sosyal Güvenlik Kurumuna Giriş ve ayrılış bildirgelerini vermek
7. İdaremiz bünyesinde çalışan işçi personelin, ölüm ve emeklilik gibi işlerini yapmak

#### **Sivil Savunma Hizmetleri Bürosu:**

1. Sivil Savunma hizmetlerini yürütmek.
2. Milli ve dini bayramlarda gerekli hizmetleri yürütmek.
3. İdarenin hizmet binalarının ve eklentilerinin güvenliği, çevre düzeni, hırsızlık, yangın gibi tehlikelere karşı korunması ile ilgili işlemleri yapma veya yaptırmak.
4. Bina, hizmet ve mal bakıcılığı ile ilgili iş ve işlemlerin takibini yapmak.
5. Her ay düzenli olarak İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği komisyonunun toplantısı sonucu İşveren ve işçi ilişkilerini en iyi biçimde düzenleyecek koşulları tayin ve tespit etmek. Fiziki ve emek sarfiyla kurum iş yerlerinde çalışan işçilerin çalışma koşullarını inceleyerek daha verimli çalışma sağlanması hususunda her türlü tedbirleri almak veya ilgili birimlere aldirmek.

## **YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ GÖREVLERİ**

#### **Yazı İşleri Bürosu**

1. Resmi Yazışma Kurallarının kanun ve yönergeler doğrultusunda yürütülmesi için birimler arası koordinasyonu sağlamak.
2. Valilik ve Genel Sekreterlik emirleri ile yönetmelik, yönerge, genelge ve talimatların ilgili birim ve kurumlara dağıtımını sağlamak.
3. Görev alanına giren konularla ilgili istatistikî çalışmaları derleyip, değerlendirmek.
4. Birimi ile ilgili dönemler halinde Birim Performans Planını, Faaliyet Raporları ve Yıllık Çalışma Programı hazırlamak ve üst makama sunmak.
5. İl Koordinasyon kuruluna yatırım programı ve dönem raporlarını sunmak,
6. İdaremiz Birimleri envanter bilgilerini toplamak ve konsolide etmek, Bilgi bankası oluşturmak
7. Valilik ve diğer kurumlarca istenen Brifing Dosyalarını hazırlamak.
8. Santral hizmetlerini sağlamak.
9. Ana (Genel Sekreterlik) binanın bakım, onarım ve işletmesini yürütmek.
10. İdareye ait hizmet binaları, tesis ve eklentilerinin temizlik hizmetlerini yaptırmak.

### **Evrak Kayıt Bürosu**

1. İdareye gelen ve giden tüm evrakları " e-İçişleri " Projesi dâhilinde kayıt altına almak, ilgili birim ve kurumlara dağıtımını yapmak.
2. "Gizli" ,"çok gizli", "hizmete özel", "kişiye özel", evrakı teslim almak veya göndermek, posta, e-posta, kargo işlemlerini yürütmek.
3. Evrak dağıtımında ihtiyaç duyulacak ve göreve çıkacak otolara ait taleplerini düzenlemek ve takibini yapmak.
4. İdaremiz birimlerinden çıkan evrakı kaydetmek, dağıtmak veya postalamak.
5. Gereklikçe evrak hareketi ile ilgili istatistik? bilgi ve rapor hazırlamak.
6. İdare içi ve dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonu sağlamak.

### **Arşiv Bürosu**

1. Kurum arşivini kurmak ve idare etmek.
2. Arşiv mevzuatını ve değişiklikleri takip edip kuruma adaptasyonunu sağlamak.
3. Kurum arşivinin elektronik ortamda yürütülmesini sağlamak.
4. Kurum arşivine gelen dosyalardan muhafazasına lüzum kalmayanların ayıklanması için komisyon oluşturmak ve imha işlemlerini yürütmek.
5. Evrak ayıklama ve imha işlemleri neticesinde, Kurum arşivlerinde saklanmak üzere kalan dosyaları mevzuata göre tasnif etmek ve hizmete sunmak.
6. Kurum arşivi bünyesindeki arşivlik dosyaları arşiv mevzuatında belirtildiği şekilde, her türlü zarar ve zararlılardan korumak,
7. Görev alanına giren konularla ilgili istatistiki çalışmalar yapmak.
8. Arşiv mevzuatı gereği " Arşiv Yönetmenliği" nin ve " Dosya Tasnif ve Saklama Planlarının hazırlanması, güncellenmesi ve uygulanmasının sağlanması.
9. Birim arşivlerinden kurum arşivine evrak intikalinin gerçekleşmesinin takibi ve kontrolünü yapmak.

### **Bilgi İşlem Bürosu**

1. Bilgi Edinme ve BİMER başvurularını takip etmek ve gerekli yazışmalarını yapmak.
2. İnternet üzerinden oluşturulmuş şikâyet ve önerileri almak ve değerlendirilmesini sağlamak.
3. İl Özel İdaresi'nin tüm birimlerinin bilgisayar ortamında yürütecekleri faaliyetlere yönelik gerekli eğitim ve teknik destek vermek.
4. İdare birimleri arasında ağ, yapısal kablolama ve İnternet kurulumunu yapmak.
5. Bilgisayar işletim sistemlerinin ve paket programların kurulmasını sağlamak.
6. Birimlerden gelen faaliyet dokümanlarının kayıt altına alınarak bilgi bankasının oluşturmak.
7. İl Özel İdaresi'nin etkinlikleri ve çalışmalarının fotoğraf ve film olarak dijital ortamda kaydedilmesini sağlamak ve arşivlemek.
8. Görev alanına giren konularla ilgili istatistiki çalışmalar yapmak.
9. E-İÇİŞLERİ Projesi kapsamında yapılması gereken iş ve işlemleri gerçekleştirmek.
10. İçişleri Bakanlığı'na ait <http://yerelbilgi.turkiye.gov.tr/> adresine diğer birimlerden alınacak bilgiler doğrultusunda Yerel Bilgi Girişleri ile ilgili girişi yapmak.
11. İl Özel İdare resmi internet sitesini yönetmek.

### **Encümen Bürosu**

1. İl Genel Meclisi'nin toplanması İle ilgili ilan, gündem ve diğer bilgilerin süresi içinde ilgililere ve halka duyurulmasını sağlamak.
2. Meclis toplantılarına ait gündem ve eklerinin divana düzenli bir şekilde sunulmasını sağlamak.

3. Meclis üyelerinin yoklama işlemlerini yapmak, yoklama kararlarını gereği için ilgili birimlere vermek.
4. Meclis Başkanlığınca komisyonlara havale edilen tekliflerin, önergelerin, yazı ve benzeri evrakların seyirini takip etmek ve evrakları ilgili komisyon başkanlarına vermek.
5. Komisyonlarca düzenlenen raporların kaydını yapmak, rapor ve eklerini çoğaltmak Meclis üyelerine ve ilgililere zamanında dağıtmak.
6. Meclis oturumlarının ses veya görüntü kayıt cihazları ile kaydının alınarak zapta geçirilmesini sağlamak.
7. Zabıtlara uygun olarak Meclis kararlarının yazılmasını, kontrol edilmesini, Meclis Başkan ve katiplerine imzalatılmasını sağlamak.
8. Meclis kararlarını süresi içerisinde Valilik Makamına sunmak ve takibini yapmak.
9. Meclis Başkanlığının yapacağı yazışmaları yürütmek.
10. Meclis kararlarını, usulüne uygun olarak ilan etmek ve meclis üyelerine duyurmak.
11. Birimi ilgilendiren mevzuatı takip etmek uygulanmasının sağlamak.
12. Encümen Başkanı'nın emir ve gözetimi doğrultusunda Encümen gündemini yazmak ve Encümen üyelerine dağıtmak.
13. Teftiş ve denetimle ilgili verilecek iş ve işlemleri yapmak.
14. Encümen toplantılarını ilgililere duyurmak, toplantı salonunu hazırlamak.
15. Görüşülmek üzere Encümene gönderilen, ancak usul ve esas yönünden eksik olan belgeleri gerekçeleriyle birlikte ilgili birimlere iade etmek.
16. Encümen kararlarının varsa muhalefet şerhleriyle beraber, Encümen başkan ve üyelerine imzalatmak ve Encümen Karar Defterine kaydetmek.
17. Encümende verilen kararların raportörlük görevini yapmak veya yaptırmak.
18. İşlemi tamamlanan Encümen karar dosyalarını ilgili birimlere zamanında göndermek.
19. İl Encümeninin aynı zamanda 2886 sayılı kanuna göre ihale komisyonu olmasından dolayı, bu komisyonun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.
20. İl genel meclisi üyeleri ve encümen üyelerinin ödenek, yolluk vb. giderleri ile ilgili her türlü işlemlerini yapmak ve tahakkuk ettirmek
21. Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.

## **DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

1. İl Özel idaresinin demirbaşına kayıtlı olan, her türlü araç gereç iş makinesi taşıt ve sabit tesisin bakım ve onarımını (inşaat ve elektrik işleri hariç ) yapmak. Bu onarımlar için gerekli olan her türlü yedekparça ve hizmet alım işlerini yürütmek taşınır kayıt işlemlerini yapmak.
2. İl Özel idaresinin görev alanı içerisindeki hizmetlerin yürütülmesi için, araç parkına ait taşıtların idari birimlerin ihtiyacına göre sevk işlemlerini yapmak, gerek görülmesi halinde taşıt ihtiyacını karşılamak için hizmet allımı yapmak.
3. İl Özel idaresinin araç parkındaki 237 sayılı taşıt kanununa tabi araçların fenni muayenelerinin ve zorunlu mali sorumluluk (trafik) sigorta işlemleri ile lastik tekerlekli iş makinelerinin zorunlu mali sorumluluk (trafik) sigortalarını yapmak, yaptırmak.
4. İl Özel idaresinin demirbaşına kayıtlı araçlardan ekonomik ömrünü dolduran veya herhangi bir kaza sonucu tamir edilemeyen araçların servis dışı tutma işlemlerini yapmak. Satışına kararı verilen demirbaşların satış işlemlerini yapmak, trafikten düşürülmesi gereken araçların düşümünü yapmak.
5. Valilik makamına ait araçların bütçe harcama talimatları çerçevesinde tamirlerini yapmak, tamir yapılmayan araçların keşif işlemlerini yapmak.
6. İş makinelerinin şirket, şahıs veya resmi kurumlara kiralık olarak verilmesi halinde bununla ilgili yönetmelikleri yapmak ve uygulamak.
7. Araç parkındaki taşıt ve iş makinelerinin ihtiyacı olan akaryakıt madeni yağ vs. gibi malların satın alma ve taşınır kayıt işlemlerini yapmak.

8. İl Özel idaresinin hizmet binaları ve şantiyeleri(Gerektiğinde İlçede bulunan şantiyeler dâhil) için ihtiyacı olan yakacak (odun, kömür, kalorifer yakıtı vs.) gibi ürünleri satın almak, taşınır kayıt işlemlerini yapmak.
9. Destek hizmetleri bütçesine aktarılan bütün ödeneklerin harcanmasını ve bunlara ait taşınır kayıt işlemlerini yapmak.
10. İş makinesi ve taşıtların işyeri, arazi, köy yolu ve karayolunda meydana gelen trafik kazalarını raporlamak, rapor sonucu oluşan hasarın tahsili için gerekli işlemleri yürütmek.
11. Bulunduğu binanın bakım, onarım ve işletmesini yürütmek.

#### **Bakım ve Onarım Bürosu**

1. İl Özel idaresi demirbaşına kayıtlı araçların, tamir, bakım ve revizyonlarını gerçekleştirmek.
2. İl Özel idaresine ait sabit tesislerin montaj, de montaj, tamir ve bakım işlerini yapmak.
3. Yapılan tamiratlara ait maliyetleri tutmak.
4. Valiliğe ait araçların bütçe harcama yönetmeliğe uygun olarak, tamir bakım ve tamir için gerekli keşifleri yapmak hazırlamak.
5. Birimde bulunan personelin verimli çalışmasını sağlamak, işe geliş gidişlerini kontrol etmek.
6. Özel İdare ve Destek Hizmetleri bünyesinde kurulacak komisyonlarda görev yapmak.
7. Arazide ve şantiyelerde bulunan her türlü taşıt, iş makinesi, sabit tesislerin tamir ve bakımlarını yapmak.
8. Gerekli görülmesi halinde Kurumun gelirini artırmak amacıyla, Kurumun atölyesinde gerçek ve tüzel kişilere yapılacak işlerin yıllık ücretlerini belirlemek. İl Genel Meclisine sunmak ve uygulamak.

#### **İkmal ve Satın Alma Bürosu**

1. Destek Hizmetleri bütçesinin aktarılan ödeneklerle 4734 sayılı KİK' e göre Demirbaş, Tüketim ve hizmet alımlarını yapmak, taşınır kayıt işlemlerini tutmak.
2. Taşınır kayıt ve kontrol işlemleri yapmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek, ve taşınır yönetim hesap cetvellerini konsolide görevlisine göndermek.
3. Satın alma işlemleri için gerekli şartname, yaklaşık maliyet, onay, ihale evrakları taşınır kayıt işlemleri ve tahakkuk evraklarını düzenlemek sonuçlandırmak.
4. İdare'nin tüm birimlerinin bilişim teknolojisine ait her türlü bilgisayar ve sarf malzemelerinin satın alınması ve sistem kurulumlarının gerçekleştirilmesi; bilişim konusundaki alımlarda teknik şartname hazırlanması.
5. Satın alınan akaryakıt, madeni yağ, kalorifer yakıtı, odun ve kömür gibi tüketim malzemelerinin hizmet binası, şantiye gibi idareimiz sorumluluk alanındaki birimlere dağıtımını yapmak.
6. İl Özel İdaresine ait satışına karar verilen taşıtların ve iş makinelerinin 2886 sayılı yasaya göre veya M.K.E kurumuna satış işlemlerini yürütmek, sonuçlandırmak.
7. İl Özel İdaresinin araç parkındaki, taşıt, iş makinesi ve sabit tesisler için gerekli olan sarf malzemelerin planlamalarını yapmak satın alma işlemlerini gerçekleştirmek.
8. Birimde bulunan personelin verimli çalışmasını sağlamak, işe geliş gidişlerini kontrol etmek.
9. Özel İdare ve Destek Hizmetler bünyesinde kurulacak komisyonlarda görev yapmak.
10. Birim Müdürünün vereceği diğer görevleri yapmak.
11. 2009 Yılından itibaren kolluk kuvvetlerince idareimize teslim edilen ve müsaderesine karar verilen malzeme,kaçak akaryakıt ve madeni yağların sekreteryaya işlemleri.
12. 2009 yılından itibaren idareimiz teslim edilen kaçak akaryakıt ürünlerinin KIRIKKALE RAFİNERİSİNE teslim ve satış işlemleri.

13. 8-6360 Sayılı kanunun geçici 2 inci maddesi gereği nüfusu 2000 nin altında kalan köye dönüşmesi sonucu kapatılan belediyelerin kayıtlarında bulunan demirbaş ve taşıtların paylaşırma komisyonun kararları doğrultusunda devir teslim işlemleri yapılmıştır.
14. İdaremizin otoparkında ve hizmetlerinde kullanılan araçların tüketiminde kullanılan akaryakıt ihalesine konu olan yaklaşık maliyetin hazırlanması ve hak edişlerinin yapılma işlemleri.
15. Ömrünü tamamlamış lastiklerin geri dönüşüm ve devir işlemleri yapmak.
16. Özel İdare bütçesinden başka kurumlara satın alınan taşınırın devir işlemleri.
17. Ekonomik ömrünü tamamlamış taşıt ve iş makinelerinin 2886 sayılı kanun gereği satış işlemleri.

### **Makine İşletme Bürosu**

1. Nevşehir İl Özel İdaresi bünyesinde bulunan araç, taşıt ve iş makineleri birim müdürlüklerinin yazılı taleplerine binaen, Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından plan dahilinde ihtiyaçların karşılanması amacı ile görevlendirilecektir.
2. Birim Müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda sorumluluklarına verilen araç, taşıt ve iş makinelerinin makina parkından çıktıktan sonra 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu kapsamında yol güzergahında veya şantiye alanında çalışmasından dolayı meydana gelebilecek kazalardan kaynaklanan maddi zarar, yaralanma veya can kayıpları ile sonuçlanan olaylardan dolayı doğacak maddi ve hukuki sorumluluk araç, taşıt ve iş makineleri şoförü ve talepte bulunan birim müdürlüklerince karşılanacaktır.
3. İl Özel İdaresine ait 237 sayılı taşıt kanununa tabi araçların fenni muayenelerini, sigorta işlemlerini, egzoz emisyon ölçümlerini ve iş makinelerinin sigorta işlemlerini yapmak.
4. İş makinesi, taşıt ve sabit tesislerin aylık maliyetlerini tutmak çalışma randımanlarını tespit etmek.
5. Destek Hizmetleri Müdürlüğünün temizlik hizmetlerini düzenlemek.
6. İl Özel İdaresinin demirbaş araçlarının, arazide ve şantiyede periyodik yağlama ve bakım işlerini yapmak, yaptırmak.
7. Ekonomik ömrünü dolduran taşıt, iş makinesi ve sabit tesislerin servis dışı tutma işlemlerini yapmak.
8. İl Özel İdaresi demirbaşına kayıtlı taşıt, iş makinesi ve sabit tesislerin bakım revizyon planlarını yapmak bunlara ait sarf malzemelerinin (lastik, zincir, madeni yağ, akü, filtre gibi) tespit etmek, ihtiyacı olan makinelere vermek.
9. İş makinesi ve taşıtlarını kira yönetmeliğine göre kiraya verilmesini takip etmek, sonuçlandırmak.
10. Valiliğe bağlı idarelerin araç ve iş makinesi ihtiyaçlarını karşılamak.
11. Birimde çalışan personelin verimli çalışmasını sağlamak ve işe geliş gidişlerini kontrol etmek.
12. İş makinesi ve taşıtların işyeri arazi, köy yolu ve karayolunda oluşan trafik kazalarını raporlamak ve oluşan hasarların rapor sonucuna göre hasarın giderilmesi ile ilgili işlemleri yürütmek ve bu işlemle sonucu ortaya çıkan maddi tablonun kusurlu ve sorulular tarafından tahsilinin yapılabilmesi için kesin hasar ve tamir bedelini ilgili birilere göndermek Özel İdare ve Destek Hizmetleri bünyesinde kurulacak komisyonlarda görev yapmak.
13. Hizmet alanı içerisinde plan, proje ve etüt çalışmalarını yapmak, yaptırmak.
14. Toplu iş sözleşmesinden kaynaklanan personel servislerini düzenlemek, gerektiğinde bu konuda hizmet alımı yapmak.

### **Taşınır Mal İşlemleri Bürosu**

1. Taşınır mal yönetmeliğine göre bütün eşyalar üzerine kaybolamayacak ve bozulmayacak şekilde numaralandırmak.
2. Taşınır mal yönetmeliğine göre geçici olarak diğer dairelere verilen olarak demirbaş defterinin ilgili sütununa işler, teslimata ilgili gerekli teslim tutanaklarını düzenlemek ve dosyasında muhafaza etmek.



3. Taşınır mal yönetmeliğine göre Dayanıklı Taşınır Mal ambarı ve tüketim mal ambarlarının yevmiye ve defter kayıtlarını tutmak.
4. Ambarlardan çıkacak malzemeler için alınan Taşınır Mal Yönetmeliği fişlerini düzenlemek.
5. Vali konutları için alınan eşyaların ( demirbaş ) kayıtlarını yapmak.
6. Dayanıklı malların kaybolması veya kırılıp bozulmasına sebebiyet veren ve takipte ihmali görülenlere ödettirilmesi için gerekli işlemleri yapmak.
7. Her mali yıl başında demirbaş, tüketim mal ambarındaki malların sayını yapar ve sayım cetvelleri düzenler ve taşınır mal konsolide görevlisine bildirir.
8. Dayanıklı mallar için listeler düzenleyerek, bir çizelge halinde odanın uygun bir yerinde asılmasını sağlar.
9. İl Özel İdaresi birimleri için yıl içerisinde ihtiyaç duyulan malzemeleri tespit etmek. Bu malzemelerin özelliklerini belirtir şekilde idari ve teknik şartnamelerini hazırlayarak ihale yolu ile satın almak üzere ihale bürosundan talep etmek, ihale yoluyla satın alınan malzemelerin muayene ve kabul işlemlerini yaparak teslim almak ve ambar girişi kayıtlarını ilgili taşınır mal ambarlarında yapmak, yıl içinde kayıtlarını tutmak, yıl içerisinde zaman zaman ambarların kontrolünü yaparak, ambarda eksilen ve ihtiyaç duyulan malzemelerin tespitini yaparak ambara malzeme alımlarına ait aşamaları yerine getirmek.

## **KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**

Sosyal kültürel işler müdürlüğü kurumumuzun halkla ilişkiler kültür ve turizme ilişkin faaliyetleri sosyal işler, projeler ve dış kurumlardan yardım ve finansman sağlanması işlerini yapar.

### **Halkla İlişkiler Bürosu**

Kurumumuzun yapmış olduğu faaliyetlere ilişkin haber hazırlamak ve bu haberleri web sayfasında yayınlamak tanıtıcı afiş, reklam, broşür, cd vb. hazırlamak gerekli olanlara basına servis etmek kurumumuzun kurumsal kimliğini geliştirmek ve temsil etmek, genel sekreterliğe gelen resmi ve özel kişilerin karşılanması ağırlanması ve ilgili birim ve görevlilere yönlendirilmesi görevlerini yapar.

1. İl Özel İdaresi'nin tüm faaliyet ve etkinlikleriyle, her türlü yatırım projeleriyle halka yakınlaşmasını sağlamak. Bu amaçla, yapılan faaliyetleri ve yatırımları halka daha etkili bir şekilde duyurmak, İdarenin tanıtım ve iletişim etkinliklerini başarıyla gerçekleştirmek.
2. İl Özel İdaresi'nin görsel, yazılı basın ve yayın kuruluşları arasındaki ilişkilerini sağlamak.
3. Köşe yazıları, fotoğraflar ve basın yoluyla halkın yapmış olduğu istek ve şikayetleri kupür halinde çoğaltmak ve bunları ilgili makam ve birimlere sunmak.
4. İl Özel İdaresi'nin etkinlikleri ve çalışmalarının fotoğraf ve film olarak kaydedilmesini sağlamak ve arşivlemek.
5. İl Özel İdaresi'ne ait alanlarda yapılacak video çekim izinleri ile ilgili işlemleri yürütmek.
6. Uygun görülen yayımlar ile haber ve duyuru bültenlerinin basımı ve dağıtılmasını sağlamak.
7. İl Özel İdaresi'ne ait web sayfasına girecek bilgileri derlemek, Bilgi İşlem Müdürlüğü'ne vermek ve web sitesinin güncellenme durumunu takip etmek.
8. İhtiyaç duyulan diğer resmi kurum yayınları ile yerel, ulusal günlük, haftalık, aylık, gazete ve dergilere abone olmak, birimlere dağıtımını sağlamak.
9. İl Özel İdaresi'nin İdare ile vatandaş arasındaki iletişimini sağlamak.
10. Halkın doğrudan ulaşabileceği telefon hattı kurmak.
11. Şikâyet ve talep kabul masası oluşturmak.
12. İnternet üzerinden oluşturulmuş iletileri almak ve değerlendirilmesini sağlamak.
13. Nevşehir halkının İdare'den beklentileri ve isteklerinin belirlenmesi için kamuoyu araştırması yapmak veya yaptırmak.

14. İl Özel İdaresi'nin tanınırlık araştırmasını her yıl düzenli olarak yapmak veya yaptırmak, tanınırlığı artırmak üzere çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek.
15. İl Özel İdaresi'nin görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren ulusal ve uluslar arası teşekkül ve organizasyonlara, üye veya kurucu üye olma yönünde gerekli olan iş ve işlemleri yapmak.
16. Yurt içi-yurt dışındaki mahalli idareler ve diğer özel kurum, kuruluşlarla ilgili iş ve işlemleri organize etmek.
17. İl Özel İdaresi'nin yabancı ziyaretçiler, dış geziler ve dış ilişkiler alanında yapılacak iş ve işlemlerini yürütmek.
18. Belirli periyotlarda yazılı ve görsel basında İl Özel İdaresi'ne ait haberlerin tümünü içeren CD. ve basılı yayın hazırlamak, dağıtımını yapmak.
19. İl Özel İdaresi çalışma sonuçlarının kamuoyuna yansıtılması amacıyla Vali veya Genel Sekreter tarafından yapılacak olan basın toplantısına esas olmak üzere ilgili birimlerle koordine kurarak basın bültenlerini hazırlamak.
20. İl Özel İdaresi sağlık, eğitim, spor, çevre, trafik, park, kütüphane, kültür, turizm ve sosyal hizmetlerle; yaşlılara, kadınlara, gençlere, çocuklara, özürlülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlere gönüllü katılıma ilişkin iş ve işlemleri yapmak, çalışma yönergesini hazırlamak.
21. Ulusal ve uluslar arası düzeylerde projeler yapmak, yapılacak projelere ortak olmak; kurum içi, bağlı hizmet birimleri, diğer kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler ile STK'ların (sivil toplum kuruluşları-vakıf, oda, birlik, dernek, kulüp, kooperatif vd.-) projelere katılımını teşvik etmek. Proje geliştirme, yürütme ve koordinasyon için proje ofisi kurmak. Projeler için kurum içi ve kurum dışından kişiler görevlendirmek. Projelerde yer almak üzere kurum içi ve kurum dışından seçilecek kişileri yurtiçi ve yurtdışı eğitimlere göndermek. Bütün bu etkinlikler için kaynak ayırmak ve yapılacak çalışmalarda Mali İşler Dairesi Başkanlığı ile koordine yapmak.
22. Resmi gazete ile diğer mevzuatlardan İdareyi ilgilendiren konuların belirlenerek ilgili birimlere dağıtımını yapmak.
23. Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve ilgili makamlara sunmak.

### **Kültür ve Turizm Bürosu**

Kültür varlıklarının korunması, değerlendirilmesi, kültürel faaliyetler düzenleme ve organizasyonu, turizmin gelişmesi için etkinlik tanıtım, alt yapı işlerini yapmak, finansman ve yardım imkânlarını araştırıp projelendirmek, diğer kurum ve kuruluşlarla bu konularda eşgüdüm sağlamak görevlerini yapar. Bu işleri Kapadokya Turizm Alt Yapı Hizmet Birliği ile koordineli olarak yürütür.

1. Kültür varlıkları ile ilgili, halkımızı bunlara daha iyi sahip çıkmaları konusunda bilinçlendirmek, bu konuda çeşitli konferans ve paneller düzenlemek, tanıtım materyalleri hazırlamak.
2. İlimizde turizmin geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yaptırmak, bu amaçla yeni projeler hazırlamak.
3. Av, Gençlik, Dağ, Doğa, İnanç, Kış, Kültür, Kongre, Sağlık Turizmi vb. ilin yapısına göre turizm çeşitlerini belirleyerek bu konuda çalışmalar yapmak, yeni turizm sahaları açmak.
4. İlin tanıtılması için her türlü çalışmaları yapmak.
5. İl genelinde rehberlik Hizmetlerini yapabilecek tanıtım büroları açmak.
6. Turist rehberleri yetiştirmek için kurslar düzenlemek.
7. Turistlerin konaklayacakları otellerde çalışacak kalifiye personelin yetişmesi için kurslar ve seminerler düzenlemek.
8. Turizm arzı bakımından önemli olan alanlara kolay ulaşımın sağlanabilmesi için gerekli araştırma ve çalışmaları yapmak/yaptırmak.
9. Ören yerlerinin turizme açılmasını sağlamak.

10. Turizm bakımından büyük önem arz eden el sanatlarının geliştirilmesini sağlamak, tanıtımını yapmak, pazarlanmasına yardımcı olmak veya doğrudan satışını sağlamak amacıyla el sanatları satış merkezleri açmak.
11. Turizm konusunda halkın eğitilmesi gerekli eğitim seminerleri yapmak.
12. Yeni alternatif turizm merkezleri kazandırılması için turizm yatırımcılarını ve sivil toplum örgütlerini teşvik etmek.
13. Kültür varlıklarına katkı payı ödeneğinin kullanılması ve kullandırılması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
14. İlimiz turizmini geliştirmek amacıyla Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan yardım sağlanması amacıyla diğer birimlerle koordineli olarak yardım dosyası hazırlamak proje üretmek.

### **Sosyal Hizmetler Bürosu**

1. Değişik kanunlarla il özel idaresine verilen sosyal kültürel, sportif içerikli konularla ilgili faaliyetleri yürütmek, toplumun özellikle dezavantajlı kesimlerinin refah seviyelerini yükseltecek faaliyetlerde bulunmak.
2. 2918 kanununun 124. maddesi ile İl Özel İdaresine verilen "okul öncesi çocuklara ve ilköğretim öğrencilerine trafik bilgisi vermek ve kurallara uyma alışkanlığı kazandırmak amacı ile il özel idareleri ve belediyeler, yeteri sayıda ücretsiz çocuk trafik eğitim parkı yapar ve belediyeler gerçek veya tüzelkişilere de yapma izni verebilir," görevlerini yapar.
3. Yoksullara mikro kredi verilmesini sağlamak, bu görevi Türkiye İsrافی Önleme Vakfı ile müştereken açılmış olan mikro kredi ofisi ile koordineli olarak yürütür.
4. Asker ailelerine yardım ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.
5. Terör mağdurları ile ilgili idari işleri ve işlemleri yapmak.
6. Çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları açılması ile ilgili çalışmaları yapmak.
7. Sosyal hizmet ve yardımları düzenlemek ve yürütmek.
8. Spor tesislerinden halkımızın en iyi şekilde istifade edebilmelerini sağlamak.
9. Sportif faaliyetleri desteklemek, işlerini yapar.
10. Bu işlerin yanı sıra kurum içi sosyal faaliyetler organize eder.
11. Misafirhane ve sosyal tesisleri işletmek; yemek, yemekhane, çay ocakları, kamp, kantin servisi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
12. Kalkınma ajansı, AB, sivil toplum kuruluşları vb. kurumlarla ortak projeler yürütme ve finansman sağlam çalışmaları yapar.

## **İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**

### **İmar Bürosu**

1. Temel ve Yapı Ruhsatı vermek.
2. Yapı Kullanma İzin Belgesi vermek.
3. Kaçak yapılar ile ilgili ihbar ve şikayetleri değerlendirmek, imar para ceza ve idari yaptırımlara ilişkin rapor hazırlayarak İl Encümenine sevkini sağlamak.
4. İl Özel İdaresine ait taşınmazlarının satış, irtifak hakkı, kullanım hakkı taleplerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak ve sözleşme bedellerini tahsil etmek.
5. Tehlike arz eden yapılar ile mahallinde inceleme ve tespit yaparak rapor hazırlamak ve ilgili birime yıkım işlemleri için bilgi vermek.
6. Yapı Denetim Bürolarının seviye tespit ve hakediş dosyalarını takip etmek.
7. Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
8. Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve ilgili makamlara sunmak.
9. İl Özel İdaresi sorumluluk sahasındaki sığınakların kaydedilmesini sağlamak ve ilgili yönetmelik ile ilgili görevleri yerine getirmek.
10. İl Özel İdaresi sorumluluk sahasındaki asansörlerin kaydını tutmak ve ilgili yönetmelik ile ilgili görevleri yerine getirmek.

### **Harita-Kamulaştırma Bürosu**

1. 442 sayılı Köy Kanununa göre köy yerleşme alanlarının tespiti iş ve işlemlerini yapmak.
2. Köy yerleşik alan sınır tespitlerini yapmak, yaptırmak ve onaylamak.
3. Hali hazır harita yapımı, kontrollük ve onay işlemlerini yapmak veya yaptırmak.
4. İmar planında kamu yararına ayrılan ve İl Özel İdaresi görev alanına giren özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların kamulaştırılması işlemlerini yapmak.
5. Tapu Müdürlüklerinden gelen hisseli satış talepleri hakkında görüş bildirmek.
6. Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda imar uygulaması, İfraz, Tevhit, Yola terk ve İrtifak hakkı işlemlerini yapmak, yaptırmak ve onaylamak.
7. Mülkiyeti İl Özel İdaresi adına kayıtlı taşınmazların tevhit, ifraz, yola terk ve benzeri işleri yapmak.
8. İmar planlarında okul veya kamu hizmetleri alanında kalmayan özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların, kamu hizmetinde kullanılmak üzere kamulaştırılması için alınacak kamu yararı kararı ile ilgili iş ve işlemler, kamulaştırma işlemlerini yapmak.
9. Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) çalışmalarının yürütmek, harita bilgilerini güncellemek.

### **Planlama Bürosu**

1. İl Çevre Düzeni Planı hazırlıklarına katkı sağlamak.
2. Teklif edilen mücavir alanları değerlendirerek mevzuat uyarınca gerekli işlemleri yürütmek.
3. 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik doğrultusunda belediye sınırları dışındaki yerlerin numaralama ve Ulusal Adres Veri Tabanı çalışmalarını yürütmek ve çalışmaların sürekliliğini sağlamak.
4. Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda her ölçekteki imar planlarını yapmak, yaptırmak ve onaylamak.
5. Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Adli mercilerden gelecek imar ile ilgili konularda görüş bildirmek.
6. İmar durumu vermek.

### **KUDEB Bürosu**

1. Taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarında yapılacak olan Basit Onarım uygulamaları öncesinde yapıyı incelemek ve yapılacak onarıma ilişkin koşulların belirtildiği onarım ön izin belgesini düzenlemek.
2. Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları, bunların koruma alanları ve sit alanlarında, Basit Onarımların; özgün biçim ve malzemeye uygun olarak gerçekleştirilmesini denetlemek, uygun bulunanlara onarım uygunluk belgesi düzenlemek.
3. Basit Onarım kapsamında başlanılan onarımlarda esaslı onarım gereğinin saptanması durumunda onarımı durdurarak konuyu belgeleriyle koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek.
4. Taşınmaz kültür ve tabiat varlığı parseline bitişik parsellerde ve koruma alanlarında yer alan ve yürürlükteki yasal düzenlemelere göre ruhsatı bulunan tescilsiz taşınmazlardaki Basit Onarım uygulamalarına, varsa koruma amaçlı imar planı koşulları da dikkate alınarak izin vermek ve denetlemek.
5. Koruma bölge kurulları tarafından uygun görülen koruma amaçlı imar planlarının plan hükümleri çerçevesinde uygulanmasını denetlemek,
6. Koruma bölge kurulları tarafından onaylanmış rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerine ilişkin uygulamaları denetlemek, projesine uygun tamamlanan uygulamalar için kullanma izin belgesi düzenlemek.
7. Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların korunma alanlarında Koruma Yüksek Kurulunun ilke kararları, koruma bölge kurulu kararlarına aykırı ve ruhsatsız olarak yapılan inşaatlar ile koruma amaçlı imar planlarında, plana; sitlerde, sit şartlarına aykırı olarak inşa

edilen yapılar hakkında imar mevzuatına göre gerekli işlemleri yapmak, uygulamayı durdurarak konuyu belgeleriyle koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek.

8. Tescilli kültür varlıklarının mail-i inhidam olmaları halinde can ve mal güvenliğinin sağlanması için gerekli işlemleri yaparak durumu koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek.
9. Maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan maliklere ilgili idarelerce yapılacak mali yardımlar ile ilgili düzenlemeleri gerçekleştirmek.
10. 21/7/1983 tarihli ve 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ile 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanuna aykırı uygulamaların tespiti halinde ilgili idareye bildirimde bulunmak.

## **RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ**

### **Maden Bürosu**

1. 3213 sayılı maden kanunu gereği 1-(a) grubu sahaları ihale etmek ve ruhsat vermek.
2. 3213 sayılı maden kanunu ve madencilik faaliyetleri izin yönetmeliği gereğince, maden üretim sahalarına ve tesislerine GSM ruhsatı vermek.
3. 3621 sayılı Kıyı Kanunu gereğince kıyılardan kaçak malzeme alanlara cezai işlem uygulamak.
4. Madencilik faaliyeti ile ilgili ocakların denetim ve kontrolünü yapmak.
5. Resmi kurumların talebi üzerine 1-(a) grubu madenlerle ilgili hammadde üretim izin belgesi düzenlemek.
6. Ruhsat ve sevk fişi olmadan maden üreten ve sevk edenlere cezai işlem uygulamak.
7. Madencilik faaliyetleri izin yönetmeliği gereğince, çalışma izni verilen iş yerlerine bir ay içinde denetiminin yapılmasını sağlamak.
8. Görev alanına giren konularla ilgili olarak, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak, görüşlerini almak.
9. Birimin yapılanması ve görevleri ile ilgili olarak yazılı ve görsel iletişim araçları ile halkın bilgilendirilmesi.

### **Jeotermal Bürosu**

1. 5686 sayılı Kanun gereğince, Jeotermal kaynaklar ve doğal mineralli su kaynaklarının ruhsatlandırılması, ihale edilmesi, faaliyet raporlarının ve idare paylarının takip edilmesi ve kanunla verilen diğer görevleri yerine getirilmek,
2. 167 sayılı Yer altı Suları Hakkında Kanun uyarınca Yer altı ve kaynak sularının kiraya verilmesine ait iş ve işlemleri yapmak.
3. Görev alanına giren konularla ilgili olarak, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak, görüşlerini almak.
4. Birimin yapılanması ve görevleri ile ilgili olarak yazılı ve görsel iletişim araçları ile halkın bilgilendirilmesi.

### **İşyeri Açma ve Çalışma Bürosu**

1. 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma ruhsatlarına dair kanun gereğince işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı vermek ve kanun kapsamındaki işyerlerini denetlemek.
2. İş yeri açma ve çalışma yönetmeliği gereğince, 1. sınıf gayri sıhhi müessese inceleme kurulunu oluşturmak.
3. İş yeri açma ve çalışma ruhsatlarına dair yönetmelik gereğince, çalışma izni verilen iş yerlerine bir ay içinde denetiminin yapılmasını sağlamak.
4. Belediye ve Mücavir alan sınırları dışında her türlü sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerine işletme ruhsatı vermek,
5. İl belediyesi mücavir alan dışında ve ilçe belediyeleri mücavir alan içinde ve dışındaki alanlarda 1. sınıf GSM ruhsatı vermek.

6. İçkili yer bölgesi tespiti ile ilgili çalışmaları İl Genel Meclisine sunmada ve Genel Meclisin içkili yer bölgesi tespitine ilişkin karar almasını sağlamak.
7. Belediye sınırları ve mücavir alan dışındaki işyerlerinin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
8. Polis Vazife ve Salahiyeti Kanunu kapsamına giren cezai işlemlerle ilgili Kabahatler Kanununa göre işlem yapmak ve cezai işlemleri gerekli organlarabildirmek.
9. EPDK Lisans Teyit Yazışmalarını yapmak
10. Asgari Mesafe Tespit Tutanaklarını düzenlemek.
11. Birimin yapılanması ve görevleri ile ilgili olarak yazılı ve görsel iletişim araçları ile halkın bilgilendirilmesi.

## **YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

### **Teknik Büro**

1. 5302 sayılı Yasa ile İl Özel İdaresinin görev alanında sayılan belde ve belediyeye mücavir alan sınırları dışında kalan yerleşme birimlerinin yol yapım, onarım ve bakımını sağlamak.
2. Görev alanında bulunan yol, köprü, sanat yapıları ve diğer ihtiyaç olan yapıların projelerini yapmak veya yaptırmak.
3. Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köyler ve bunlara bağlı yerleşme birimlerinin, yol ağını tespit etmek yol ağı ile ilgili işlemleri yürütmek,
4. Hizmet ağında bulunan yolların alt yapı , üstyapı, köprü, sanat yapıları vb. yapmak ve yaptırmak
5. Görev tanımlamaları ile verilen görevler doğrultusunda protokollü işleri yapmak veya yaptırmak,
6. Birimle ilgili işlerin keşif, ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul ve idari işleri yürütmek ve kesin hesaplarını yapmak veya yaptırmak.
7. Yol yapım çalışmalarında lüzumu olan kum çakıl agrega mıcır temel ve alt temel malzemesi hazırlanması ve alınması ile ilgili işlemleri yapmak
8. Özel İdarenin yetki ve sorumluluğundaki yollarda (köy yolları) karla mücadele çalışmasını yapmak,
9. Stabilize, yol yapım ve bakım işlerini yapmak veya yaptırmak.
10. Yapılacak olan tüm hizmetlere ait envanter kayıtlarının oluşturmak
11. Asfalt plant tesisin bakım, onarım ve malzeme üretimiyle ilgili iş ve işlemleri yapmak.
12. Bulunduğu binanın bakım, onarım ve işletmesini yürütmek.

### **Proje Bürosu**

1. İdareye ait yollarla ilgili alt yapı, üst yapı, köprü, sanat yapıları vb. işlerin projelerini hazırlamak veya hazırlatmak, projelere uygun olarak işin takibini yapmak veya yaptırmak.
2. Yolların kadastro durumlarını tespit etmek, muvafakat nameleri almak.
3. Yol ağı envanterlerini tutmak ve yeni yol ağı için gerekli raporları ve yazışmaları teknik büro elemanları ile beraber yürütmek.
4. Vatandaşların, ilgili kamu kurumlarının ve şirketlerin yol altında su borusu , elektrik kablosu vb. geçişler için gerekli işlemleri yapmak.
5. Malzeme ocaklarının işletilmesi ve korunmasını sağlamak.
6. Yapılacak olan tüm hizmetlere ait envanter kayıtlarının oluşturmak.

### **Trafik Güvenliği ve Kontrol Bürosu**

1. İdaremiz yol ağındaki yolların, köprülerin, sanat yapıların, köy bağlantı yollarının trafik seyir ve güvenliği açısından gerekli işaret ve işaretlemeleri yapmak veya yaptırmak.
2. Müdürlüğün yol yapım çalışmalarında yol yapım ve yol bakım ekiplerine trafik işaretlemelerinde yardımcı olmak.

3. Köy isim levhalarının teminini yapmak ve yerleştirmek.
4. Geçiş yolu ön izin ve geçiş yolu izinlerini düzenlemek.
5. Yapılacak olan tüm hizmetlere ait envanter kayıtlarının oluşturmak.
6. Yol ulaşım hizmetleri müdürlüğünün mevcuttaki görev tanımında bulunan aşağıdaki görevlerin destek hizmetlerince yapılması.

## **SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ GÖREVLERİ**

### **Tarımsal Sulama Bürosu**

1. Tarım arazilerinin sulanması amacı ile sulama göletleri, hayvan içme suyu göletleri ve sulama kanalları yapmak veya yaptırmak.
2. Mülga toprak, su ve Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nce geçmişte yapılan içme suyu, sulama suyu doğal arıtma, ENH tesisi, trafo, elektro pompaj ve sondaj tesislerinin bakım ve onarımını yapmak.
3. Sulama, hayvan içme suyu, taşkın koruma ve toprak muhafazası için gerekli işlemleri yapmak.
4. Gölet ve diğer tesislerin kurulması, geliştirilmesi ve dağılımı ile ilgili inşaatları yapmak veya yaptırmak.
5. Su ürünlerinin kiralanmasıyla ilgili iş ve işlemleri yapmak.
6. İl Özel İdaresi programındaki birime ait sulama tesisleri ile ilgili hazırlanacak olan işlerin keşif (yaklaşık maliyet), ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul işlemleri ile idari işleri yürütmek ve kesin hesaplarını yapmak.
7. Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyette bulunan yabancı fıstıklık, sakızlık, harnupluk, fundalık, makilik, çayır, mera ve taşlı arazilerin geliştirilerek tarıma açılması için bunların altyapı tesislerini yapmak veya yaptırmak.
8. Sulama şebekelerinin, arazi tesviyesi, tarla içi drenaj, yüzey tahliye, yol, münferit drenaj gibi hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
9. Yer üstü ve yer altı su kaynaklarında debi miktarı 500 lt/sn ile 2 lt/sn arasında en az 20 dekar arazi sulanacak, 5 çiftçi ailesinin yararlanacağı şekilde projeleri yapmak veya yaptırmak.
10. Debi miktarı 500 lt/sn. geçen kaynaklarda DSİ teşkilatından izin almak kaydıyla projeleri yapmak veya yaptırmak.
11. Çiftçilerin kooperatif kurma şartıyla; sulama amaçlı TEDAŞ'tan izin almak kaydıyla hazırlanan elektro pompaj projelerinin uygulamasını yapmak veya yaptırmak.
12. Arazi toplulaştırma hizmetlerinin uygulamasını yapmak veya yaptırmak.
13. İdarece geçmişte yapılan her türlü sulama tesislerinin, birliklere, muhtarlıklara, sulama kooperatiflerine devir işlemlerini yapmak.
14. Toprak erozyonunu önleyici, giderici ve azaltıcı, toprak ve su dengesinin korunmasını sağlayıcı tedbirleri almak, tesisleri yapmak veya yaptırmak.
15. Yer altı suları ile kaynak sularının kiraya verilmesine ait iş ve işlemleri yapmak.

### **Köy İçme Suyu Bürosu**

1. Köy ve bağlı yerleşim yerleri ile yeni yerleşim alanları ve Askeri Garnizonlara sağlıklı ve yeterli miktarda içme suyu temin edilmesi amaçlı içme suyu tesisleri (sondaj, drenaj, içme suyu şebeke ve terfi hattı, E.N.H.) yapmak veya yaptırmak.
2. İl Özel İdaresi programındaki birime ait köy ve bağlı yerleşme birimleri ile askeri garnizonlara sağlıklı yeterli içme suyu temin etmek, gerektiğinde baraj, gölet gibi tesislerden su alımı ile ilgili yapılacak işlemler ve programdaki işlerin gerekli keşif (yaklaşık maliyet), ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul ve idari işleri yürütmek ve kesin hesaplarını hazırlamak.

3. İçme suyu tesislerinde kullanılacak klor alımı ve klorlama cihazlarının teminini yapan muhtarlıklara danışmanlık yapmak.
4. Mevcut tesislerin onarım ve ıslah çalışmalarını yapmak veya yaptırmak.
5. Güneş, rüzgâr ve diğer enerji kaynaklarından yararlanarak tesisler yapmak veya yaptırmak.
6. Küçük akarsular üzerinde hidroelektrik santralleri yapmak, yaptırmak.
7. Sondaj çalışmalarını mevzuata uygun yapmak veya yaptırmak.

#### **Bakım ve Onarım Bürosu**

1. Muhtarlıklardan yada vatandaşlardan gelen içme suyu arızalarının iş makinesi ile giderilmesi.
2. Mevcut yapılan tesislerin bakım onarımını yapmak veya yaptırmak.
1. Yatırım ve Hizmet için ihtiyaç duyulan köy ve bağlılarının, içme suyu, içme suyu sondaj ve drenaj askeri garnizonların içme suyu tesislerinin, yer altı suları (YAS) ve yerüstü suları (YÜS) sulama tesisleri, kanalizasyon şebekeleri, içme suyu ve atık su arıtma tesisleri etüt ve projelerini yapmak, yaptırmak.
2. Köy ve bağlı yerleşim birimlerini ve yeni yerleşim alanlarının kanalizasyon şebekelerini, bakım ve onarımlarını, Fosseptiklerini ve atık su arıtma tesislerini yapmak, yaptırmak.
3. İçme suyu ihtiyacı olan köylere su temin etmek amacıyla sondaj kuyularının kontrollüğünü yaptırmak, yaptırmak.
4. Kanalizasyon şebeke arızaları ve Fosseptik boşaltım işlerinde muhtarlıklara yardımcı olmak.
5. Teftiş ve denetimle ilgili verilecek iş ve işlemleri yapmak,
6. Birim faaliyet alanı ile ilgili faaliyet raporları, birim performans planını ve yıllık yatırım programını hazırlamak ve üst makama sunmaları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
7. Üst yönetimin verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yerine getirmek.
8. Birim ile ilgili envanter, arşiv ve dokümantasyon işlemlerini yapmak,

#### **Etüt ve Proje Bürosu:**

##### İçme suyu

1. İçme suyu yetersiz veya yetersiz duruma düşen köylerimizin cazibeli veya sondaj ile içme suyu kaynak araştırması.
2. Cazibeli kaynağın yağışın en az olduğu dönemde (Temmuz-Ağustos) gözlenmesi,
3. Kaynağın hukuki durumunun belirlenmesi, (şahıs, milli emlak, orman arazisi vb.)
4. Drenaj ihtiyacı var ise drenaj yapılması veya yaptırılması
5. Cazibeli veya drenaj suyun debi ölçümü
6. Halk sağlığı müdürlüğü marifeti ile numune alınması ve tahlili,
7. Proje Güzergâhının belirlenmesi, güzergâh üzerindeki arazi sahiplerinden muhtarlıklarca muvafakat alınmasının sağlanması
8. Proje arazi ölçümünü yapmak.
9. Projenin hazırlanması.
10. Tarımsal Hizmetlerce içme suyu yeni depo isteklerinin değerlendirilerek yeni depo projelerinin hazırlanması.

##### Sulama Suyu

1. Sulama suyu ihtiyacı olan köylerimizin kaynaklarının araştırılması.
2. Kaynağın yağışın en az olduğu dönemde gözlenmesi.
3. Suyun tarımsal kullanımına uygunluk analizi.
4. Kaynağın ve sulama güzergâhının hukuki durumunun belirlenmesi.
5. Su miktarı ve arazi durumuna göre Kanal tipinin seçimi.
6. Projenin hazırlanması.

##### Kanalizasyon

1. Kanalizasyon yapımı için köyün arazi yapısının incelenmesi.
2. Kanalizasyon debisinin tayini.
3. Kanalizasyon şebeke güzergâhının ve deşarj yerinin belirlenmesi.



4. Güzergâh üzerindeki arazi sahiplerinden muvafakat alınması.
5. Projenin hazırlanması.
6. Atık su ve İçme suyu arıtma tesisleri projelerinin hazırlanması, atık su arıtma tesislerinin yapımlarının kontrollük işlerinin yapılması.

#### Diğer İşler

1. Köylerden gelen talepler doğrultusunda, köy konağı, muhtarlık binası çok amaçlı salon, mezarlık ihata duvarı gibi işlerin bakım onarım, keşiflerinin hazırlanması.
2. Köy içi yolların kilitli parke keşiflerinin hazırlanması.
3. Diğer birimlerin arazi ölçüm işlerinin yapılması.

#### **Yapım ve Kontrollük Bürosu**

1. Kanalizasyon projeleri hazırlanan işlerin ihale dosyasını hazırlama (Yaklaşık maliyet, Onay Belgesi)
2. İhalesi yapılan kanalizasyon işlerinin kontrollük, geçici ve kesin kabul işlerinin yürütülmesi.
3. İdaremiz iş makinası ve işgücü ile yapılan kanalizasyon çalışmalarını yapmak, malzemelerini temin etmek.
4. Köylerden gelen ilave kanalizasyon işlerinin yerinde incelenerek uygun olanların projelendirilerek kendi işgücü ve makine parkımız ile yapımının sağlanması.

#### **Bakım ve Onarım Bürosu**

1. Muhtarlıklardan ya da vatandaşlardan gelen kanalizasyon arızalarının vidanjör ve iş makinası ile giderilmesi.
2. Muhtarlıklardan ya da vatandaşlardan gelen evsel Fosseptik yada şebeke fosseptiklerinin vidanjör marifeti ile boşaltım.

### **YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ**

1. İl Özel İdaresine ait bina ve tesisler ile ödeneği Özel İdareye aktarılan Genel ve Katma Bütçeli Kuruluşlarla, finansmanı Özel İdarece sağlanan kurumların yapım, onarım ve tadilatları ile ilgili her türlü inşaat işlerini gerçekleştirmek.
2. Proje(İldeki yatırımcı kuruluşlar ve idareye ait her türlü yapım, onarım işlerine ait uygulama, avans, detay, mimari, statik, betonarme, mekanik, elektrik uygulama projeleri, zemin etüt projeleri) hazırlamak ve hazırlattırmak.
3. Keşif hazırlamak ve hazırlattırmak.
4. Yaklaşık maliyetlerini hazırlamak ve hazırlattırmak.
5. Muayene ve kabul komisyonlarını oluşturmak.
6. Yapım işlerine ait gerek birimce ve gerekse Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü veya Bakanlıkların ilgili birimlerince tarif edilen şartnamelere uygun olarak; ara ve kesin hak ediş, geçici ve kesin kabul, tasfiye, fesih ve iş artışları, şartnameler, revize birim fiyatlara ilişkin belgeleri tetkik etmek, düzenlemek ve düzenlettirmek.
7. Kesin hesabı düzenlemek, kesin kabulü yapmak (Tasfiye ve Fesih işlemleri dahil)
8. Yeni birim fiyat tanzimi hazırlamak.
9. İş artışları revize birim fiyatları hazırlamak.
10. İhalesi yapılan işlerin kontrol ve denetimini yapmak ve yaptırmak.
11. Müdürlüğe ait yatırım programını hazırlamak ve sonuçlarını izleyerek koordinasyon kurulu toplantılarına sunulacak cetvelleri hazırlamak.
12. Müdürlüğün hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve raporları ilgili makamlara sunmak.
13. İl Özel İdaresince planlanmış inşaat ve onarım işlerini yürütmek.
14. Yatırımlara ait ihale öncesi ve sonrası arazi ve proje çalışmalarını yapmak ve yaptırmak.
15. Enerji verimliliği ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.
16. Bulunduğu binanın bakım, onarım ve işletmesini yürütmek.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 57. maddesinde kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiştir.

Yine 5018 sayılı Kanunun 11. maddesinde üst yöneticilerin mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumlu oldukları ve bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır.

Buna göre üst yöneticilere iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır.

Nevşehir İl Özel İdaresinde mali yönetim ve iç kontrol sistemi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. İl Özel İdarenin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisi olarak vali 5018 sayılı Kanun hükümleri doğrultusunda mali yönetim ve iç kontrol sistemi ile ilgili sorumluluklarını yerine getirmekte harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler birimi mali yönetim ve iç kontrol sistemini oluşturmaktadır.

### **İç Kontrol Sisteminin Oluşturulmasına Yönelik Faaliyetler**

Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinesinde İş Akış Şeması Çalışma Grubu çalışmaları neticesinde İdare birimlerine ait iş süreç tanımları belirlenmiş her süreç için iş akış şeması oluşturularak Valilik Makamınca onaylanmıştır. Aynı zamanda her birim için hassas görevler belirlenerek tanımlanmıştır.

İdaremiz İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunca risk yönetimine ilişkin yaklaşım ve stratejileri içeren Risk Strateji Belgesi hazırlanarak Valilik Makamınca onaylanmıştır. Risk Strateji Belgesi doğrultusunda risk yönetimi çalışmaları Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinesinde yürütülmektedir.

## **İç Denetim Faaliyetleri**

İdarede ataması yapılan iç denetçi bulunmadığından iç denetim faaliyetleri gerçekleştirilememektedir.



## **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

## A-İl Özel İdaresinin Amaç ve Hedefleri

- Amaç 1:** Kırsalda ulaşımın hızlı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için yol ağıımızdaki bütün köy yollarının standartlarını artırmak.
- Hedef 1.1:** Güvenli, konforlu ve kesintisiz yol ve ulaşım ağının tamamlanması ile trafik güvenliğinin sağlanarak, öncelikli grup yolları olmak üzere yol ve ulaşım ağının standardını geliştirmek.
- Hedef 1.2:** Köy yollarındaki trafik seyirinde can ve mal güvenliğini ve yol sürüş konforunu yükseltmek.
- Amaç 2:** İlimiz köylerinde yaşam kalitesini artırmak için alt yapı çalışmalarını tamamlamak ve tarımda kalkınmayı sağlamak.
- Hedef 2.1:** Köylerimizde programlı bir atık sistemi ile temiz bir çevre oluşturmak.
- Hedef 2.2:** Köylerimizde temiz içme suyunu insanlara ulaştırmak ve su kaynaklarını korumak.
- Hedef 2.3:** Su kaynaklarının verimli kullanılması için çiftçileri bilgilendirip yağmurlama ve damla sulamaya geçmek.
- Amaç 3:** Paydaş kurumla işbirliği içerisinde kamu yatırımlarında kaliteyi artırmak.
- Hedef 3.1:** Eğitim kurumlarında fiziki standartları ve donanım standartlarını yükseltmek.
- Hedef 3.2:** Vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerine uygun sağlık hizmeti kalitesini yükseltmek.
- Hedef 3.3:** Emniyet Müdürlüğü ve Jandarma Komutanlığının ilimizde güvenlik faaliyetlerini sürdürdüğü hizmet binaları alt ve üst yapılarında standartları yükseltmek.
- Hedef 3.4:** Valilik ve Kaymakamlıklara bağlı hizmet binalarının kalitesini artırmak.
- Amaç 4:** Mekânsal gelişimi sağlamak ve yaşam kalitesini artırmak.
- Hedef 4.1:** Yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına göre uygun teşekkülünü sağlamak.
- Amaç 5:** Yer altı kaynaklarının etkin ve verimli şekilde değerlendirilmesini sağlamak.
- Hedef 5.1:** Jeotermal kaynakların ve maden sahalarının standartlara uygunluğunu sağlamak.
- Amaç 6:** Kültür, turizm ve sosyal hizmetleri desteklemek.
- Hedef 6.1:** Spor faaliyetlerini desteklemek.
- Hedef 6.2:** Sosyal hizmet, rehabilitasyon ve bakım hizmeti kalitesini yükseltmek.
- Hedef 6.3:** Bölgenin kültür mirası tarihi yapılarının korunması ve dezavantajlı grupların desteklenmesi için sosyal projeler geliştirerek toplum refahını artırmak ve kültür turizme katkı sunmak.
- Hedef 6.4:** Psikososyal destek mekanizmalarına ulaşma konusunda dezavantajlı durumdaki bölgelerde, bireysel psikolojik desteği etkinleştirmek ve

yaygınlaştırmak, toplum ruh sağlığını ve refahını geliştirmek.

**Amaç 7:** Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

**Hedef 7.1:** Makine parkının yenilenmesi.

**Hedef 7.2:** Personel sağlığının korunmasını ve personel güvenliğini sağlamak.

**Hedef 7.3:** Personelin çalışma azminin artırılması.

**Hedef 7.4:** Personelin bilgi ve becerisinin artırılmasına yönelik eğitimler düzenlenmesi.

**Hedef 7.5:** Personel eksikliğinin giderilmesine yönelik tedbirlerin alınması.

**Hedef 7.6:** Birim arşivinin kapasitesinin artırılması ve arşivin dijitalleştirilmesi.

**Hedef 7.7:** Çağdaş yönetim anlayışına uygun faaliyetlerin geliştirilmesi.

## B- Temel Politikalar ve Öncelikler

İdaremiz hizmet, faaliyet ve projelerine yön veren temel politika ve öncelikler stratejik planında belirtilen vizyon unsurlarının gerçekleştirilmesine odaklanmıştır. İdaremiz bunun dışında güncel mevzuat, merkezi idarenin plan, politika ve programları kriterlerini de göz önünde bulundurmaktadır. İdaremiz yerel hizmetlerin yerinden karşılanmasına prensibine uygun bir biçimde; verimlilik, etkinlik ve tutumluluk, öngörü, yenilikçi ve duyarlı yönetim anlayışı, şeffaflık, hesap verilebilirlik, insan ve çözüm odaklı olmak, katılımcılık, adaletli olmak, çağdaşlık, güvenilirlik, sürdürülebilirlik temel değerleri ile hizmetlerini ifa etmektedir.

Vizyon unsurlarına yönelik olarak temel politika ve öncelikler şunlardır:

---

*Kırsal Alt Yapı ve Tarımda*

*Kalkınmaİmar ve Mekânsal*

*Gelişim*

*Kültür ve Turizmin Geliştirilmesi*

*Sosyal Hizmetler*

*Diğer kamu yatırımlarının desteklenmesi*

*Kurumsal Yapının Güçlendirilmesi*

---



### **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**



## A- Mali Bilgiler



### Bütçe Uygulama Sonuçları

2022 yılında İl Genel Meclisi'nce kabul edilen 2023 yılı gider bütçesi 531.000.000,00 TL 2023 yılı içinde verilen ek olağanüstü ödenek 588.633.103,83TL, 2022 yılından devreden ödenek 93.582.556,84TL ile birlikte 2023 yılı içinde net bütçe ödeneği toplamı 1.213.215.660,67TL olarak gerçekleşmiştir.

Aynı dönemde bütçe gideri 919.241.163,70TL olmuştur. Bunun 353.889.563,85TL'lik kısmı mahalli idare kaynaklarından, 565.351.599,85TL'lik kısmı ise tahsisli gelenlerden karşılanmıştır. Harcanmayan 293.974.496,97TL ödeneğin ise 99.174.592,86TL'lik kısmı iptal edilmiş 194.799.904,11TL ödenek 2024 yılına devredilmiştir.

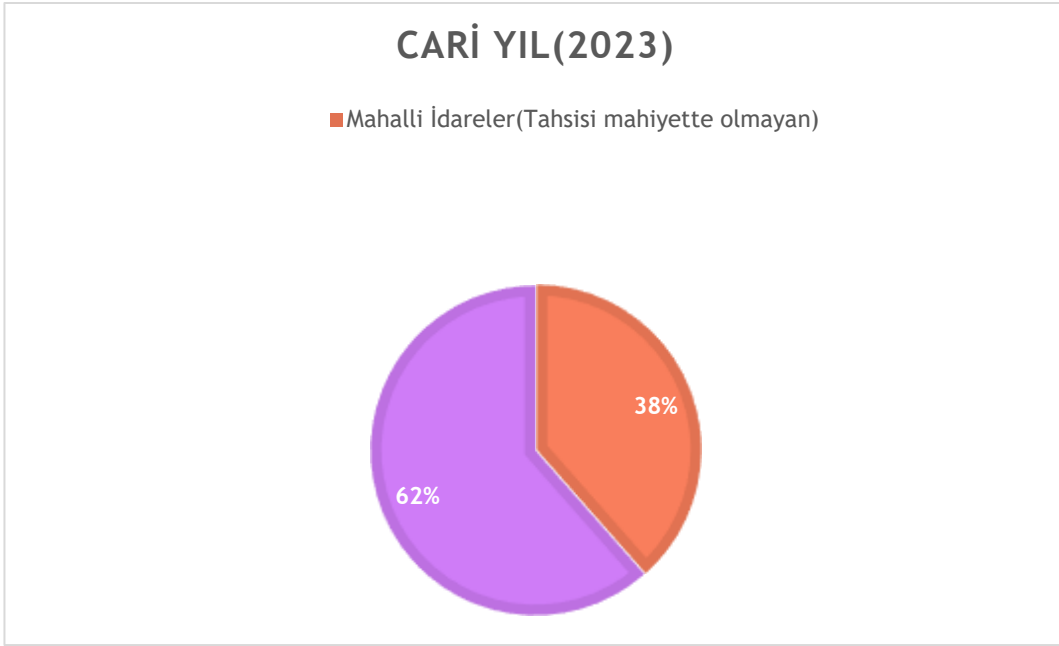
2023 yılı gelir bütçesi 531.000.000,00 TL olarak kabul edilmiş buna karşılık 339.833.250,52TL öz gelir, 587.803.293,94 TL tahsisli gelir ile birlikte toplam gelirimiz 927.636.544,46TL olarak gerçekleşmiştir.

# 1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

## 2023 BÜTÇE GİDERLERİNİN FİNANSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Finans Kodu	FİNANSAL AYRIM	2021 Yılı	2022 Yılı	Cari Yıl (2023)
5	MAHALLİ İDARELER (Tahsisli mahiyette olmayan)	93.952.749,25	208.672.403,67	353.889.563,85
8	BAĞIŞ VE YARDIMLAR (Tahsisli mahiyette olan)	107.372.720,26	122.817.465,33	565.351.599,85
<b>TOPLAM:</b>		<b>201.325.469,51</b>	<b>331.489.869,00</b>	<b>919.241.163,70</b>

Tabloda bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılmasında, 2023 yılında 353.889.563,85TL tahsisli mahiyette olmayan, 565.351.599,85TL tahsisli mahiyette olan olmak üzere toplam 919.241.163,70TL bütçe gideri gerçekleştiği görülmektedir.



Bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılmasında 2023 yılında tahsisli mahiyette olan giderler % 62 ile en yüksek paya sahiptir.

**2023 BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU**

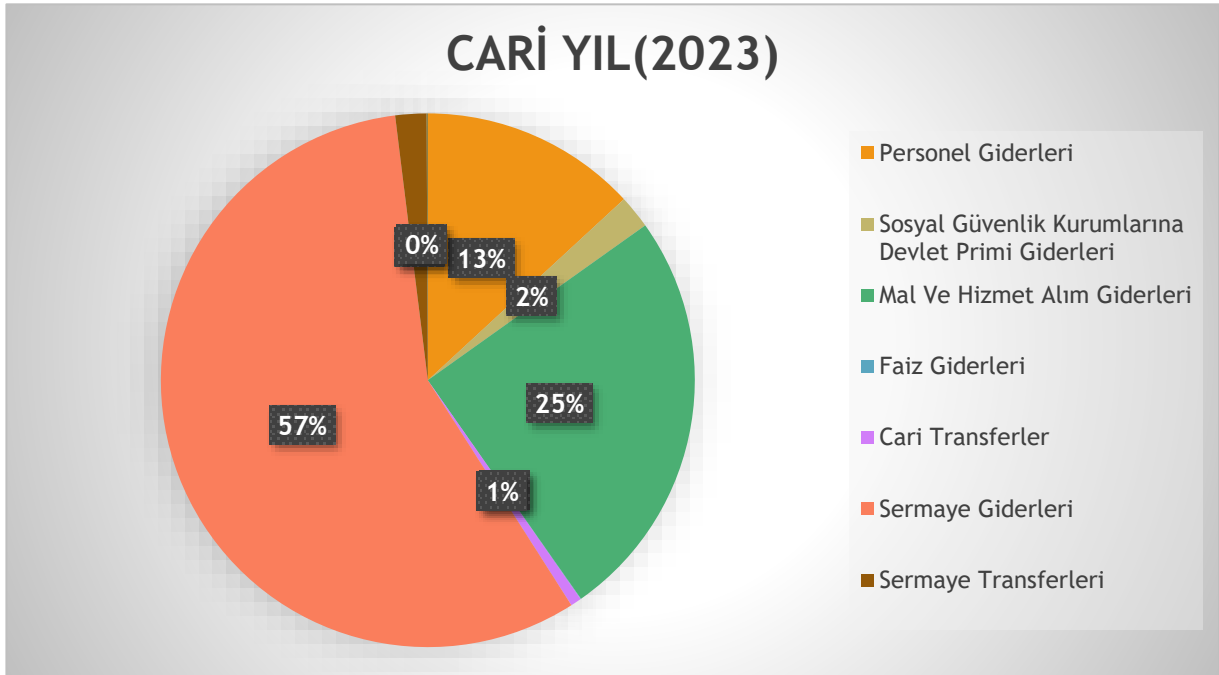
Fonksiyonel	FONKSİYON ADI	2021 Yılı	2022 Yılı	Cari Yıl (2023)
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	136.713.942,01	258.662.884,27	441.141.265,92
2	SAVUNMA HİZMETLERİ	667.649,19	419.343,53	778.800,00
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	965.555,89	4.358.485,47	25.221.657,50
4	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	9.324.165,86	7.751.029,78	3.889.018,53
6	İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	23.141,29	0,00	0,00
7	SAGLIK HİZMETLERİ	448.285,24	1.680.924,41	0,00
8	DINLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	5.512.927,15	5.591.286,93	334.716.659,31
9	EGİTİM HİZMETLERİ	47.147.974,09	52.848.056,40	111.999.485,09
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	521.828,79	177.858,21	1.494.277,35
<b>GİDERLER TOPLAMI :</b>		<b>201.325.469,51</b>	<b>331.489.869,00</b>	<b>919.241.163,70</b>

Tabloda bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırması 2023 yılı ve önceki iki yıl için gösterilmektedir. Fonksiyonel sınıflandırma tablosunda bütçe giderlerinin 2021 ve 2022 yılında önceki yıla göre arttığı görülmektedir.

## 2023 BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Hesap Kodu	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2021 Yılı	2022 Yılı	Cari Yıl (2023)
830	Personel Giderleri	39.426.638,37	65.423.954,56	120.726.063,62
830	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	7.892.746,15	11.210.680,88	18.488.378,08
830	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	50.178.121,80	122.944.341,11	231.028.118,22
830	Faiz Giderleri	204.763,15	287.071,06	266.638,93
830	Cari Transferler	1.797.372,31	3.319.690,61	6.032.896,77
830	Sermaye Giderleri	95.128.348,58	112.539.023,7 8	524.710.405,69
830	Sermaye Transferleri	6.547.479,15	15.565.107,00	17.313.662,39
830	Borç Verme	150.000,00	200.000,00	675.000,00
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI:</b>		<b>201.325.469,51</b>	<b>15.765.107,00</b>	<b>919.241.163,70</b>

2023 bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosunda faiz giderleri dışında kalan tüm giderlerin 2023 yılında bir önceki yıla göre arttığı görülmektedir.



Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması grafiğinde gider türlerinin toplam bütçe gideri içerisindeki payları gösterilmektedir. Buna göre bütçe gideri içerisinde en yüksek pay %57 olan sermaye giderleridir. Bütçe giderlerinin kalan kısmında ise sırasıyla en yüksek pay mal ve hizmet alım giderleri, personel giderleri, sosyal güvenlik kurumuna devlet primi giderleri, sermaye transferleri, cari transferler, faiz giderleri ve borç vermedir.

## 2023 BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

KURUM ADI	2021 Yılı	2022 Yılı	Cari Yıl (2023)
NEVŞEHİR-ÖZEL KALEM	2.567.268,96	4.925.901,25	9.801.653,88
NEVŞEHİR-MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.869.917,20	7.017.213,58	11.716.555,56
NEVŞEHİR-İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	54.808.606,58	95.679.229,26	208.850.623,56
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	788.740,17	1.324.344,97	746.979,85
NEVŞEHİR-HUKUK İŞLERİ	102.764,52	219.632,73	410.743,23
NEVŞEHİR-ACIGÖL İlçe Özel İdaresi	945.104,38	1.727.213,29	3.346.936,29
NEVŞEHİR-AVANOS İlçe Özel İdaresi	1.661.184,32	3.027.481,38	5.852.333,13
NEVŞEHİR-DERİNKUYU İlçe Özel İdaresi	1.521.902,63	2.693.048,32	5.506.044,72
NEVŞEHİR-GÜLŞEHİR İlçe Özel İdaresi	1.852.320,67	3.264.834,78	6.458.425,91
NEVŞEHİR-HACIBEKTAŞ İlçe Özel İdaresi	1.556.719,56	2.812.799,37	5.625.561,30
NEVŞEHİR-KOZAKLI İlçe Özel İdaresi	1.481.813,16	2.655.213,33	5.178.318,15
NEVŞEHİR-ÜRGÜP İlçe Özel İdaresi	918.309,79	1.721.075,31	3.453.662,40
NEVŞEHİR-DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	27.136.635,93	69.147.704,55	91.634.503,13
NEVŞEHİR-İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	5.235.758,47	2.546.905,77	7.768.396,67
NEVŞEHİR-YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22.309.478,05	40.395.513,89	26.606.949,27
NEVŞEHİR YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	49.087.601,00	60.531.728,08	483.404.001,87
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	72.330,00	125.845,39	86.888,50
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.146.889,01	4.854.270,00	9.353.086,43
SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	24.262.125,11	26.819.913,75	33.439.499,85
<b>GİDERLER TOPLAMI:</b>	<b>201.325.469,51</b>	<b>331.489.869,00</b>	<b>919.241.163,70</b>

Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılmasında İdarede birimlerine göre giderlerin dağılımına yer verilmiştir. Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılmasında en çok harcama Yatırım İnşaat Müdürlüğü ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü de gerçekleştirmiştir.

## 2023 BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

AÇIKLAMA	A Bütçe ile Tahmin Edilen	TAHAKKUK			TAHSİLAT			H
		B Devreden Gelir Tahakkuku	C Yılı Tahakkuku	D Toplam Tahakkuk (B+C)	E Yılı Tahsilatı	F Tahsilattan Red ve İadeler	G Yılı Net Tahsilatı (E-F)	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk (D-G)
Vergi Gelirleri	2.900.000,00	191,28	5.054.159,64	5.054.350,92	4.999.549,64	0	4.999.549,64	54.801,28
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	8.200.000,00	1.449.634,12	14.314.418,74	15.764.052,86	12.384.303,99	49.727,98	12.334.576,01	3.379.748,87
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0	0	588.557.583,83	588.557.583,83	588.557.583,83	754.289,89	587.803.293,94	3.724.611,87
Diğer Gelirler	347.500.000,00	1.678.896,89	317.774.952,14	319.453.849,03	317.794.727,48	44.602,61	317.750.124,87	1.659.121,55
Sermaye Gelirleri	122.200.000,00	0	3.904.000,00	3.904.000,00	3.904.000,00	0	3.904.000,00	0
Alacaklardan Tahsilat	200.000,00	0	845.000,00	845.000,00	845.000,00	0	845.000,00	0
	481.000.000,00	3.128.722,29	930.450.114,35	933.578.836,64	928.485.164,94	848.620,48	927.636.544,46	5.093.671,70

2023 yılı bütçe gelirleri içerisinde alınan bağış ve yardımlar ve özel gelirler %63 ile en yüksek paya sahiptir. Alınan bağış ve yardımlar ve özel gelirler sonra % 34 ile diğer gelirler bütçe gelirleri içerisinde ey yüksek paya sahiptir.

## 2- Mali Denetim Sonuçları

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 17. maddesi gereği, Meclis Denetim Komisyonu oluşturulmuş İl Özel İdaresinin 2023 yılı gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi yapılarak hazırlanan rapor Meclis Başkanlığına sunulmuştur.

### B- Performans Bilgileri

#### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

### MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

#### 2024 YILI BÜTÇESİ

İdaremiz 2024 ve izleyen iki yıl tahmini gider bütçesinin İdaremiz stratejik planı ve performans programı esas alınarak hazırlanması ve temmuz ayı sonuna kadar Mali Hizmetler Müdürlüğüne verilmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne 02/06/2023 tarihli ve 36925 sayılı üst yönetici onayıyla harcama birimlerine çağrı yapılmıştır.

#### Bütçe Tasarısının Hazırlanması ve Görüşülmesi

Mali Hizmetler Birimi üst yönetici gözetiminde, harcama birimleri tarafından oluşturulan gider tekliflerini birleştirip gider bütçesi ile izleyen iki yıl gelir tahminlerini içeren bütçe ilke ve hedefleri doğrultusunda hazırlanan bütçe tasarısını oluşturmuştur. Hazırlanan bütçe tasarısı 06/09/2023 tarihli ve 41108 sayılı onay ile üst yönetici tarafından İl Encümeni'ne sunulmuştur.

İl Encümeni tarafından incelenip görüş bildirilen bütçe tasarısı en geç eylül ayının son haftası üst yöneticiye sunulmuştur.

İl Encümeni tarafından görüşülüp üst yöneticiye sunulan bütçe tasarısı İl Encümeni'nin 04/09/2020 tarihli ve 204 sayılı kararı ile İl Genel Meclisi'ne havale edilmiştir.

İl Genel Meclisi'ne havale edilen bütçe tasarısı İl Genel Meclisi'nin 04/10/2023 tarihli ve 107 sayılı kararı ile Plan bütçe Komisyonu'na havale edilmiştir. Plan Bütçe Komisyonunca 09/10/2023 – 13/10/2023 tarihleri arasında incelemiştir.

#### Bütçe Tasarısının Kabul Edilmesi

İl Genel Meclisi'ne sunulan bütçe tasarısı 02/11/2023 – 10/11/2023 tarihleri arasında görüşülüp 10/11/2023 tarihli ve 119 sayılı İl Genel Meclisi kararı ile 710.000.000,00 TL olarak kabul edilmiştir.

14/11/2023 tarihli ve 44213 sayılı üst yönetici onayıyla 2024 yılı bütçesi yürürlüğe girmiştir.

Yürürlüğe giren 2024 yılı bütçesinin Mali Hizmetler Birimince e-içişleri sisteminde Analitik Bütçe Modülünde aktif olarak kullanılabilmesi için tüm veri girişleri gerçekleştirilmiştir.

## **2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

İdarenin 2024 Yılı Performans Programının hazırlık çalışmalarına esas teşkil etmesi kapsamında; harcama birimlerine performans programı hazırlık süreci ile ilgili bilgilendirme yapılmış, 2024 ve izleyen iki yıl bütçe teklifleri ile birlikte birimlerden performans programlarını oluşturmaları talep edilmiştir. 2024 Yılı Performans Programı Taslağı, 2024 ve İzleyen İki Yıl Bütçe Taslağı ile birlikte mevzuatında belirtilen tarihlerde yetkili organlara sunulmuş ve İl Genel Meclisince bütçenin kesinleşmesinden sonra revize edilmiştir.

İl Genel Meclisince 10/11/2023 tarihli ve 120 sayılı kararla kabul edilen Nevşehir İl Özel İdaresi 2024 Yılı Performans Programı, İdarenin resmi internet sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulması sağlanmış ve İçişleri Bakanlığına gönderilmiştir.

## **2022 YILI FAALİYET RAPORU**

İdare harcama birimlerince 2022 yılı birim faaliyet raporlarının oluşturulması için Valilik Makamı oluru ile harcama birimlerine çağrı yapılarak birim faaliyet raporlarının hazırlanması talep edilmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğünün koordinesinde, birim faaliyet raporları esas alınarak mart ayının ilk meclis toplantısında İl Genel Meclisine sunulmak üzere 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu oluşturulmuştur.

İl Genel Meclisi'nin 09/03/2023 tarihli ve 27 sayılı kararıyla görüşülüp kabul edilen 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu İdarenin resmi internet sayfasında yayımlanarak süresi içerisinde kamuoyuna duyurulmuş Sayıştay Başkanlığı ve İçişleri Bakanlığına gönderilmiştir.



## SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### İçme Suyu Faaliyetleri

Nevşehir İl Özel İdaresi Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğümüzce 2023 yılı Ocak ayından Aralık ayına kadar 153 köyümüze içme suyu tesisleri ve köy içi arızalarında kullanılmak üzere İdaremiz ambarlarında bulunan çeşitli ebatlarda 10.773 metre boru montajı ve tamirata yapılmıştır.

Kanalizasyon arıza ve bakım onarım olarak 153 adet köye arıza ve bakım için gidilmiş ve 9.486 metre boru kullanılarak aboneler çalışır duruma getirilmiştir.

SIRA NO	İLÇE	KÖY	İÇME SUYU (m)	KANALİZASYON (m)
1	MERKEZ	Alacaşar Köyü		180
2	MERKEZ	Balcın Köyü		
3	MERKEZ	Basansarnıç Köyü		430
4	MERKEZ	Boğaz Köyü		150
5	MERKEZ	Çardak Köyü		
6	MERKEZ	Çiftlik Köyü		300
7	MERKEZ	Güvercinlik Köyü		550
8	MERKEZ	İcik	360	160
9	MERKEZ	Özyayla Köyü		600
10	ACIGÖL	Ağılı		260
11	ACIGÖL	Bağlıca		
12	ACIGÖL	Çullar		
13	ACIGÖL	Karacaören	500	
14	ACIGÖL	Kozluca	68	68
15	ACIGÖL	Tepeköy		500
16	ACIGÖL	Topaç		128
17	ACIGÖL	Yuva	100	100
18	ACIGÖL	İnalı	100	150
19	ACIGÖL	Kurugöl	150	
20	AVANOS	Aktepe		
21	AVANOS	Bozca		50
22	AVANOS	Çavuşin		
23	AVANOS	Altıpınar	70	310
24	AVANOS	B.Ayhan		
25	AVANOS	İğdelikışla		
26	AVANOS	Kuyulukışla		
27	AVANOS	K.Ayhan		120
28	AVANOS	Paşalı		
29	AVANOS	Üç kuyu		
30	AVANOS	Karacauşağı	600	
31	AVANOS	Göynük	700	80
32	AVANOS	Mahmat	600	100
33	AVANOS	Sarılar		
	AVANOS	Sarılar		
34	AVANOS	Akarca		
35	AVANOS	Topaklı		200
36	DERİNKUYU	Çakıllı	450	
37	DERİNKUYU	Dogala		
38	DERİNKUYU	Güneyce		
39	DERİNKUYU	Kuyulutatlar	1000	
40	DERİNKUYU	Özlüce	800	150
41	DERİNKUYU	Til		
42	DERİNKUYU	Suvermez		

43	GÜLŞEHİR	Alemli		
44	GÜLŞEHİR	Alkan		
45	GÜLŞEHİR	Bölükören		
46	GÜLŞEHİR	Civelek	100	200
47	GÜLŞEHİR	Dadağı		
48	GÜLŞEHİR	Eğrikuyu	200	
49	GÜLŞEHİR	Emmiler		
50	GÜLŞEHİR	Eskiyaylacık	675	120
52	GÜLŞEHİR	Gökçetoprak		
53	GÜLŞEHİR	Gülpınar (Kızılköy)		
54	GÜLŞEHİR	Gümüşyazı	180	300
55	GÜLŞEHİR	Hacıhalilli		
	GÜLŞEHİR	Hacılar		120
56	GÜLŞEHİR	Hamzalı		70
57	GÜLŞEHİR	Kızılkaya		
58	GÜLŞEHİR	Oğulkaya		
59	GÜLŞEHİR	Terlemez		
60	GÜLŞEHİR	Yakatarla		40
61	GÜLŞEHİR	Yalıntaş		150
62	GÜLŞEHİR	Yamalı		
63	GÜLŞEHİR	Yeniyaylacık		
64	GÜLŞEHİR	Yeşilöz		324
65	GÜLŞEHİR	Hacılar		
66	GÜLŞEHİR	Karahöyük		
67	GÜLŞEHİR	Şahinler		
68	GÜLŞEHİR	Yeşilli		
69	GÜLŞEHİR	Yeşilyurt (Sığırlı)		600
70	GÜLŞEHİR	Yüksekli		360
71	GÜLŞEHİR	Ovaören	100	
72	GÜLŞEHİR	Abuşağı		
73	GÜLŞEHİR	Gümüşkent		
74	HACIBEKTAŞ	Akçataş		
75	HACIBEKTAŞ	Anapınar		
76	HACIBEKTAŞ	Aşağıbarak	50	
77	HACIBEKTAŞ	Aşıklar	250	
78	HACIBEKTAŞ	Avuç		100
79	HACIBEKTAŞ	Başköy		
80	HACIBEKTAŞ	Belbarak	300	
81	HACIBEKTAŞ	Büyükburunağıl	200	150
82	HACIBEKTAŞ	Büyükkişla		200
83	HACIBEKTAŞ	Çiğdem		
84	HACIBEKTAŞ	Çivril		
85	HACIBEKTAŞ	Hasanlar	20	
86	HACIBEKTAŞ	Hıdırlar		
87	HACIBEKTAŞ	İlice		
88	HACIBEKTAŞ	Karaburç		
89	HACIBEKTAŞ	Karaovalar		
90	HACIBEKTAŞ	Kayaaltı		
91	HACIBEKTAŞ	Kayı		
92	HACIBEKTAŞ	Kisecik	200	
93	HACIBEKTAŞ	Kilic		
94	HACIBEKTAŞ	Köşektaş		168
95	HACIBEKTAŞ	Kütükçü		
96	HACIBEKTAŞ	Mikail		
97	HACIBEKTAŞ	Sadık		
98	HACIBEKTAŞ	HırkaTepesidelik		

99	HACIBEKTAŞ	Yenice		100
100	HACIBEKTAŞ	Yeniyapan		
101	HACIBEKTAŞ	Yurtyeri		
102	HACIBEKTAŞ	Karaburna		
103	HACIBEKTAŞ	Kızılağıl		
104	KOZAKLI	Abdi		
105	KOZAKLI	Akpınar		
106	KOZAKLI	Ayli		24
107	KOZAKLI	Belekli		
108	KOZAKLI	Boğazici		
109	KOZAKLI	Büyükyağlı		
110	KOZAKLI	Çağşak		
111	KOZAKLI	Çayıci		150
112	KOZAKLI	Doyduk		
113	KOZAKLI	Dört Yol		
114	KOZAKLI	Gerce		
115	KOZAKLI	Hacıfakılı		
116	KOZAKLI	İmran		
117	KOZAKLI	Kapaklı		
118	KOZAKLI	Kaşkışlla		
119	KOZAKLI	Kuruagıl		
120	KOZAKLI	Küçükyağlı		
121	KOZAKLI	Merdaneli		
122	KOZAKLI	Taşlıhöyük		
123	KOZAKLI	Hızırşağı		
124	KOZAKLI	Özce		
125	KOZAKLI	Küllüce	100	10
126	KOZAKLI	Yassıca		
127	KOZAKLI	Kalecik		170
128	KOZAKLI	Kanlıca		
129	KOZAKLI	Karasenir		
130	KOZAKLI	Karahasanlı		70
131	ÜRGÜP	Akköy		
132	ÜRGÜP	Ayvalı		
133	ÜRGÜP	Bahçeli	100	60
134	ÜRGÜP	Boyalı		
135	ÜRGÜP	Cemil	1500	
136	ÜRGÜP	Çökek		300
137	ÜRGÜP	Demirtaş		100
138	ÜRGÜP	İbrahimpaşa		400
139	ÜRGÜP	İltaş		
140	ÜRGÜP	Karacaören	500	
141	ÜRGÜP	Karain		
142	ÜRGÜP	Karakaya		350
143	ÜRGÜP	Karlık	100	114
144	ÜRGÜP	Mazı		
145	ÜRGÜP	Sarıhıdır		
148	ÜRGÜP	Taşkınpaşa		600
149	ÜRGÜP	Ulaşlı	100	90
150	ÜRGÜP	Mustafapaşa	600	
<b>TOPLAM İÇME SUYU: 10.773 m</b>		<b>TOPLAM KANALİZASYON: 9.486 m</b>		



### İçme Suyu Sondaj İşleri:

İçme suyu yetersiz olan köylerimizde içme suyu temini amacıyla 3 adet sondaj kuyusu açılmıştır.

SIRA NO	İLÇE	KÖY	KUYU DERİNLİĞİ (m)	AÇIKLAMA
1	ACIGÖL	KURUGÖL	250	2lt/s debide içme suyu kalitesine uygun değil.
2	ÜRGÜP	SARIHIDIR	140	10lt/sn debide içilebilir su elde edildi.
3	ÜRGÜP	ULAŞLI	270	2,5 lt/s debide içme suyu kalitesine uygun değil.



## Elektrik Arıza ve Bakım Faaliyetleri

İçme suyu ve Elektrik bakım onarım için 153 köyümüzde 249 adet; içme suyu, elektrik pano, kuyu, şamandıra, klorlama cihazı, motopomp, GES montaj ve arıza giderme çalışmaları yapılmıştır.

Sıra No.	İş Başlangıç Tarihi	Başlık	Adres
1.	2025-12-17 08:19:00	elektrik arızası giderildi.	Kozaklı / Akpınar Köyü
2.	2023-01-01 08:53:00	elektrik arızası giderildi.	Merkez / BASANSARNIÇ
3.	2023-01-01 08:53:00	ges pano montajı yapıldı	Acıgöl / KURUGÖL
4.	2023-01-02 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Merkez / BOĞAZ
5.	2023-01-03 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Derinkuyu / Özlüce Köyü
6.	2023-01-04 08:16:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / BAŞDERE
7.	2023-01-05 08:16:00	şamandıra seti takıldı	Avanos / Altıpınar Köyü
8.	2023-01-06 08:16:00	zaman saati takıldı.	Acıgöl / Ağılı Köyü
9.	2023-01-08 08:16:00	şamandıra seti VE GÜNEŞ PANELİ takıldı	Avanos / SARILAR
10.	2023-01-09 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Merkez / BOĞAZ
11.	2023-01-09 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Merkez / İCİK
12.	2023-01-10 08:16:00	kondaktör takıldı	Merkez / ÖZYAYLA
13.	2023-01-10 08:16:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / İbrahimpaşa Köyü
14.	2023-01-13 08:16:00	klor makinesi takıldı	Avanos / GÖYNÜK
15.	2023-01-15 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Avanos / Çavuşin Köyü
16.	2023-01-16 08:16:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / Bahçeli Köyü
17.	2023-01-16 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Derinkuyu / Til Köyü
18.	2023-01-17 08:16:00	sürücü takıldı	Acıgöl / Topaç Köyü
19.	2023-01-18 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Acıgöl / Bağlıca Köyü
20.	2023-01-19 08:16:00	yeni elektrik panosu yapıldı	Avanos / Uçkuyu Köyü
21.	2023-01-20 08:16:00	güneş paneli takıldı	Acıgöl / Topaç Köyü
22.	2023-01-20 08:16:00	güneş paneli takıldı	Acıgöl / Karacaören Köyü
23.	2023-01-23 08:16:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / Bahçeli Köyü
24.	2023-01-24 08:16:00	şamandıra seti takıldı	Hacıbektaş / Köşektaş Köyü
25.	2023-01-25 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Acıgöl / Karacaören Köyü
26.	2023-01-25 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Acıgöl / Topaç Köyü
27.	2023-01-27 08:16:00	enerji analizörü takıldı	Acıgöl / KURUGÖL

28.	2023-01-27 08:16:00	enerji analizörü takıldı	Derinkuyu / Çakıllı Köyü
29.	2023-01-28 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Hacıbektaş / Çiğdem Köyü
30.	2023-01-28 08:16:00	kalibrasyon ayarı yapıldı	Hacıbektaş / Kisecik Köyü
31.	2023-01-31 08:16:00	zaman saati takıldı.	Merkez / BASANSARNIÇ
32.	2023-02-02 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Acıgöl / Karacaören Köyü
33.	2023-02-03 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Derinkuyu / Çakıllı Köyü
34.	2023-02-06 08:16:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Gülşehir / OVAÖREN
35.	2023-02-07 08:16:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Avanos / Karacaşağı Köyü
36.	2023-02-08 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Merkez / ÖZYAYLA
37.	2023-02-08 08:16:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / MUSTAFAPAŞA
38.	2023-02-08 08:16:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Gülşehir / Eğrikuyu Köyü
39.	2023-02-09 08:16:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Avanos / TOPRAKLI
40.	2023-02-10 08:16:00	6' 50 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Avanos / GÖYNÜK
41.	2023-02-12 08:16:00	elektrik arızası giderildi.	Hacıbektaş / Belbarak Köyü
42.	2023-02-13 08:12:00	10 kw kondansatör takıldı	Hacıbektaş / KARABURNA
43.	2023-02-14 08:12:00	5 kw kondansatör takıldı	Avanos / Küçükayhan Köyü
44.	2023-02-16 08:12:00	elektrik arızası giderildi.	Ürgüp / BAŞDERE
45.	2023-02-17 08:12:00	elektrik arızası giderildi.	Avanos / GÖYNÜK
46.	2023-02-19 08:12:00	elektrik arızası giderildi.	Avanos / Paşalı Köyü
47.	2023-02-20 08:07:00	zaman saati takıldı.	Kozaklı / Merdanalı Köyü
48.	2023-02-20 08:07:00	6" 616 / 16 kademe fan grubu değiştirildi.	Hacıbektaş / Belbarak Köyü
49.	2023-02-21 08:07:00	6" 660 / 16 kademe fan grubu değiştirildi.	Acıgöl / Karacaören Köyü
50.	2023-02-21 08:07:00	şamandıra seti takıldı	Merkez / ÖZYAYLA
51.	2023-02-23 08:07:00	güneş paneli takıldı. Zaman saati takıldı	Ürgüp / Ulaşlı Köyü
52.	2023-02-24 08:07:00	zaman rolesi takıldı.	Kozaklı / Akpınar Köyü
53.	2023-02-25 08:07:00	kolon borusu takıldı.18 m 3"	Merkez / BASANSARNIÇ
54.	2023-02-26 08:07:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / İltaş Köyü
55.	2023-02-27 08:40:00	pompa motoru herzt ayarlandı	Acıgöl / Topaç Köyü
56.	2023-03-03 08:40:00	komudatör ve flatör takıldı	Acıgöl / Kozluca Köyü
57.	2023-03-04 08:40:00	elektronik sensör takıldı	Kozaklı / Gerce Köyü

58.	2023-03-04 08:40:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Avanos / Altıpınar Köyü
59.	2023-03-05 08:40:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Hacıbektaş / Büyükkışla Köyü
60.	2023-03-10 08:21:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Derinkuyu / Til Köyü
61.	2023-03-12 08:21:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Gülşehir / OVAÖREN
62.	2023-03-13 09:13:00	elektrik arızası giderildi.	Derinkuyu / Til Köyü
63.	2023-03-14 09:13:00	zaman saati takıldı.	Avanos / Altıpınar Köyü
64.	2023-03-14 09:13:00	adaptör takıldı	Derinkuyu / Çakıllı Köyü
65.	2023-03-15 09:13:00	elektrik arızası giderildi.	Acıgöl / İNALLI
66.	2023-03-16 09:13:00	uzaktan kontrol ve erişim sistemli pano takıldı	Merkez / ALACAŞAR
67.	2023-03-17 09:13:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Avanos / SARILAR
68.	2023-03-17 09:13:00	kondaktör takıldı	Acıgöl / Karacaören Köyü
69.	2023-03-19 09:13:00	şamandıra seti takıldı	Hacıbektaş / Akçataş Köyü
70.	2023-03-20 08:14:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / İbrahimpaşa Köyü
71.	2023-03-20 08:14:00	6" 630 / 17 kademe fan grubu değiştirildi.	Gülşehir / Emmiler Köyü
72.	2023-03-21 08:14:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Derinkuyu / Güneyce Köyü
73.	2023-03-22 08:14:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Kozaklı / KALECİK
74.	2023-03-24 08:14:00	elektrik arızası giderildi.	Ürgüp / BAŞDERE
75.	2023-03-24 08:14:00	enerji analizörü takıldı	Ürgüp / Ulaşlı Köyü
76.	2023-03-25 08:14:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Acıgöl / Topaç Köyü
77.	2023-03-26 08:14:00	yeni elektrik panosu yapıldı	Hacıbektaş / Köşektaş Köyü
78.	2023-03-26 08:14:00	adaptör takıldı	Avanos / MAHMAT
79.	2023-03-28 08:14:00	elektrik arızası giderildi.	Merkez / BASANSARNIÇ
80.	2023-03-29 08:14:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Merkez / ALACAŞAR
81.	2023-03-31 08:14:00	şamandıra seti takıldı	Gülşehir / OVAÖREN
82.	2023-04-03 08:05:00	sürücü takıldı	Acıgöl / Topaç Köyü
83.	2023-04-04 08:05:00	sürücü takıldı	Derinkuyu / Til Köyü
84.	2023-04-07 08:05:00	adaptör takıldı	Acıgöl / Kozluca Köyü
85.	2023-04-13 08:17:00	elektrik arızası giderildi.	Hacıbektaş / Aşıklar Köyü
86.	2023-04-13 08:17:00	flatör takıldı	Acıgöl / İNALLI
87.	2023-04-17 08:12:00	elektrik arızası giderildi.	Acıgöl / Topaç Köyü



88.	2023-04-18 08:12:00	güneş paneli takıldı	Acıgöl / Topaç Köyü
89.	2023-04-19 08:12:00	şamandıra seti takıldı	Gülşehir / ABUUŞAĞI
90.	2023-04-20 08:12:00	elektrik arızası giderildi.	Merkez / İCİK
91.	2023-04-24 08:17:00	6' 25 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Gülşehir / Hacihalilli Köyü
92.	2023-04-24 08:17:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / Sarıhıdır Köyü
93.	2023-04-25 08:17:00	yeni elektrik panosu yapıldı	Merkez / İCİK
94.	2023-04-25 08:17:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Merkez / BALCİN
95.	2023-04-25 08:17:00	flatör takıldı	Ürgüp / Şahinefendi Köyü
96.	2023-04-27 08:17:00	yeni elektrik panosu yapıldı	Acıgöl / Karacaören Köyü
97.	2023-04-28 08:17:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Avanos / Çavuşin Köyü
98.	2023-04-28 08:17:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / MUSTAFAPAŞA
99.	2023-04-28 08:17:00	şamandıra seti takıldı	Merkez / BASANSARNIÇ
100.	2023-04-29 08:17:00	zaman saati takıldı.	Hacıbektaş / Kisecik Köyü
101.	2023-04-29 08:17:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Hacıbektaş / Hasanlar Köyü
102.	2023-04-29 08:17:00	kondaktör takıldı	Kozaklı / Aylı Köyü
103.	2023-04-30 08:17:00	yeni elektrik panosu yapıldı	Merkez / BOĞAZ
104.	2023-05-03 15:04:00	flatör takıldı	Avanos / Küçükayhan Köyü
105.	2023-05-05 15:04:00	şamandıra seti takıldı	Gülşehir / ABUUŞAĞI
106.	2023-05-06 15:04:00	17,5 HP dalgıç pompa motoru takıldı	Hacıbektaş / Avuçköy Köyü
107.	2023-05-07 15:04:00	şamandıra seti takıldı	Kozaklı / KALECİK
108.	2023-05-08 08:06:00	6' 55 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Hacıbektaş / Hasanlar Köyü
109.	2023-05-10 08:06:00	elektrik arızası giderildi.	Gülşehir / Hacihalilli Köyü
110.	2023-05-11 08:06:00	zaman saati takıldı.	Avanos / Altıpınar Köyü
111.	2023-05-11 08:06:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Kozaklı / Akpınar Köyü
112.	2023-05-16 08:34:00	şarj regülatörü, akü ve güneş paneli takıldı	Hacıbektaş / Killik Köyü
113.	2023-05-17 08:34:00	zaman saati takıldı.	Avanos / Paşalı Köyü
114.	2023-05-19 08:34:00	softstarter değiştirildi	Ürgüp / Ayvalı Köyü
115.	2023-05-21 08:34:00	güneş paneli takıldı	Hacıbektaş / Başköy Köyü
116.	2023-05-22 08:34:00	adaptör takıldı	Acıgöl / Yuva Köyü
117.	2023-05-23 08:34:00	güneş paneli ve akü takıldı	Gülşehir / Gülpınar Köyü

118.	2023-05-24 08:34:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Gülşehir / ABUÜŞAĞI
119.	2023-05-25 08:34:00	ultrasonic sensör takıldı	Derinkuyu / Til Köyü
120.	2023-05-29 08:12:00	HİBRİT VE SCADA SİSTEMİ DEVREYE ALINDI	Hacıbektaş / Başköy Köyü
121.	2023-05-30 08:12:00	elektrik arızası giderildi.	Avanos / GÖYNÜK
122.	2023-06-01 08:12:00	eski depo yeni depoya aktarıldı	Hacıbektaş / Anapınar Köyü
123.	2023-06-01 08:12:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Kozaklı / İmran Köyü
124.	2023-06-02 08:19:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Merkez / BOĞAZ
125.	2023-06-05 08:45:00	HİBRİT VE SCADA SİSTEMİ DEVREYE ALINDI	Hacıbektaş / Killik Köyü
126.	2023-06-07 08:45:00	klor makinesi takıldı	Kozaklı / Cağşak Köyü
127.	2023-06-07 08:45:00	güneş paneli, akü ve şamandıra seti takıldı	Hacıbektaş / Köşektaş Köyü
128.	2023-06-08 08:45:00	6' 12,5 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Gülşehir / Hacıhalilli Köyü
129.	2023-06-09 08:45:00	güneş paneli ve akü takıldı	Gülşehir / Gülpınar Köyü
130.	2023-06-10 08:45:00	scada sistemli pano, güneş paneli ve akü takıldı	Gülşehir / Yalıntaş Köyü
131.	2023-06-12 14:00:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / İbrahimpaşa Köyü
132.	2023-06-13 14:00:00	inverter takıldı	Merkez / BALÇIN
133.	2023-06-14 14:00:00	flatör takıldı	Merkez / ÖZYAYLA
134.	2023-06-14 14:00:00	şamandıra seti takıldı	Derinkuyu / Özlüce Köyü
135.	2023-06-14 14:00:00	100 A akü takıldı	Ürgüp / Akköy Köyü
136.	2023-06-15 14:00:00	temeşe takıldı	Ürgüp / Sarıhıdır Köyü
137.	2023-06-15 14:00:00	100 A akü, scada sistemli pano takıldı	Derinkuyu / SUVERMEZ
138.	2023-06-16 14:00:00	şamandıra seti takıldı	Acıgöl / Kozluca Köyü
139.	2023-06-17 14:00:00	6' 12.5 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Gülşehir / Eğrikuyu Köyü
140.	2023-06-17 14:00:00	6" 630 / 21 kademe fan grubu değiştirildi.	Derinkuyu / Kuyulutatlar Köyü
141.	2023-06-19 08:45:00	zaman saati takıldı.	Gülşehir / OVAÖREN
142.	2023-06-19 08:45:00	50 kw trafo takıldı	Gülşehir / Yakatarla Köyü
143.	2023-06-19 08:45:00	adaptör takıldı	Ürgüp / MUSTAFAPAŞA
144.	2023-06-20 08:45:00	yeni elektrik panosu yapıldı	Gülşehir / ABUÜŞAĞI
145.	2023-06-20 08:45:00	kolon borusu takıldı	Ürgüp / Çökek Köyü
146.	2023-06-20 08:45:00	elektrik arızası giderildi.	Gülşehir / Yenyaylacık Köyü

147.	2023-06-21 08:45:00	güneş paneli, takıldı	Gülşehir / Yamalı Köyü
148.	2023-06-23 08:45:00	adaptör takıldı	Hacıbektaş / Aşıklar Köyü
149.	2023-06-25 08:45:00	kumanda panosu takıldı	Merkez / BOĞAZ
150.	2023-06-25 08:45:00	6' 40 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Derinkuyu / SUVERMEZ
151.	2023-06-26 08:45:00	6' 35 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Acıgöl / Karacaören Köyü
152.	2023-06-27 08:45:00	6' 40 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Ürgüp / Şahinefendi Köyü
153.	2023-06-27 08:45:00	4' 5.5 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Hacıbektaş / Büyükkışla Köyü
154.	2023-06-27 08:55:00	4' 5.5 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Hacıbektaş / Büyükkışla Köyü
155.	2023-06-29 08:55:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Acıgöl / Topaç Köyü
156.	2023-06-30 08:55:00	12 V 7 A akü takıldı	Acıgöl / Tepeköy Köyü
157.	2023-06-30 08:55:00	6' 35 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Acıgöl / Karacaören Köyü
158.	2023-07-02 08:55:00	12 V 7 A akü takıldı	Hacıbektaş / Başköy Köyü
159.	2023-07-02 08:55:00	6' 10 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Hacıbektaş / Hıdırlar Köyü
160.	2023-07-04 08:33:00	flatör takıldı	Merkez / BOĞAZ
161.	2023-07-05 08:33:00	zaman saati takıldı.	Hacıbektaş / İlceköy Köyü
162.	2023-07-05 08:33:00	şamandıra seti takıldı	Hacıbektaş / Köşektaş Köyü
163.	2023-07-05 08:33:00	7' 75 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Derinkuyu / Çakıllı Köyü
164.	2023-07-06 08:33:00	temeşe takıldı	Derinkuyu / Özlüce Köyü
165.	2023-07-06 08:33:00	100 A akü takıldı	Hacıbektaş / Killik Köyü
166.	2023-07-06 08:33:00	şamandıra seti takıldı	Hacıbektaş / Yenice Köyü
167.	2023-07-08 08:33:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Kozaklı / Abdi Köyü
168.	2023-07-08 08:33:00	şamandıra seti takıldı	Kozaklı / KARASENİR
169.	2023-07-09 08:33:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Gülşehir / Alkan Köyü
170.	2023-07-17 08:23:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Avanos / Paşalı Köyü
171.	2023-07-17 08:23:00	100 m kablo döşendi 2x50	Kozaklı / Akpınar Köyü
172.	2023-07-18 08:23:00	otomat takıldı	Gülşehir / Yeşilyurt Köyü
173.	2023-07-18 08:23:00	100 A akü takıldı	Gülşehir / Gülpınar Köyü
174.	2023-07-19 08:23:00	güneş paneli ve akü takıldı	Acıgöl / Tepeköy Köyü
175.	2023-07-20 08:23:00	scada sistemli pano takıldı	Gülşehir / Yamalı Köyü

176.	2023-07-21 08:23:00	scada sistemli pano takıldı	Acıgöl / İNALLI
177.	2023-07-22 08:23:00	100 m kablo döşendi 2x50	Kozaklı / Akpınar Köyü
178.	2023-07-23 08:23:00	şamandıra seti takıldı	Gülşehir / Şahinler Köyü
179.	2023-07-23 08:23:00	kondaktör takıldı	Gülşehir / Yeşilyurt Köyü
180.	2023-07-23 08:23:00	şamandıra seti takıldı	Acıgöl / Kozluca Köyü
181.	2023-07-24 08:15:00	yeni elektrik panosu yapıldı	Gülşehir / Alemlı Köyü
182.	2023-07-25 08:15:00	termik takıldı	Merkez / GÜVERCİNLİK
183.	2023-07-26 08:15:00	şamandıra seti takıldı	Derinkuyu / SUVERMEZ
184.	2023-07-27 08:15:00	yeni elektrik panosu yapıldı	Gülşehir / OVAÖREN
185.	2023-07-27 08:15:00	6' 75 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Kozaklı / KALECİK
186.	2023-07-28 08:15:00	şamandıra seti takıldı	Merkez / ÖZYAYLA
187.	2023-07-30 08:15:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / Sarıhıdır Köyü
188.	2023-07-30 08:15:00	fan temizlendi	Merkez / GÜVERCİNLİK
189.	2023-07-31 09:53:00	şamandıra seti takıldı	Hacıbektaş / İlceek Köyü
190.	2023-08-01 09:53:00	12 V 7 A akü takıldı	Hacıbektaş / Köşektaş Köyü
191.	2023-08-02 09:53:00	softstarter değiştirildi	Gülşehir / Alkan Köyü
192.	2023-08-03 09:53:00	güneş paneli ve akü takıldı	Merkez / ÖZYAYLA
193.	2023-08-04 09:53:00	elektrik arızası giderildi.	Acıgöl / Yuva Köyü
194.	2023-08-07 08:32:00	scada sistemli pano takıldı	Acıgöl / İNALLI
195.	2023-08-07 08:32:00	şamandıra seti takıldı	Acıgöl / Kozluca Köyü
196.	2023-08-07 08:32:00	scada sistemli pano takıldı	Acıgöl / Tepeköy Köyü
197.	2023-08-08 08:32:00	otomat takıldı	Kozaklı / Gerce Köyü
198.	2023-08-08 08:32:00	salyangoz motor değiştirildi	Avanos / Karacaşağı Köyü
199.	2023-08-08 08:32:00	eski depo yeni depoya aktarıldı	Hacıbektaş / Hırkatepesidelik Köyü
200.	2023-08-09 08:32:00	temeşe takıldı	Acıgöl / Topaç Köyü
201.	2023-08-09 08:32:00	temeşe takıldı	Avanos / GÖYNÜK
202.	2023-08-10 08:32:00	eski depo yeni depoya aktarıldı	Kozaklı / Hacı Fakılı Köyü
203.	2023-08-11 08:32:00	güneş paneli ve akü takıldı	Kozaklı / KANLICA
204.	2023-09-12 08:14:00	şamandıra seti takıldı	Gülşehir / OVAÖREN
205.	2023-09-13 08:14:00	elektrik arızası giderildi.	Merkez / ÖZYAYLA

206.	2023-09-14 08:14:00	elektrik arızası giderildi.	Kozaklı / Gerce Köyü
207.	2023-09-14 08:14:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Kozaklı / Abdi Köyü
208.	2023-09-14 08:14:00	şamandıra seti takıldı	Avanos / Altıpınar Köyü
209.	2023-09-15 08:14:00	60m 6x25 bakır kablo çekildi	Avanos / GÖYNÜK
210.	2023-09-16 08:14:00	şarj regülatörü, akü ve güneş paneli takıldı	Avanos / Uçkuyu Köyü
211.	2023-09-16 08:14:00	şamandıra seti takıldı	Ürgüp / MUSTAFAPAŞA
212.	2023-09-19 10:42:00	şamandıra seti takıldı	Acıgöl / KURUGÖL
213.	2023-09-21 10:42:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Avanos / Karacauşağı Köyü
214.	2023-09-22 10:42:00	scada sistemli pano takıldı	Avanos / MAHMAT
215.	2023-09-25 10:42:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Acıgöl / Tepeköy Köyü
216.	2023-09-26 10:42:00	elektronik vana takıldı	Ürgüp / MUSTAFAPAŞA
217.	2023-09-27 10:42:00	25 metre kablo, 12 V adaptör ve sensör takıldı	Merkez / BALCİN
218.	2023-09-29 10:42:00	6' 10 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Hacıbektaş / Belbarak Köyü
219.	2023-09-29 10:42:00	6' 50 hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.	Kozaklı / KARAHASANLI
220.	2023-10-02 10:42:00	30 HP sürücü ve voltaj koruma rölesi takıldı	Gülşehir / OVAÖREN
221.	2023-10-02 10:42:00	1 Hp salyangoz motor takıldı	Avanos / Karacauşağı Köyü
222.	2023-10-03 10:42:00	sensör takıldı	Derinkuyu / Til Köyü
223.	2023-10-03 10:42:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Derinkuyu / SUVERMEZ
224.	2023-10-05 10:42:00	kumanda panosu takıldı	Merkez / BOĞAZ
225.	2023-10-06 10:42:00	12 v adaptör takıldı	Gülşehir / Oğulkaya Köyü
226.	2023-10-07 10:42:00	7' 50 hp dalgıç pompa motoru takıldı	Gülşehir / Dadağı Köyü
227.	2023-10-09 10:42:00	şamandıra seti ve klor makinesi takıldı	Hacıbektaş / Belbarak Köyü
228.	2023-10-10 10:42:00	DC kesici takıldı	Acıgöl / İNALLI
229.	2023-10-11 10:42:00	ultrasonic sensör takıldı	Acıgöl / KURUGÖL
230.	2023-10-12 10:42:00	scada sistemli pano, şarj regülatörü, güneş paneli ve akü takıldı	Ürgüp / İbrahimpaşa Köyü
231.	2023-10-13 10:42:00	410 W güneş paneli, şarj regülatörü, iki adet akü ve scada sistemli panp takıldı.	Ürgüp / Sofular Köyü
232.	2023-10-15 10:42:00	zaman saati takıldı.	Hacıbektaş / KARABURNA
233.	2023-10-17 10:42:00	şamandıra seti takıldı	Hacıbektaş / Yenice Köyü
234.	2023-10-18 10:42:00	DC kesici takıldı	Acıgöl / Ağıllı Köyü

235.	2023-10-19 10:42:00	yeni elektrik panosu yapıldı	Hacıbektaş / Anapınar Köyü
236.	2023-10-19 10:42:00	şamandıra seti takıldı	Gülşehir / OVAÖREN
237.	2023-10-23 10:42:00	voltaj koruma rölesi takıldı	Acıgöl / Kozluca Köyü
238.	2023-10-24 10:42:00	scada sistemli pano, şarj regülatörü, güneş paneli ve akü takıldı	Ürgüp / Karacaören Köyü
239.	2023-10-25 10:42:00	klor makinesi, 12 v adaptör ve sensör takıldı	Kozaklı / Hacı Fakılı Köyü
240.	2023-10-25 10:42:00	1.5 KV şönt takıldı	Avanos / Altıpınar Köyü
241.	2023-10-26 10:42:00	scada sistemli pano, güneş paneli ve akü takıldı	Kozaklı / KALECİK
242.	2023-10-26 10:42:00	şamandıra seti takıldı	Hacıbektaş / Akçataş Köyü
243.	2023-10-27 10:42:00	18 m kolon borusu takıldı	Derinkuyu / SUVERMEZ
244.	2023-10-30 08:33:00	otomat takıldı	Kozaklı / KANLICA
245.	2023-10-30 08:33:00	şamandıra seti takıldı	Kozaklı / KARASENİR
246.	2023-10-31 08:33:00	yeni elektrik panosu yapıldı	Avanos / Altıpınar Köyü
247.	2023-11-02 08:33:00	şamandıra seti flatör ve kondaktör takıldı	Ürgüp / Sarıhıdır Köyü
248.	2023-11-02 08:33:00	2 metre 4x35 kablo takıldı	Gülşehir / GÜMÜŞKENT
249.	2023-11-08 08:33:00	güneş paneli takıldı 10 adet	Kozaklı / KARAHASANLI



**NEVŞEHİR İLİ MERKEZ İLÇE KÖYLERİMİZE YAPILAN HİZMET VE YARDIMLAR**

S.NO	KÖYÜ	TARİH/YIL	YAPILAN İŞ
1	ALACAŞAR KÖYÜ	18.03.2023	1 Adet okul vanası değiştirilmiştir.
		16.03.2023	Uzaktan kontrol ve erişim sistemli pano takıldı.
		29.03.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		21.06.2023	1 Adet sel çekimi yapılmıştır.
		16.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		19.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		22.12.2023	60 Metre kanalizasyon ilave hattı yapıldı.
2	BALCIN KÖYÜ	27.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		29.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.04.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		13.06.2023	10 Kvalikinverter takıldı.
		09.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		27.09.2023	12 Volt adaptör ve sensör takıldı.
		31.10.2023	Vana takıldı.
3	BASANSARNIÇ KÖYÜ	01.01.2023	Elektrik arızası giderildi.
		25.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		28.03.2023	1 Adet elektrik arızası giderildi.
		28.04.2023	Şamandıra seti takıldı.
		23.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		21.06.2023	1 Adet sel çekimi yapılmıştır.
		14.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		18.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		20.11.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
01.12.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.		
4	BOĞAZ KÖYÜ	02.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		08.01.2023	1 adet tıkalı kanalizasyon hattı açıldı
		09.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		15.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		19.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		20.01.2023	1 adet içme suyu arızası giderildi
		24.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		26.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		18.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		24.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		18.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		24.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.

		18.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		24.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		18.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		24.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		18.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		24.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		06.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		09.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		30.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		30.04.2023	Yeni elektrik panosu yapıldı.
		09.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		20.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		02.06.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		19.06.2023	1 Adet sel çekimi yapılmıştır.
		25.06.2023	Kumanda panosu takıldı.
		04.07.2023	Flatör takıldı.
		11.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		31.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		20.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		05.10.2023	Kumanda panosu takıldı.
		18.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		30.10.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		09.11.2023	100 Metre kanalizasyon ilave hattı yapıldı.
		12.12.2023	4x80 Otomat takıldı.
5	ÇARDAK KÖYÜ	05.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		14.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		14.03.2023	2 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		24.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		03.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		24.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		30.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		02.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		03.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		12.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		23.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		07.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		08.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.



		03.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		05.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		21.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.11.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		19.11.2023	6 " 60 Hp dalgıç pompa Motoru takıldı.
		24.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
6	ÇİFTLİK KÖYÜ	17.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		27.02.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		08.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		24.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		24.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		13.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		04.12.2023	12 Volt adaptör takıldı.
		04.12.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
7	GÜVERCİNLİK KÖYÜ	01.01.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		22.01.2023	1 Adet tıkalı kanalizasyon hattı açılmıştır.
		25.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		27.02.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderilmiştir.
		20.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		27.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		23.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		31.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.06.2023	1 Adet pompa hattı arızası giderildi.
		24.06.2023	1 Adet içme suyu hattı yapılmıştır.
		26.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		17.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		23.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.07.2023	40.57 Ternik röle takıldı.
		30.07.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
		20.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
8	İCİK KÖYÜ	03.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		21.02.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		11.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		21.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		20.04.2023	Elektrik arızası giderildi.
		25.04.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.04.2023	Yeni elektrik panosu yapıldı.
		02.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		11.05.2023	1 Adet İçme suyu hattı yapılmıştır.
		11.05.2023	1 Adet kanalizasyon hattı yapılmıştır.

		25.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		26.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		26.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		08.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.08.2023	2 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		31.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		08.11.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		30.11.2023	İlave kanalizasyon hattı yapıldı.
		13.12.2023	30 Amper mppt şarj regülatörü takıldı.
<b>9</b>	<b>ÖZYAYLA KÖYÜ</b>	10.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		16.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		21.01.2023	1 Adet tıkalı kanalizasyon açılmıştır
		23.01.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		01.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		21.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		16.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.05.2023	3 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		05.05.2023	1 Adet içme suyu hattı çekilmiştir.
		06.05.2023	1 Adet cazibeli içme suyu hattı yenilenmiştir.
		08.05.2023	1 Adet içme suyu hattı yenilenmiştir.
		08.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		08.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		14.06.2023	Flatör takıldı.
		07.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		12.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		19.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		28.07.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
		31.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.08.2023	Güneş paneli akü ve scadasensör takıldı.
		13.09.2023	Elektrik arızası giderildi.
		21.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		30.10.2023	3 adet içme suyu arızası giderildi.
		30.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		29.11.2023	6 " 50 Hp dalgıç pompa motor takıldı.
		21.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		30.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.

**NEVŞEHİR İLİ ACIGÖL İLÇE KÖYLERİMİZE YAPILAN HİZMET VE YARDIMLAR**

S.NO	KÖYÜ	TARİH/YIL	YAPILAN İŞ
1	AĞILLI KÖYÜ	06.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		06.01.2023	1 Adet suyu ana hat vana değişimi yapılmıştır.
		19.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		07.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		08.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		30.04.2023	1 Adet kanalizasyon tıkalı hattı açılmıştır.
		02.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		04.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.05.2023	1 Adet kanalizasyon tıkalı hattı açılmıştır.
		11.05.2023	1 Adet kanalizasyon tıkalı hattı açılmıştır.
		20.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.07.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		11.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		14.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		17.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		16.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		17.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		18.10.2023	DC kesici takıldı.
		02.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		14.11.2023	20 Amper şarzregülatörü takıldı.
		14.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.11.2023	İlave içme suyu hattı yapıldı.
		20.11.2023	İlave içme suyu hattı yapıldı.
29.11.2023	Vana takıldı.		
30.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
2	BAĞLICA KÖYÜ	18.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		09.03.2023	Bağlıca köyü taze evi ödeneği
4	İNALLI KÖYÜ	06.01.2023	1 Adet tıkalı anahattı açılmıştır.
		16.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		26.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		24.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		02.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.

	16.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
	15.03.2023	Elektrik arızası giderildi.		
	27.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
	27.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
	13.04.2023	Flatör takıldı.		
	15.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
	20.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.		
	28.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.		
	03.05.2023	1 Adet kanalizasyon akan dere temizliği yapıldı.		
	11.05.2023	1 Adet kanalizasyon tıkalı hattı açılmıştır.		
	25.05.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.		
	01.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.		
	15.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
	20.06.2023	1 Adet sel çekimi yapılmıştır.		
	22.06.2023	2 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
	22.06.2023	200 Metre içme suyu hattı döşenmiştir.		
	02.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.		
	07.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.		
	14.07.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.		
	21.07.2023	Sensör takıldı.		
	07.08.2023	220 Zaman saati takıldı.		
	11.08.2023	2 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
	11.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
	24.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
	24.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
	20.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
	27.09.2023	8 Adet içme suyu arızası giderildi.		
	10.10.2023	Elektrik arızası giderildi.		
	26.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.		
	15.11.2023	7 Adet içme suyu arızası giderildi.		
	13.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
	5	KARACAÖREN KÖYÜ	03.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
			23.01.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
			24.01.2023	12 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
			25.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
			25.01.2023	8 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
			26.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
			02.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
			20.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
			21.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
24.02.2023			1 Adet içme suyu arızası giderildi.	
27.02.2023			1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.	
06.03.2023			1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.	
17.03.2023			Kondaktör takıldı.	
06.04.2023			1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.	

		08.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		13.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		28.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.04.2023	Yeni elektrik panosu yapıldı.
		27.04.2023	Acıgöl ilçesi Karacaören Köyünün muhtarlık binasının ihtiyaçlarını giderilmesi için ödenek gönderilmesi
		18.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		09.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		12.06.2023	1 Adet sel suyu çekimi yapılmıştır.
		19.06.2023	1 Adet sel çekimi yapılmıştır.
		20.06.2023	7 Adet içme suyu arızası giderildi.
		22.06.2023	5 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.06.2023	1500 Metre içme suyu hattı yapılmıştır.
		25.06.2023	1 Adet sel çekimi yapılmıştır.
		26.06.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
		30.06.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
		03.07.2023	1 Adet içme suyu hattı yapılmıştır.
		04.07.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.07.2023	1 Adet içme suyu hattı döşenmiştir.
		17.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		18.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.09.2023	8 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		24.10.2023	Regülatörü ve scada sistemi takıldı.
		01.11.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		01.11.2023	230 Metre içme suyu döşenmiştir.
		08.11.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		22.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		31.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>6</b>	<b>KOZLUCA KÖYÜ</b>	04.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		02.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.03.2023	1 Adet komudatör ve flatör takıldı.
		29.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		07.04.2023	GSM şamandıra seti takıldı.
		16.06.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
		19.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		02.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		14.07.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.07.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.

		03.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.08.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
		17.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.10.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		30.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		18.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		05.12.2023	Rögar kapakları takıldı.
		07.12.2023	Flatör ve sensör takıldı.
		29.12.2023	12 Volt adaptör takıldı.
7	KURUGÖL KÖYÜ	01.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		04.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		21.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		03.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		09.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.03.2023	6 " 630 ' 31 kademe fan grubu ve 162 metre 3 'lük kolon borusu takıldı.
		09.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		09.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.04.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi
		06.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		18.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		05.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		07.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		12.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		04.07.2023	40 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
		16.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		19.09.2023	Gsm şamandıra seti ve adaptör takıldı.
		04.10.2023	20 Metre içme suyu ilave hattı çekilmiştir.
		11.10.2023	Ultrasoniksensör takıldı.
		16.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
30.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
24.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
8	TEPEKÖY KÖYÜ	05.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		01.04.2023	1 Adet 200 metre kanalizasyon hattı döşenmiştir.
		02.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.04.2023	1 Adet ana hatta oluşan kanalizasyon arızası giderildi.
		02.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		12.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		17.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		17.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.

		17.04.2023	Elektrik arızası giderildi.
		18.04.2023	Güneş paneli takıldı.
		11.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		16.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		26.06.2023	1 Adet içme suyu hattı çekilmiştir.
		30.06.2023	Flatör takıldı.
		07.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		07.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		19.07.2023	Güneş panelli ve akü takıldı.
		19.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		07.08.2023	Sensör takıldı.
		13.09.2023	300 Metre kanalizasyon hattı yapıldı.
		15.09.2023	700 Metre kanalizasyon döşendi.
		25.09.2023	Voltaj koruma rölesi ve sensör takıldı.
		12.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		26.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.12.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
9	TOPAÇ KÖYÜ	17.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		17.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		20.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		25.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		21.02.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		27.02.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		07.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.03.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		01.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		05.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		05.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		03.04.2023	45 KW sürücü takılmıştır.
		10.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		12.04.2023	6"630'36 Kademe fan grubu takıldı.
		12.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		16.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		18.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		19.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		31.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		12.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.

		29.06.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		04.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		09.08.2023	Otomat sigorta takıldı.
		24.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		12.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		12.10.2023	kanalizasyon ilave hattı döşenmiştir.
		13.10.2023	150 Metre ilave kanalizasyon hattı yapıldı.
		23.10.2023	Vana takıldı.
		02.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		17.11.2023	Otomat takıldı.
		22.11.2023	2 Adet vana takıldı.
		27.12.2023	1 Adet kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
10	YUVA KÖYÜ	30.04.2023	1 Adet kanalizasyon tıkalı hattı açılmıştır.
		04.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		22.05.2023	12 Volt adaptör takıldı.
		23.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		11.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		13.07.2023	Güneş paneli ve akü takıldı.
		19.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		04.08.2023	Scada sistemleri takıldı.
		13.11.2023	Elektrik arızası giderildi.
		17.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		04.12.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
<b>NEVŞEHİR İLİ AVANOS İLÇE KÖYLERİMİZE YAPILAN HİZMET VE YARDIMLAR</b>			
S.NO	KÖYÜ	TARİH/YIL	YAPILAN İŞ
1	AKARCA KÖYÜ	19.04.2023	9 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		05.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		10.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		29.09.2023	4 " 7.5 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
		24.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		09.11.2023	6 " 12.5 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
2	ALTIPINAR KÖYÜ	15.01.2023	120 Metre ilave kanal işi yapılmıştır.
		21.02.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		01.03.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		04.03.2023	1 Adet voltaj koruma rölesi takıldı.



		14.03.2023	Zaman saati takıldı.
		12.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.04.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.05.2023	Zaman saati takıldı.
		12.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.07.2023	6 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		14.09.2023	Şamandıra seti takıldı.
		29.09.2023	Vana değişimi yapılmıştır.
		30.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.10.2023	1.5 Kvarlık Şönt takıldı.
		31.10.2023	Güneş paneli ve pano takıldı.
		11.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.11.2023	flatör takıldı.
		28.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		20.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
4	<b>BOZCA KÖYÜ</b>	07.03.2023	1 Adet kanalizasyon tıkalı hattı açılmıştır.
		07.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		21.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		01.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
5	<b>BÜYÜKAYHAN KÖYÜ</b>	09.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		28.02.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		03.03.2023	1 Adet içme su arızası giderildi.
		12.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		23.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		13.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
7	<b>ÇAVUŞIN KÖYÜ</b>	15.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		15.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		28.04.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		15.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		30.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		09.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		17.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		22.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		31.12.2023	Gsm şamandıra seti ve adaptör takıldı.
8	<b>GÖYNÜK KÖYÜ</b>	13.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		22.01.2023	1 Adet tıkalı kanalizasyon hattı açılmıştır.
		10.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		18.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		15.03.2023	1 Adet tıkalı kanalizasyon hattı açılmıştır.
		25.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.

		30.05.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
		31.05.2023	50 Hp dalgıç pompa motor takıldı.
		12.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		23.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		09.08.2023	Tmş şalter takıldı.
		15.09.2023	60 Metre 2x35 bakır kablo çekildi.
		25.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		19.11.2023	Ultrasonicsensör takıldı.
9	<b>İĞDELİKIŞLA KÖYÜ</b>	28.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		12.08.2023	1 Adet pompa hattı arızası giderildi.
		24.08.2023	300 Metre içme suyu hattı yapılmıştır.
		18.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
10	<b>KARACAUŞAĞI KÖYÜ</b>	07.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		31.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.07.2023	Dalgıç pompa motor takıldı.
		11.07.2023	550 Watt Güneş paneli takıldı.
		08.08.2023	Salyangoz motor takıldı.
		11.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.08.2023	4 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.09.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		02.10.2023	1 Hp salyangoz motoru takıldı.
		05.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.10.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
10	<b>KUYULUKIŞLA KÖYÜ</b>	13.05.2023	2 adet içme suyu arızası giderildi
		16.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.06.2023	1 Adet kanalizasyon hattı döşenmiştir.
		21.06.2023	1 Adet kanalizasyon hattı döşenmiştir.
		11.07.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
11	<b>KÜÇÜKAYHAN KÖYÜ</b>	03.05.2023	flatör takıldı.
		11.07.2023	12 Volt akü takıldı.
		16.11.2023	1 Adet drenaj hattı dere islahi yapıldı.
		11.12.2023	7.5 Kvarlık kondansatör ve sensör takıldı.
12	<b>MAHMAT KÖYÜ</b>	07.01.2023	1 Adet çamurdan tıkanan logar açıldı.
		18.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.

		22.01.2023	1 Adet tıkalı kanalizasyon hattı açılmıştır.
		23.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		25.01.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		03.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.03.2023	Adaptör takıldı.
		06.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		13.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		16.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		31.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		14.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		18.06.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		04.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		05.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		22.09.2023	Scada sistemi takıldı.
		22.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		13.11.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
13	<b>PAŞALI KÖYÜ</b>	13.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		19.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		20.02.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		21.02.2023	1 Adet 2 'lik vana değiştirilmiştir.
		21.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		01.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		18.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		17.05.2023	Zaman saati takıldı.
		16.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		17.07.2023	220 Volt zaman saati takıldı.
		27.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		07.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.09.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		01.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		29.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		23.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.

		16.12.2023	12 Volta adaptör sensör takıldı.
14	SARILAR KÖYÜ	08.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		20.01.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		24.01.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		14.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		17.03.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		22.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		22.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.04.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		02.05.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		07.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		07.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		15.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		16.06.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		17.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		20.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		24.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		27.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.08.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		26.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		05.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		13.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
17.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
21.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		

		23.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		14.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		27.12.2023	12 Volt adaptör takıldı.
		31.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
15	TOPAKLI KÖYÜ	20.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		20.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		09.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		08.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		28.03.2023	Topaklı köyü muhtarlığınca mezarlık yerine yaptırılan bakım tadilatı işleri işi için fatura karşılığı ödenek.
		18.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		18.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		25.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		28.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		06.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		07.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		08.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.07.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		18.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		20.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		20.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		28.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
28.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
28.12.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
16	ÜÇKUYU KÖYÜ	19.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		20.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		25.01.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		17.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		04.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		16.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		16.09.2023	Şamandıra seti takıldı.

**NEVŞEHİR İLİ DERİNKUYU İLÇE KÖYLERİMİZE YAPILAN HİZMET VE YARDIMLAR**

S.NO	KÖYÜ	TARİH/YIL	YAPILAN İŞ
1	ÇAKILLI KÖYÜ	11.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		29.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		03.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		20.02.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		12.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		14.03.2023	Adöptör takıldı.
		10.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		29.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		04.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		06.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		03.07.2023	220 Volt zaman saati takıldı.
		05.07.2023	75 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
		08.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		10.09.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		11.09.2023	Fan grubu takıldı.
		23.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
21.11.2023	Scada sistemli panosu takıldı.		
24.11.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.		
17.12.2023	4x125 temeşe ve dc kesici takıldı.		
2	DOĞALA KÖYÜ	25.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		21.02.2023	Sosyal tesislerin çatı onarımların işi için ödenek
		05.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		16.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		13.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		23.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		28.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
3	GÜNEYCE KÖYÜ	21.03.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
4	KUYULUTATLAR KÖYÜ	10.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		26.03.2023	7 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		14.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		18.05.2023	1 Adet dalgıç pompa motoru takıldı.
		13.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		17.06.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
		01.08.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.

		21.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
5	ÖZLÜCE KÖYÜ	02.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		06.01.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		22.01.2023	1 Adet tıkalı kanalizasyon hattı açılmıştır.
		03.02.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		18.02.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		22.02.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.02.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.02.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderilmiştir.
		08.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		02.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		15.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		19.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		04.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		09.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		11.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		23.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		01.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		08.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		14.06.2023	Gsm şamandıra seti takıldı
		26.06.2023	12 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.07.2023	Voltaj Koruma rölesi
		03.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.07.2023	Tmş kompakt şalter takıldı.
		07.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		11.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		04.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		21.08.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		31.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		30.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		10.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		14.11.2023	2 Adet vana takıldı.
		21.11.2023	Adaptör takıldı.
24.11.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.		
12.12.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.		

6	SUVERMEZ KÖYÜ	18.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		23.01.2023	Spor tesisleri bakım ve onarımı.
		20.03.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.03.2023	8 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		07.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		13.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		15.06.2023	Güneş paneli ve akü takıldı.
		25.06.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
		26.06.2023	10 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		26.07.2023	Şamandıra seti takıldı.
		28.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.10.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		27.10.2023	3 Katmanlı kolon boruları ve flaşlar takıldı.
		30.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		05.12.2023	Elektrik arızası giderildi.
10.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
7	TİL KÖYÜ	16.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		10.03.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		13.03.2023	Elektrik arızası giderildi.
		04.04.2023	45 KW sürücü takılmıştır.
		09.05.2023	1 Adet içme suyu hattı yapılmıştır.
		11.05.2023	1 Adet kanalizasyon hattı yapılmıştır.
		17.05.2023	670 metre kanalizasyon hattı döşenmiştir.
		17.05.2023	Til köyü çok amaçlı salonun bakım ve onarım ödeneği
		25.05.2023	Ultrasoniksensör takıldı.
		18.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.10.2023	Sensör takıldı.
		08.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.

**NEVŞEHİR İLİ GÜLŞEHİR İLÇE KÖYLERİMİZE YAPILAN HİZMET VE YARDIMLAR**

S.NO	KÖYÜ	TARİH/YIL	YAPILAN İŞ
1	ALEMLİ KÖYÜ	01.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		24.07.2023	4x50 Otomat voltaj koruma rölesi takıldı.
		27.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		05.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		24.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
2	ALKAN KÖYÜ	30.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.



		25.05.2023	1 Adet cazibeli sulama hattı temizlenmiştir.
		09.07.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		02.08.2023	Softstartır takıldı.
		15.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
<b>3</b>	<b>ABUŞAĞI KÖYÜ</b>	12.01.2023	6 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		16.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		01.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		05.04.2023	4 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		18.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		19.04.2023	Şamandıra seti takıldı.
		05.05.2023	1 Adet gsm şamandıra seti takıldı.
		09.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		24.05.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		27.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		30.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		15.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		20.06.2023	Yeni pano takıldı.
		12.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
25.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
<b>4</b>	<b>BÖLÜKÖREN KÖYÜ</b>	26.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
<b>5</b>	<b>CİVELEK KÖYÜ</b>	24.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		05.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		28.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		30.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>6</b>	<b>DADAĞI KÖYÜ</b>	29.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		17.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		09.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		05.08.2023	30 Metre kanalizasyon boru hattı yapılmıştır.
		07.10.2023	7 "50 Hp dalgıç pompa motoru takıldı
		31.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
25.12.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.		
<b>7</b>	<b>EĞRİKUYU KÖYÜ</b>	17.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		06.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		26.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.

		06.05.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.05.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		01.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		12.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		17.06.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
		22.06.2023	1 Adet sel su çekimi yapılmıştır.
		07.07.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		07.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
8	EMMİLER KÖYÜ	24.01.2023	Taziye evi
		20.03.2023	Emmiler köyü tazievi ödeneği
		24.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.03.2023	6" 630 / 17 kademe fan grubu değiştirildi.
		12.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		15.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
9	ESKİYAYLACIK KÖYÜ	27.01.2023	1 Adet sel hattı ıslahı yapılmıştır.
		19.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		07.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		11.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		01.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		18.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		19.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		04.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		30.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		30.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
10	FAKIUŞAĞI KÖYÜ	13.07.2023	100 Metre içme suyu hattı çekilmiştir.
		22.07.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.07.2023	100 Metre içme suyu hattı çekilmiştir.
		22.07.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
11	GÖKÇETOPRAK KÖYÜ	12.01.2023	5 Adet mezar kazıldı
		19.01.2023	Elektrik arızası giderildi.
		24.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		08.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		17.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		29.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		08.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		22.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
25.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		

		18.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		16.11.2023	250 Metre ilave içme suyu hattı yapıldı.
		20.11.2023	İçme suyu hattı döşenmiştir.
		23.11.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		30.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
12	GÜLPINAR KÖYÜ	24.02.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		15.04.2023	Ges alanın tesviye yapılmıştır.
		23.05.2023	Güneş paneli ve akü takıldı.
		09.06.2023	Güneş paneli ve akü takıldı.
		18.07.2023	100 Amper akü takıldı.
		04.09.2023	Selden tahrip olan dolgu çalışması devam ediyor.
13	GÜMÜŞYAZI KÖYÜ	27.01.2023	1 Adet içme suyu hattı bağlantısı yapılmıştır.
		06.04.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		17.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		02.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.11.2023	4 Adet vana takıldı.
16.11.2023	1 Adet çeşme ve drenaj hattı yapıldı.		
14	GÜMÜŞKENT KÖYÜ	10.01.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.01.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		17.04.2023	1 Adet mezarlık içme suyu hattı yapılmıştır.
		24.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		01.08.2023	1 Adet Cazibeli sulama suyu kanalizasyon temizliği yapılmıştır.
		07.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		30.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.09.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		28.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		02.11.2023	Elektrik arızası giderildi.
		02.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
15	HACIHALLİLİ KÖYÜ	24.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		04.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.04.2023	6' 25 Hp dalgıç pompa motoru değiştirildi.
		10.05.2023	Elektrik arızası giderildi.
		08.06.2023	1 Adet dalgıç pompa motoru takıldı.
		13.08.2023	70 Metre kanalizasyon ilave hattı yapılmıştır.

16	HACILAR KÖYÜ	02.12.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.12.2023	1500 Metre cazibeli içme suyu hattı döşenmiştir.
17	HAMZALI KÖYÜ	11.02.2023	1 Adet kanalizasyon hattı yapılmıştır.
19	KIZILKAYA KÖYÜ	07.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		16.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		20.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		17.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
20	OĞULKAYA KÖYÜ	02.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		17.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		08.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		18.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		17.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.10.2023	12 Volt adaptör takıldı.
		13.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.10.2023	Gsm şamandıra seti ve sensör takıldı.
01.12.2023	Kanalizasyon hattı baca bağlantısı yapıldı.		
21	OVAÖREN KÖYÜ	12.01.2023	114 Metre ilave içme suyu hattı çekilmiştir.
		19.01.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		12.03.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		15.03.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		15.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		31.03.2023	Şamandıra seti takıldı.
		03.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		04.04.2023	2 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		16.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		04.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		12.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		19.06.2023	12 Volt zaman saati takıldı.
		16.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		27.07.2023	12 Volt Zaman saati takıldı.
		18.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		02.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
04.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
05.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
12.09.2023	Şamandıra seti takıldı.		

		27.09.2023	Cazibeli içme suyu hattı yapıldı.
		02.10.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		29.11.2023	30 Kw sürücü takıldı.
		08.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.12.2023	Göstergeli göz lambası ve voltaj koruma rölesi takıldı.
22	ŞAHİNLER KÖYÜ	16.01.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		24.01.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.01.2023	6 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.05.2023	5 Adet içme suyu arızası giderildi.
		09.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		18.05.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		12.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		02.07.2023	6 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.07.2023	4 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.07.2023	Şamandıra seti takıldı
		31.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		02.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		30.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		04.10.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
28.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
13.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
23	TERLEMEZ KÖYÜ	14.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		14.01.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		01.06.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		15.06.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		17.08.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		09.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
06.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
24	YAKATARLA KÖYÜ	25.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		19.06.2023	50 KW trafo takıldı.
25	YALINTAŞ KÖYÜ	18.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		18.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.

		23.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.06.2023	Güneş paneli ve akü takıldı.
		04.10.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
26	YAMALI KÖYÜ	21.06.2023	Güneş paneli ve akü takıldı.
		20.07.2023	Sensör takıldı.
		21.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		07.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
27	YENİYAYLACIK KÖYÜ	17.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		21.03.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		27.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		29.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		31.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.06.2023	Kanalizasyon hattı döşenmiştir.
		13.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.06.2023	Elektrik arızası giderildi.
		24.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		26.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
29.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
03.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
28	YEŞİLLİ KÖYÜ	09.04.2023	1 Adet 60 metre kanalizasyon hattı döşenmiştir.
		08.05.2023	Yeşilli köyüne yaptırılan çocuk oyun grubu için ödenek gönderilmesi
		15.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		29.08.2023	200 Metre içme suyu hattı yapılmıştır.
29	YEŞİLYURT KÖYÜ	02.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		17.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		23.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		13.06.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.07.2023	3 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		14.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		18.07.2023	4x3 Otomat takıldı.
		23.07.2023	Kondaktör takıldı.
		29.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
26.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.		
30	YEŞİLÖZ KÖYÜ	08.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		18.03.2023	1 Adet ilave 150 metre içme suyu hattı yapılmıştır.
		02.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.

		20.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		18.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		09.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		29.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
		27.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		16.11.2023	1 Adet çeşme ve drenaj hattı yapıldı.
		18.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
31	YÜKSEKLİ KÖYÜ	11.03.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		01.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		28.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.09.2023	Şamandıra seti takıldı.
		30.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		30.09.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
<b>NEVŞEHİR İLİ HACİBEKTAŞ İLÇE KÖYLERİMİZE YAPILAN HİZMET VE YARDIMLAR</b>			
S.NO	KÖYÜ	TARİH/YIL	YAPILAN İŞ
1	AKÇATAŞ KÖYÜ	21.02.2023	İçme suyu GES tesisi yapımında kullanılmak üzere ödenek
		19.03.2023	Şamandıra seti takıldı.
		13.06.2023	5 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.10.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
2	ANAPINAR KÖYÜ	01.06.2023	1 Adet elektrik arızası giderildi.
		19.10.2023	Elektrik arızası giderildi.
3	AŞAĞIBARAK KÖYÜ	21.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.04.2023	Aşağıbarak köy konağı ve muhtarlık bakım onarım işleri için ödenek gönderilmesi
		20.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		22.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
4	AŞIKLAR KÖYÜ	28.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		13.04.2023	Sensör arızası giderildi.
		23.06.2023	flatör takıldı.
		21.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		16.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
5	AVUÇ KÖYÜ	19.01.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		14.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.02.2023	Mezarlık ve duvarı bakım onarımı için ödenek
		06.05.2023	1 Adet dalgıç pompa motoru takıldı.
		25.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.

		08.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>6</b>	<b>BAŞKÖYÜ</b>	05.05.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.05.2023	Güneş paneli ve akü takıldı.
		29.05.2023	Hibrit ve scada sistemi takıldı.
		26.06.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
		02.07.2023	Flatör takıldı.
		14.07.2023	220 Volt zaman rölesi takıldı.
		19.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		22.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		<b>7</b>	<b>BELBARAK KÖYÜ</b>
16.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
19.02.2023	1 Adet pompa hattı arızası yapılmıştır.		
20.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.		
23.02.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.		
08.03.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.		
14.03.2023	1 Adet tıkalı kanalizasyon hattı açılmıştır.		
05.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
18.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.		
29.09.2023	6" 10 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.		
09.10.2023	Gsm şamandıra seti ve klor makinesi takıldı.		
12.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		
23.11.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.		
19.12.2023	12 Volt adaptör ve voltaj koruma rölesi takıldı.		
<b>8</b>	<b>BÜYÜKBURUNAĞIL KÖYÜ</b>		
		02.03.2023	1 Adet içme su arızası giderildi.
		03.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.03.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		12.05.2023	4 Adet içme suyu arızası giderildi.
		09.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.10.2023	İçme suyu hattı çekildi.
		10.10.2023	400 Metre içme suyu ilave hattı yapıldı.
		16.10.2023	İçme suyu hattı çekildi.
		30.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>9</b>	<b>BÜYÜKKIŞLA KÖYÜ</b>	28.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		05.03.2023	1 Adet voltaj koruma rölesi takıldı.
		20.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		27.06.2023	40 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
		23.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		18.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.11.2023	500 Metre içme suyu hattı döşenmiştir.



		05.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>10</b>	<b>ÇİĞDEM KÖYÜ</b>	28.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
<b>12</b>	<b>HASANLAR KÖYÜ</b>	22.02.2023	2 Adet kanal arızası giderildi.
		28.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		29.04.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		08.05.2023	6" 15 HP pompa motoru değiştirildi.
		17.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.06.2023	500 Metre içme suyu hattı döşenmiştir.
		12.06.2023	4 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.11.2023	Kanalizasyon hattı bağlantısı yapılmıştır.
<b>13</b>	<b>HIDIRLAR KÖYÜ</b>	27.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		02.07.2023	10 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
		03.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		14.07.2023	Kontaktör takıldı.
		18.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		08.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
10.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.		
<b>14</b>	<b>HIRKATEPESİDELİK</b>	24.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		08.08.2023	100 Amper akü ve 20 Amper şarjregülatörü takıldı.
<b>15</b>	<b>İLİCEK KÖYÜ</b>	24.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		23.01.2023	Bakım onarımı ödeneği
		22.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		28.03.2023	1 Adet kanalizasyon giderildi.
		20.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		01.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		05.07.2023	220 Volt zaman saati takıldı.
		31.07.2023	Gsm şamandıra seti ve güneş paneli takıldı.
		21.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
02.12.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.		
<b>16</b>	<b>KARABURÇ KÖYÜ</b>	28.01.2023	1 Adet içme suyu hattı çekildi.
		11.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		24.03.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		09.05.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
<b>17</b>	<b>KARABURNA KÖYÜ</b>	27.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		13.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.

		28.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		05.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.08.2023	Dalgıç pompa motor takıldı.
		15.10.2023	Voltaj koruma rölesi ve zaman saati takıldı.
<b>18</b>	<b>KARAOVA KÖYÜ</b>	02.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>19</b>	<b>KAYAALTI KÖYÜ</b>	08.03.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		09.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		20.04.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		22.05.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		20.07.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		09.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
<b>21</b>	<b>KIZILAĞIL KÖYÜ</b>	17.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		01.03.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		22.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.06.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		12.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		20.10.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapıldı.
		29.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
<b>22</b>	<b>KİLLİK KÖYÜ</b>	13.04.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		16.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		24.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		16.05.2023	Güneş paneli ve akü takıldı.
		05.06.2023	Hibrit ve scada sistemi takıldı.
		06.07.2023	100 Amper akü takıldı.
		10.07.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		05.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		13.10.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapıldı.
		03.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.12.2023	30 Hp sürücü ve montaj ekipmanları takıldı.
<b>23</b>	<b>KİSECİK KÖYÜ</b>	28.01.2023	Elektrik arızası giderildi.
		17.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		18.04.2023	1 Adet vana değişimi yapıldı.
		29.04.2023	Zaman saati takıldı.
<b>24</b>	<b>KÖŞEKTAŞ KÖYÜ</b>	24.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		12.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		13.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		26.03.2023	Yeni elektrik panosu yapıldı.
		07.06.2023	Güneş panel ve akü takıldı.
		08.06.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
		05.07.2023	Gsm Şamandıra seti takıldı.
		05.07.2023	1 Adet fosseptik çekimi yapılmıştır.
05.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.		

		08.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		09.07.2023	4 Adet kanalizasyon
		20.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		01.08.2023	Akü takıldı.
		13.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		21.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
26	MİKAİL KÖYÜ	16.07.2023	Flatör takıldı.
		17.10.2023	Mikail Köyü köy odası bakım ve onarım ödeneği
27	SADIK KÖYÜ	10.01.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi
		23.01.2023	Bakım onarımı ödeneği
		05.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		13.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		07.05.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		12.06.2023	1 Adet sel suyu çekimi yapılmıştır.
		05.07.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		27.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.11.2023	Elektrik arızası giderildi.
		27.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.11.2023	Elektrik arızası giderildi.
28	YENİCE KÖYÜ	03.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.07.2023	Gsm Şamandıra seti takıldı.
		17.10.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
		26.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
29	YENİYAPAN KÖYÜ	13.03.2023	Köy odası bakım ve onarım ödeneği
		22.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
30	YURTYERİ KÖYÜ	10.06.2023	1 Adet 100 metre ilave içme suyu hattı çekilmiştir.
		09.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.

**NEVŞEHİR İLİ KOZAKLI İLÇE KÖYLERİMİZE YAPILAN HİZMET VE YARDIMLAR**

S.NO	KÖYÜ	TARİH/YIL	YAPILAN İŞ
1	ABDİ KÖYÜ	08.07.2023	12 Volt adaptör takıldı.
		15.08.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
		08.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		14.09.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		05.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.12.2023	Adaptör ve montaj ekipmanları takıldı.
2	AKPINAR KÖYÜ	18.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		18.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		21.02.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		27.02.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderilmiştir.

		01.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		13.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		28.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		11.05.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		17.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		17.07.2023	Güneş paneli takıldı.
		20.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		22.07.2023	100 Metre kablo döşendi.
		20.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
<b>3</b>	<b>AYLI KÖYÜ</b>	29.04.2023	Kondaktör takıldı.
		13.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		30.10.2023	6 " 5.5 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
		18.12.2023	Sıvı seviye elektrotu takıldı.
<b>4</b>	<b>BELEKLİ</b>	14.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>5</b>	<b>BOĞAZIÇI</b>	08.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		13.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		27.10.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
		06.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>6</b>	<b>BÜYÜKYAĞLI</b>	25.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
<b>7</b>	<b>CAĞŞAK KÖYÜ</b>	24.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.06.2023	1 Adet klorlama makinesi takıldı.
		31.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		12.10.2023	1 Adet foseptik çekimi yapıldı.
<b>8</b>	<b>ÇAYIÇI KÖYÜ</b>	13.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		21.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		12.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>11</b>	<b>GERCE KÖYÜ</b>	03.03.2023	1 Adet içme su arızası giderildi.
		04.03.2023	1 Adet elektronik sensör takıldı.
		24.05.2023	6 "10 Hp dalgıç pompa motor takıldı.
		08.08.2023	4x40 Otomat takıldı.
		14.09.2023	12 V Adaptör takıldı.
<b>12</b>	<b>HACIFAKILI KÖYÜ</b>	10.08.2023	Scada sistem takıldı.
		25.10.2023	Klor makinesi ve sensör takıldı.
<b>14</b>	<b>İMİRAN KÖYÜ</b>	19.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		01.06.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		02.06.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		18.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>15</b>	<b>KALECİK KÖYÜ</b>	20.03.2023	Kalecik köyü çocuk parkı ödeneği

		22.03.2023	Voltaj koruma rölesi takıldı.
		07.05.2023	1 Adet şamandıra seti takıldı.
		21.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		28.07.2023	6" 7.5 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
		26.10.2023	12 Volt Adeptörü ve şamandıra seti takıldı.
		11.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
16	KANLICA KÖYÜ	30.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		02.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		11.08.2023	Güneş paneli akü takıldı.
		07.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		12.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		18.09.2023	50 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
		01.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		30.10.2023	4x125 Otomat takıldı.
		23.11.2023	Dalgıç motor pompa takıldı.
		29.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
17	KAPAKLI KÖYÜ	14.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.12.2023	6 " 12.5 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
18	KARAHASANLI KÖYÜ	10.03.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		17.03.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		02.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		21.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		29.09.2023	6 " 50 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
		17.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.10.2023	250 Metre içme suyu hattı çekilmiştir.
		08.11.2023	10 Adet 260 watt güneş paneli takıldı.
		12.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
27.11.2023	İçme suyu bağlantısı yapıldı.		
19	KARASENİR KÖYÜ	04.01.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		24.02.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.03.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		22.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		22.03.2023	4 Adet içme suyu arızası giderildi.
		12.04.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		29.04.2023	3 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		05.06.2023	4 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		14.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.

		08.07.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
		18.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		24.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		01.09.2023	4 Adet içme suyu arızası giderildi
		02.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi
		10.09.2023	3 Adet içme suyu vanası değiştirildi.
		08.09.2023	Köy kamera ödemesi
		11.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi, vana takıldı.
		12.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.10.2023	Karasenir Köyüne kamera sistemi takılması işi ve ekleri
		20.12.2023	4 Adet içme suyu arızası giderildi.
		30.10.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
		06.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		24.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		07.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.12.2023	Gsm şamandıra seti ve otomat takıldı.
22	KÜLLÜCE KÖYÜ	20.03.2023	Küllüce köyü çocuk oyun grubu
		10.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		03.12.2023	Dalgıç pompa motoru takıldı.
		05.12.2023	6 " 7.5 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
23	KÜÇÜKYAĞLI KÖYÜ	19.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		02.06.2023	100 Metre cazibeli içme suyu hattı değiştirilmiştir.
24	MERDANALI KÖYÜ	20.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		26.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		17.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
25	ÖZCE KÖYÜ	14.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
27	YASSICA KÖYÜ	25.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.11.2023	250 Metre kanalizasyon hattı döşenmiştir.

**NEVŞEHİR İLİ ÜRGÜP İLÇE KÖYLERİMİZE YAPILAN HİZMET VE YARDIMLAR**

S.NO	KÖYÜ	TARİH/YIL	YAPILAN İŞ
1	AKÇAÖREN KÖYÜ	18.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		26.01.2023	1 adet içme suyu arızası giderildi
		12.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		04.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		14.07.2023	1 Adet içme suyu hattı döşenmiştir.
		24.07.2023	350 Metre içme suyu hattı yapılmıştır.
		14.07.2023	1 Adet içme suyu hattı döşenmiştir.
		24.07.2023	350 Metre içme suyu hattı yapılmıştır.
		14.07.2023	1 Adet içme suyu hattı döşenmiştir.
		24.07.2023	350 Metre içme suyu hattı yapılmıştır.

		12.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
2	AKKÖY KÖYÜ	14.06.2023	Şarjlı regülatör ve akü takıldı.
3	AYVALI KÖYÜ	02.01.2023	1 Adet içme su arızası giderildi.
		28.03.2023	Ayvalı köyü köy kahvehanesinin bakım ve onarım işi için ödenek.
		07.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		19.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi
		19.04.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		11.05.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.05.2023	30 Metre içme suyu hattı çekilmiştir.
		19.05.2023	ABB PSR 72 600 72 softstartır takılmıştır.
		25.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		28.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
4	BAHÇELİ KÖYÜ	16.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		23.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		20.02.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		30.03.2023	17.5 HP pompa motoru ve 6" 630' 14 kademe fan gurubu takıldı.
		23.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		05.09.2023	Selden zarar gören vatandaşın anbarı vidanjör yardımıyla sel suyu çekildi.
		18.10.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		09.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		29.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		30.11.2023	20 Amper şarj regülatörü takıldı.
		26.12.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
5	BAŞDERE KÖYÜ	04.01.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		24.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.03.2023	Elektrik arızası giderildi.
		10.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		12.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		03.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.12.2023	Gsm şamandıra seti ve adaptör takıldı.
8	ÇÖKEK KÖYÜ	27.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.06.2023	6 Metre kolon borusu takıldı.
9	DEMİRTAŞ KÖYÜ	02.01.2023	1 saat jcb çalışması yapıldı
		04.01.2023	2 saat jcb çalışması yapıldı
		16.05.2023	100 metre içme suyu borusu döşenmiştir.
10	İBRAHİMPAŞA KÖYÜ	10.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		28.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi
		20.03.2023	Şamandıra seti takıldı.
		28.03.2023	Kilitli parke taşının yeniden yapılması işi için ödenek

		13.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.05.2023	1 Adet kanalizasyon hattı döşenmiştir.
		12.06.2023	1 Adet gsm şamandıra seti takıldı.
		12.10.2023	Güneş paneli ve akü takıldı.
		16.10.2023	6 " 50 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
		10.11.2023	Temeşe şalter takıldı.
		12.12.2023	Elektrik arızası giderildi.
<b>11</b>	<b>İLTAŞ KÖYÜ</b>	26.02.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		19.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		26.07.2023	100 Metre kanalizasyon hattı yapılmıştır.
<b>12</b>	<b>KARACAÖREN KÖYÜ</b>	20.01.2023	1 Adet içme suyu elektrik arızası giderildi.
		03.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.06.2023	1 Adet foseptik çekimi yapılmıştır.
		13.07.2023	Sensör takıldı.
		07.09.2023	200 Metre içme suyu hattı yapıldı.
<b>14</b>	<b>KARAKAYA KÖYÜ</b>	23.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.07.2023	Cazibeli içme suyu hattı yapılmıştır.
		11.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>15</b>	<b>KARLIK KÖYÜ</b>	02.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		06.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>16</b>	<b>MAZI KÖYÜ</b>	27.02.2023	1 Adet İçme suyu arızası giderildi.
		14.03.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		07.04.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		29.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		04.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		23.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		05.07.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.07.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		21.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
<b>17</b>	<b>MUSTAFAPAŞA KÖYÜ</b>	06.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		13.01.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		25.01.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		19.02.2023	1 Adet kanal arızası giderildi.
		21.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		09.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		14.03.2023	Temizlik işçilerinin hizmet ödeneği bedeli



19.04.2023	Mustafapaşa köyünde kışın katı atıktan dolayı çevre kirliliğinin temizlenmesi için personel gideri ödemesi
26.04.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
27.04.2023	2 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
28.04.2023	Şamandıra seti takıldı.
03.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
05.05.2023	1 Adet kanalizasyon tıkalı hattı açılmıştır.
15.05.2023	3 Adet içme suyu arızası giderildi.
20.05.2023	1 Adet kanalizasyon ilave hattı yapılmıştır.
21.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
17.06.2023	60 Metre kanalizasyon ilave hattı çekilmiştir.
19.06.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
21.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
05.07.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
10.07.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
19.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
20.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
04.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
08.08.2023	3 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
09.08.2023	2 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
10.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
31.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
05.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
13.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
14.09.2023	4 Adet içme suyu arızası giderildi
15.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi
16.09.2023	Şamandıra seti takıldı.
20.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
26.09.2023	Elektronik vana takıldı.
28.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
03.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
09.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
13.10.2023	2 Adet içme suyu arızası giderildi.
25.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
13.10.2023	Mustafapaşa Köyü kışın katı atıklardan dolayı çevre kirliliğinin temizlenmesi için ödenek
31.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
02.11.2023	Flatör ve şamandıra seti takıldı.
04.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
21.11.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
27.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
03.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
06.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.

		26.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		28.12.2023	Gsm şamandıra seti takıldı.
18	SARIHIDIR KÖYÜ	03.02.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.03.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		24.04.2023	Şamandıra seti takıldı.
		09.05.2023	1 Adet kanalizasyon tıkalı hattı açılmıştır.
		26.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.06.2023	Elektrik arızası giderildi.
		30.07.2023	Şamandıra seti takıldı.
		10.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		04.11.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		21.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
19	SOFULAR KÖYÜ	01.01.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.09.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		13.10.2023	Güneş paneli ve akü takıldı.
20	ŞAHİNEFENDİ KÖYÜ	27.04.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		25.04.2023	Flatör takıldı.
		13.05.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderilmiştir
		18.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		27.06.2023	40 Hp dalgıç pompa motoru takıldı.
		09.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		16.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		21.09.2023	Vana değişimi yapılmıştır.
		08.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		09.11.2023	2 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
28.12.2023	28 Metre 2x6 kablo ve flatör takıldı.		
21	TAŞKINPAŞA KÖYÜ	17.02.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		05.06.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		09.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		09.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		10.08.2023	200'lük koruge borusu döşenmiştir.
		10.08.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		27.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.11.2023	12 Volt zaman saati ve sensör takıldı.
22	ULAŞLI KÖYÜ	03.01.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		23.02.2023	1 Adet içme elektrik suyu arızası giderildi.
		28.02.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		24.03.2023	Enerji analizörü takıldı.
		28.03.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		17.04.2023	1 Adet ilave içme suyu hattı yapılmıştır.

		07.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		10.05.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		06.06.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		11.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		31.07.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		31.07.2023	1 Adet kanalizasyon arızası giderildi.
		04.08.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		15.09.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		02.10.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		14.10.2023	4 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		17.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		20.11.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		01.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
		21.12.2023	1 Adet içme suyu arızası giderildi.
23	YEŞİLÖZ KÖYÜ	06.09.2023	5 Adet içme suyu arızası giderildi.
		08.12.2023	Kanalizasyon hattı döşenmiştir.





### **İlaçlama Hizmeti :**

Biyosidal ilaçlama ve SimilliumSpp. İlaçlama kapsamında Kızılırmak Nehrinde 6 noktada toplam 2120 lt BTİ.ilaç kullanılmıştır.153 köye biyosidal ilaçlama (sivrisinek mücadelesi) için 1845 lt insektisit ilaç kullanılmıştır. Larva mücadeleside kullanılmak üzere çöp konteyneri için 70 lt, fosseptikler için 32 kg tablet ve mandıralar için 134 kg larvasit ilaç kullanılmıştır. Durgun su ilaçlamalarında kullanılmak üzere 32 kg biyolojik yem kullanılmıştır.



## GES Projeleri

19 köyümüz GES projelerinin geçici kabulleri yapılmış olup sistemler çalışmaya başlamıştır.

SIRA NO	İLÇE	KÖY	Biçimi	GÜÇ (kWp)	AÇIKLAMA
1	Merkez	Özyayla	REVİZE	47,520	Bitti
2	Kozaklı	Kalecik	REVİZE	7,280	Bitti
3	Kozaklı	Kanlıca	YENİ	63,700	Bitti
4	Kozaklı	Taşlıhöyük	YENİ	25,480	Bitti
5	Kozaklı	Boğaziçi	YENİ	19,110	Bitti
6	Kozaklı	Karahasanlı	REVİZE	9,360	Bitti
7	Kozaklı	Abdi	REVİZE	9,360	Bitti
8	Acıgöl	Tepeköy	YENİ	63,700	Bitti
9	Acıgöl	Yuva	YENİ	25,480	Bitti
10	Acıgöl	İnalı	YENİ	25,480	Bitti
11	Acıgöl	Bağlıca	YENİ	3,640	Bitti
12	Hacıbektaş	Killik	YENİ	19,110	Bitti
13	Hacıbektaş	Başköy	YENİ	19,110	Bitti
14	Derinkuyu	Suvermez	YENİ	63,700	Bitti
15	Gülşehir	Yalıntaş	YENİ	38,220	Bitti
16	Gülşehir	Gülpınar	YENİ	25,480	Bitti
17	Gülşehir	Yamalı	YENİ	12,740	Bitti
18	Ürgüp	İbrahimpaşa	YENİ	63,700	Bitti
19	Ürgüp	Sofular	YENİ	25,480	Bitti



## **KOP PROJELERİ**

Gülşehir Alemlî:

Gülşehir Alemlî Köyü Bentten Kapalı Sistem Sulama Tesisi yapım işi 2022 yılında ihale edilmiştir. Sözleşme bedeli 11.175.000,00-TL. (KDV Hariç) olup, iş tamamlanmıştır.

Kozaklı İmran:

Kozaklı İmran Köyü Bentten Kapalı Sistem Sulama Tesisi yapım işi ihale edilmiştir. Sözleşme bedeli 6.386.744,35-TL (KDV Hariç) olup, iş tamamlanmıştır.

Acıgöl Çullar:

Acıgöl Çullar Köyü Havuzdan Kapalı Sistem Sulama Tesisi yapım işi ihale edilmiştir. Sözleşme bedeli 7.323.048,70-TL (KDV Hariç) olup, iş devam etmektedir.

Ürgüp Sarıhıdır:

Ürgüp Sarıhıdır 1.Kısım Havuzdan Kapalı Sistem Sulama Tesisi Geliştirme yapım işi ihale edilmiştir. Sözleşme bedeli 462.018,50-TL (KDV Hariç) olup, iş devam etmektedir.

**NEVŞEHİR/GÜLŞEHİR/ALEMLİ KÖYÜ**  
**KAPALI SİSTEM SULAMA PROJESİ**  
**BİLGİ FORMU**

<b>Yerleşim Yeri Nüfusu (2021)</b>	:42	
<b>Proje Den Yararlanacak Hane Sayısı</b>	:50	
<b>Proje Karakteristiği</b>	:Rehabilitasyon	
<b>Yapıldığı Tarih</b>	:1971-1984 (Mülga: KHGM ) Nevşehir İl Özel İdaresi	
<b>Su Kaynakları Debisi</b>	:Kızılöz Deresi (120lt/sn)	
<b>Bent yada Su Alma Yapısı</b>	:----	
<b>Sulanan Arazi Adedi</b>	:Farklı Büyüklüklerde 288 adet	
<b>Sulama Alanı</b>	:128.1 ha	
<b>Toplam Boru Uzunlukları</b>	:9.148mt	
<b>Toplam Su Alma ve Sayaç Sayısı</b>	:74 adet	
<b>Ürün Çeşitliliği</b>	: Hububat, Mısır, Yonca ve Pancar	
<b>Proje Rantabilitesi ve Net Gelir Artışı</b>	:3,17 (Rantabl) / 2.580.932,00 TL	

Mülga Topraksu Teşkilatı tarafından 1971 yılında Bent-I, 1984 yılında Bent-II ve açık kanal sulama şebekesi uygulanmıştır. Ancak kanalların tahrip olması nedeniyle suyun tarım arazilerine iletimi proje alanındaki en büyük sorunu oluşturmaktadır. Proje; kıt olan su kaynaklarının korunması ve sulama suyunun etkin kullanılması açısından önemli olup, uygulanacak iyileştirme projesi çiftçi ve ülke ekonomisine katkı sağlayacaktır.

Proje sahası su kaynağı Kızılöz deresidir. Kızılöz deresi üzerinde, 1971-1984 yıllarında yapılmış su alma yapıları Bent-I ve Bent-II bulunmaktadır. Hâlihazırda su alım yapıları bentler faal durumdadır. Ancak aynı yıllarda uygulaması yapılan sulama şebekesine ait beton kaplamalı kanallar ve sanat yapıları bozulduğundan, sulama yapılamamaktadır.

Alemlî köyü toplam arazi varlığı 1680 ha olarak belirtilmiştir. Köyün tarıma elverişli arazi varlığı yaklaşık 770 hektar olup, diğer araziler çayır-mera ve tarım dışı alanlardır. Alemlî Bent-I ve Bent-II sulama sahasında farklı büyüklüklere sahip toplam 288 adet parsel bulunmaktadır. Parsel büyüklükleri 0.01-10.4 ha arasında değişmektedir. Ortalama parsel büyüklüğü 0.4 hektar olup, toplam proje alanı 128.1 hektardır.

Proje alanı toprakları düz ve düze yakın eğime sahiptir. Deniz seviyesinden 1106.0-1095.0 m yükseklikte açık kahverengi mahsuldar, sulanabilir özellikte arazilerdir. Proje sahasında yer alan tarım arazilerinin topografyası makineli tarım yapmaya elverişli olup, yağmurlama ve damla sulama yöntemine uygundur.





İL ÖZEL İDARESİ  
01.01.2023 -31.12.2023 TARİHLERİ ARASINDA YAPILAN  
KATI ATIK TOPLAMA İŞLERİ

**2023 YILI İLÇE KÖYLERİMİZDEN ÇIKAN AYLIK EVSEL KATI ATIK  
MİKTARLARI (KG/TON) MİKTARLARI AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR**

	ACIGÖL	DERİNKUYU	MERKEZ	GÜLŞEHİR	HACİBEKTAŞ	MUSTAFAPAŞA	ÜRGÜP	AVANOS
OCAK		13.450		29.500	56.350	55.130	17.950	17.100
ŞUBAT	56.100	37.000	123.030	29.050	40.250	41.050	45.650	38.300
MART	81.250	50.700	113.100	54.900	62.550	66.650	60.750	65.800
NİSAN	57.550	48.600	101.400	46.150	74.350	60.450	76.600	80.650
MAYIS	106.250	62.550	149.350	69.100	88.700	98.350	57.250	85.050
HAZİRAN	133.450	71.600	150.850	70.650	113.300	90.500	184.650	81.750
TEMMUZ	105.400		189.200	73.900	68.850	98.550	70.600	127.100
AĞUSTOS	79.900	71.900	152.150	86.500	12.000	87.450	91.157	125.650
EYLÜL	75.000	56.350	140.200	72.700	33.700	109.700	98.700	94.700
EKİM	55.000	77.550	163.200	73.450	96.650	102.750	86.850	132.100
KASIM	41.050	57.900	139.895	75.700	23.800	111.500	69.650	78.150
ARALIK	35.000	45.000	125.000	70.000	50.000	100.000		
TOPLAM	825.950	592.600	1.547.375	751.600	720.500	1.022.080	859.807	926.350

**TOPLAM 7.246.262**



- Müdürlüğümüzce araç ve personel durumu dikkate alınarak 9 adet çöp toplama araçları ve toplam 27 kişilik ekip ile ortalama her köyden haftada en az bir kez çöp alımı yapılmaktadır.
- 2023 yılı içerisinde 153 köyümüze toplam 303 adet çöp konteyner dağıtımı gerçekleştirildi.

### **KÖYDES Çalışmaları :**

2023 KÖYDES kapsamında bulunan 41 adet içme suyu projesinde 38'si tamamlanmıştır. 2022 KÖYDES programında bulunan Kozaklı Hızırüşağı-Özce İçme Suyu Bakımı Onarım ve Kozaklı Hacıfakılı 50 m<sup>3</sup>'lük Depo Yapım işi, Kozaklı Kuruağıl,Çayıçi,Boğaziçi,Belekli,Cağşak,Kaşkışla köyleri içme suyu dijital sayaç işi, Ürgüp Karacaören İçme Suyu İş, Gülşehir Gümüşyazı sulama onarım işi 2023 yılı içerisinde tamamlanmıştır.KÖYDES kapsamında bulunan 5 adet kanalizasyon projesi tamamlanmıştır.19 adet GES projesi tamamlanmıştır.

- ❖ Köy içmesuyu yeni depo bakım ve onarım, şebeke yapım, drenaj, sondaj olmak üzere 38 adet proje tamamlanmış, 1 adet ihale aşamasında ve 2 adet proje iptal edilmiştir.
- ❖ 1 adet sulama projesi tamamlanmıştır.
- ❖ Atık su projelerinde ise 5 adet tamamlanmıştır.
- ❖ Genel toplamda 45 proje olmak üzere birimlerimizce proje ve keşifleri hazırlanıp kontrollükleri yürütülmekte olup, ihaleleri birliklerince yapılmaktadır.

SIRA NO	İLÇE Sİ	İŞİN ADI	2022 NÜFUS	ÖDENEĞİ	KONTROL TEŞKİLATI	İŞİN DURUMU
1	MERKEZ	ALACAŞAR KÖYÜ İÇME SUYU ŞEBEKE HATTI	938	651.219,00	Sevilay ÇEVİK Adem DOĞAN Fatih EZİLMEZ Abdulsamet BAŞGELEN Zekeriya SAPMAZ	Tamamlandı.
2	MERKEZ	ÖZYAYLA KÖYÜ İÇME SUYU (GES ) REVİZE	1109	1.390.626,00	Sevilay ÇEVİK Adem DOĞAN Fatih EZİLMEZ Abdulsamet BAŞGELEN Zekeriya SAPMAZ	Tamamlandı.
3	MERKEZ	İCİK KÖYÜ KANALİZASYON İLAVE HATTI	1614	662.620,00	Sevilay ÇEVİK Adem DOĞAN Fatih EZİLMEZ Abdulsamet BAŞGELEN Zekeriya SAPMAZ	Tamamlandı.
				<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>2.704.465,00</b>	

SIRA NO	İLÇESİ	İŞİN ADI	2022 NÜFUS	ÖDENEĞİ	KONTROL TEŞKİLATI	İŞİN DURUMU
1	ACIGÖL	TEPEKÖY GES YAPIM İŞİ	872	1.400.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Ömer Faruk KEMİKKIRAN Emre TAŞPINAR	Tamamlandı.
2	ACIGÖL	İNALLI GES YAPIM İŞİ	937	1.100.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Ömer Faruk KEMİKKIRAN Emre TAŞPINAR	Tamamlandı.
3	ACIGÖL	YUVA GES YAPIM İŞİ	405	746.520,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Ömer Faruk KEMİKKIRAN Emre TAŞPINAR	Tamamlandı.
4	ACIGÖL	BAĞLICA GES YAPIM İŞİ	84	600.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN	Tamamlandı.
				<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>3.846.520,00</b>	

SIRA NO	İLÇESİ	İŞİN ADI	2022 NÜFUS	ÖDENEĞİ	KONTROL TEŞKİLATI	İŞİN DURUMU
1	AVANOS	Küçükayhan Köyü Drenaj,İsale, Kaptaj	446	450.000,00	Sevilay ÇEVİK Birol TÜRKOĞLU Fatih EZİLMEZ Abdulsamet BAŞGELEN Zekeriya SAPMAZ	Tamamlandı.
2	AVANOS	Akarca köyü İçme Suyu Hattı Yenileme İşi	1.084	1.050.000,00	Sevilay ÇEVİK Birol TÜRKOĞLU Fatih EZİLMEZ Abdulsamet BAŞGELEN Zekeriya SAPMAZ	Tamamlandı.
3	AVANOS	Mahmat Köyü İçme Suyu Şebeke Değişimi	1.132	2.759.632,78	Sevilay ÇEVİK Birol TÜRKOĞLU Fatih EZİLMEZ Abdulsamet BAŞGELEN Zekeriya SAPMAZ	Tamamlandı.
				<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>4.259.632,78</b>	

SIRA NO	İLÇESİ	İŞİN ADI	2022 NÜFUS	ÖDENEĞİ	KONTROL TEŞKİLATI	İŞİN DURUMU
1	DERİNKUYU	SUVERMEZ KÖYÜ TESİS GELİŞTİRME (GES)	1569	1.500.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Emre TAŞPINAR	Tamamlandı.
2	DERİNKUYU	DOĞALA KÖYÜ İLAVE KANALİZASYON	735	723.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Emre TAŞPINAR	Tamamlandı.
				<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>2.223.000,00</b>	

SIRA NO	İLÇESİ	İŞİN ADI	2022 NÜFUS	ÖDENEĞİ	KONTROL TEŞKİLATI	İŞİN DURUMU
1	GÜLŞEHİR	TERLEMEZ KÖYÜ İÇME SUYU DRENAJ VE TERFİ HATTI YAPIM İŞİ	873	905.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Ömer Faruk KEMİKKIRAN Ramazan ÇILKAYA	Tamamlandı..
2	GÜLŞEHİR	HACILAR KÖYÜ İÇME SUYU DRENAJ VE TERFİ HATTI YAPIM İŞİ	157	1.325.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Ömer Faruk KEMİKKIRAN Ramazan ÇILKAYA	Tamamlandı.
3	GÜLŞEHİR	GÜLPINAR KÖYÜ TERFİ HATTI VE İÇME SUYU GES TESİSİ YAPIM İŞİ	261	1.150.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Ömer Faruk KEMİKKIRAN Ramazan ÇILKAYA	Tamamlandı.
4	GÜLŞEHİR	YEŞİLÖZ KÖYÜ İLAVE İÇME SUYU ŞEBEKE YAPIMI	477	230.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Ömer Faruk KEMİKKIRAN Ramazan ÇILKAYA	Tamamlandı.
5	GÜLŞEHİR	YALINTAŞ KÖYÜ İÇME SUYU GES TESİSİ YAPIM İŞİ	205	1.000.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Ömer Faruk KEMİKKIRAN Ramazan ÇILKAYA	Tamamlandı.
6	GÜLŞEHİR	YAMALI KÖYÜ İÇME SUYU GES TESİSİ YAPIM İŞİ	68	500.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Ömer Faruk KEMİKKIRAN Ramazan ÇILKAYA	Tamamlandı.
7	GÜLŞEHİR	ABUŞAĞI KÖYÜ KANALİZASYON İLAVE HAT YAPILMASI	858	600.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Ömer Faruk KEMİKKIRAN Ramazan ÇILKAYA	Tamamlandı.

8	GÜLŞEHİR	EĞRİKUYU KÖY KANALİZASYON İLAVE HAT YAPILMASI	155	500.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Emel ÖZEN Ömer Faruk KEMİKKIRA N Ramazan ÇİLKAYA	Tamamlandı.
9	GÜLŞEHİR	GÜMÜŞYAZI KÖYÜ YER ÜSTÜ SULAMA BAKIM ONARIM	196	295.000,00	Doğan KARACA Tahsin İNANIR Özer KARA	Tamamlandı.
				<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>6.505.000,00</b>	



SIRA NO	İLÇESİ	İŞİN ADI	2022 NÜFUS	ÖDENEĞİ	KONTROL TEŞKİLATI	İŞİN DURUMU
1	HACIBEKTAŞ	HIRKATEPİSİDELİK İÇME SUYU DEPO YAPIM İŞİ	112	1.000.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Birol TÜRKOĞLU Ramazan ÇİLKAYA Damla Zeynep KATILMIŞ	Tamamlandı
2	HACIBEKTAŞ	AŞIKLAR İÇME SUYU DEPO BAKIM ONARIM İŞİ	78	150.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Birol TÜRKOĞLU Ramazan ÇİLKAYA Damla Zeynep KATILMIŞ	Tamamlandı
3	HACIBEKTAŞ	BAŞKÖY İÇME SUYU GES TESİSİ YAPIM İŞİ	197	600.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Birol TÜRKOĞLU Ramazan ÇİLKAYA Damla Zeynep KATILMIŞ	Tamamlandı
4	HACIBEKTAŞ	HASANLAR DİJİTAL SU SAYACI ALIMI VE MONTAJI İŞİ	197	364.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Birol TÜRKOĞLU Ramazan ÇİLKAYA Damla Zeynep KATILMIŞ	Tamamlandı
5	HACIBEKTAŞ	BÜYÜKBURUNAĞIL DİJİTAL SU SAYACI ALIMI VE MONTAJI İŞİ	224	350.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Birol TÜRKOĞLU Ramazan ÇİLKAYA Damla Zeynep KATILMIŞ	Tamamlandı
6	HACIBEKTAŞ	KİLLİK İÇME SUYU GES TESİSİ YAPIM İŞİ	81	600.000,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Birol TÜRKOĞLU Ramazan ÇİLKAYA Damla Zeynep KATILMIŞ	Tamamlandı
7	HACIBEKTAŞ	KARABURÇ DİJİTAL SU SAYACI ALIMI VE MONTAJI İŞİ	179	29.297,00	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Birol TÜRKOĞLU Ramazan ÇİLKAYA Damla Zeynep KATILMIŞ	Tamamlandı

8	HACIBEKTAŞ	KARABURÇ KANALİZASYON İLAVE ŞEBEKE YAPIMI	125	259.755,60	Adem DOĞAN Sevilay ÇEVİK Biol TÜRKOĞLU Ramazan ÇİLKAYA Damla Zeynep KATILMIŞ Ramazan ÇİLKAYA Damla Zeynep KATILMIŞ	Tamamlandı
				<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>3.353.052,60</b>	

SIRA NO	İLÇESİ	İŞİN ADI	2022 NÜFUS	ÖDENEĞİ	KONTROL TEŞKİLATI	İŞİN DURUMU
1	KOZAKLI	YASSICA KÖYÜ İÇME SUYU ŞEBEKE İLAVESİ İŞİ	566	700.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Tahsin İNANIR Özer KARA Biol TÜRKOĞLU	Tamamlandı
2	KOZAKLI	MERDANALI İÇME SUYU İŞİ	110	279.796,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Tahsin İNANIR Özer KARA Biol TÜRKOĞLU	İhale Aşamasında
3	KOZAKLI	ABDİ İÇME SUYU GES TESİSİ YAPIM İŞİ	44	300.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Tahsin İNANIR Özer KARA Biol TÜRKOĞLU	İhale Aşamasında
4	KOZAKLI	KALECİK İÇME SUYU GES TESİSİ YAPIM İŞİ	63	330.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Tahsin İNANIR Özer KARA Biol TÜRKOĞLU	Tamamlandı
5	KOZAKLI	KARAHASANLI İÇME SUYU GES TESİSİ YAPIM İŞİ	141	360.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Tahsin İNANIR Özer KARA Biol TÜRKOĞLU	Tamamlandı
6	KOZAKLI	KANLICA İÇME SUYU GES TESİSİ YAPIM İŞİ	429	1.315.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Tahsin İNANIR Özer KARA Biol TÜRKOĞLU	Tamamlandı
7	KOZAKLI	BOĞAZIÇI İÇME SUYU GES TESİSİ YAPIM İŞİ	47	610.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Tahsin İNANIR Özer KARA Biol TÜRKOĞLU	Tamamlandı

8	KOZAKLI	TAŞLIHÜYÜK İÇME SUYU GES TESİSİ YAPIM İŞİ	638	750.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Tahsin İNANIR Özer KARA Biol TÜRKOĞLU	Tamamlandı
9	KOZAKLI	HACIFAKILI İÇME SUYU DEPO YAPILMASI	45	294.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Tahsin İNANIR Özer KARA Biol TÜRKOĞLU	Tamamlandı
10	KOZAKLI	HIZIRUŞAĞI –ÖZCE İÇME SUYU DEPO MANEVRA ODASI ONARIMI	26 78	91.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Tahsin İNANIR Özer KARA Biol TÜRKOĞLU	Tamamlandı
11	KOZAKLI	KURAĞIL-ÇAYIÇI-BOĞAZIÇI-BELEKLI-CAĞŞAK-KAŞKIŞLA KÖYLERİ İÇME SUYU DİJİTAL SU SAYACI ALIM VE MONTAJ İŞİ	73 546 200 171 88 43	234.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Tahsin İNANIR Özer KARA Biol TÜRKOĞLU	Tamamlandı
				<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>5.263.796,00</b>	

SIRA NO	İLÇESİ	İŞİN ADI	2022 NÜFUS	ÖDENEĞİ	KONTROL TEŞKİLATI	İŞİN DURUMU
1	ÜRGÜP	Karakaya Köyü İçme Suyu Deposu ve Terfi Hattı yapım İşi	286	1.230.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Emel ÖZEN Tahsin İNANIR Özer KARA	İhale Aşamasında
2	ÜRGÜP	Karain Köyü Su Deposu Onarımı ve İsale Hattı Yenileme İşi	539	135.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Emel ÖZEN Tahsin İNANIR Özer KARA	İptal edildi
3	ÜRGÜP	İltaş Köyü Sulama Havuzu Onarım İşi	964	414.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Emel ÖZEN Tahsin İNANIR Özer KARA	İptal edildi
4	ÜRGÜP	Ulaşlı Köyü İçme Suyu Amaçlı Sondaj Açma İşi	163	538.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Emel ÖZEN Tahsin İNANIR Özer KARA	Tamamlandı
5	ÜRGÜP	Sarıhıdır Köyü İçme Suyu amaçlı Sondaj Açma İşi	305	548.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Emel ÖZEN Tahsin İNANIR Özer KARA	Tamamlandı
6	ÜRGÜP	İbrahimpaşa Köyü İçme Suyu GES Tesisi Yapım İşi	538	1.307.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Emel ÖZEN Tahsin İNANIR Özer KARA	Tamamlandı
7	ÜRGÜP	Sofular Köyü İçme Suyu GES Tesisi Yapım İşi	406	743.000,00	Doğan KARACA Adem DOĞAN Emel ÖZEN Tahsin İNANIR Özer KARA	Tamamlandı
8	ÜRGÜP	Karacaören Köyü İçme Suyu İşi	124	825.000,00	Doğan KARACA Tahsin İNANIR Özer KARA	Tamamlandı
				<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>5.740.000,00</b>	





## ÇALIŞMALARDA KARŞILAŞILAN SORUNLAR VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİ

- İçme ve kullanma suyu ihtiyacı içme ve kullanma suyu ihtiyaç hesapları doğrultusunda (kişi başı 100-150 lt/sn.) yeter durumda olan köylerimizde içme suyu çoğunlukla yetersiz kalmakta yeni su kaynağı araştırılması istenilmektedir. Bunun en büyük nedeni içme suyu için temin edilen suyun sulamada kullanılmasından kaynaklanmaktadır.
- Yeni su kaynağı araştırması su temin şeklinin genellikle derin sondaj kuyuları (200-250 m) olması yerleşim yerine uzakta kalması, içilebilir kalitesinin bozulması işletme zorluğunu beraberinde getirmektedir. Su kalitesinin bozuk olduğu kuyu ve kaynaklardan arıtma tesisi yapılması önerisi gerek köylü ve gerekse muhtarlarca maliyet ve işletme zorluğu nedeniyle istenilmemektedir.
- İçme ve kullanma suyu sıkıntısının giderilmesi aza indirilmesi için;
  - Halkın içme ve kullanma suyunu bilinçli kullanması için bilgilendirme toplantıları yapılması,
  - Köylerde ön ödemli su sayacı uygulamasına geçilerek işletme giderlerinin, su tüketim bedellerinin ödenmesi konusunda gerekli yasal düzenlemelerin yapılması, ceza müeyyidelerinin yerine getirilmesi,
  - Yapılacak uyarı ve önlemlerle hem yeraltı ve yerüstü sularının korunması hem de maliyet artışının önüne geçilmesi sağlanacaktır.
  - İçme suyu arızaları sık sık meydana gelmekte olup, içmesuyu arıza ekibi yetersiz kalmakta olup, bir adet içme suyu arıza ekibine donanımlı çift kabinli arazi aracına ihtiyaç bulunmaktadır.
- Kanalizasyon şebeke inşaatı tamamlanan köylerimizde de fosseptikler yeterli olmamakta, arazinin topografik yapısından dolayı yeteri kadar deşarj alanı oluşturulmadığından çevre kirliliğine sebebiyet vermektedir. Şebeke hatlarında sık sık tıkanmalar, fosseptik taşmaları ciddi sağlık riski oluşturmaktadır.
  - Çözüm olarak öncelikle köy yerleşik alanları içinde yer alan mandıraların atık sularının kanalizasyon şebekesine kesinlikle verilmemesi, mevcut kanalizasyon hattı kotu altında kalan evlere ferdi fosseptik yapılması, münferit fosseptikler yapılması, kanalizasyon şebeke hatlarına hat tıkayıcı (top.bez tahta v.b.) malzemelerin atılmaması ferdi fosseptik kullananların fosseptik çukurları dolduğunda öncelikle bağlı bulunduğu muhtarlığa başvuru yapılarak kurumumuza bildirmesi zaten yetersiz olan vidanjörlerimizin daha planlı çalışmasını aynı yerleşim yerine mümkün olduğunca daha az ama daha çok iş yapılmasını sağlayacaktır.
  - Kanalizasyon ve arıtma tesis işlemlerinin takibi için mutlaka deneyimli bir çevre mühendisine, alt yapı arazi ölçüm ve çizimlerinin yapılabilmesi için harita ve veri tabanı programı kullanılabilen harita teknikeri ve mühendisine ihtiyaç bulunmaktadır.
  - Kanalizasyon arıza ve fosseptiklerin boşaltımı işlerinde 2 adet vidanjör ile hizmet verilmektedir. Ancak sadece fosseptik çekimleri için 1 adet vidanjöre acil ihtiyaç duyulmaktadır.
- Kanalizasyon şebeke inşaatı tamamlanan köylerimizde atık suların çevreye verdiği zararın en aza indirilmesinde arıtma tesislerinin yapılması en uygun hal tarzı olarak düşünülmekte ise de iki adet grup köylerimizde (Boğazköy, Hamzalı-Emmiler-Oğulkaya Grup) yapılan arıtma tesislerinin çalıştırılmasında sıkıntılar yaşanmış, sistem atıl duruma gelmiştir.
- İller Bankasınca su kanalizasyon ve altyapı projeleri (SUKAP) kapsamında Belediyelere %50 hibe desteği sağlanmakta, fakat İl Özel İdareleri SUKAP'tan yararlanamamaktadır. SUKAP kapsamında %50 hibe desteğinden faydalanabilmek için Çevre Şehircilik Bakanlığı nezdinde girişimde bulunulması.
- Katı atık toplama araçlarımızın bir kısmı artık sürekli arıza vermektedir. Bir adet küçük, Bir adet büyük tonajlı çöp toplama aracı ile yeterli personel temini gerekmektedir. (Yeterli personel olmadığından izin, hastalık durumlarında yerine ikame edilecek personel temininde çok güçlük yaşanmaktadır.)



## BÜTÇE GİDERLERİ KESİN HESAP CETVELİ

KURUM ADI: SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM ADI: SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

YILI: 2023

1.01.2023-31.12.2023

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	FONKSİYONEL SINIF	FIN. TİPİ	EKONOMİK SINIF	AÇIKLAMA	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek ve Üstü Olağan Ödenek	Aktarma İle Eklenen (-)	Aktarma İle Düşülen (+)	Yılı İçinde İptal Edilen	Yılı İçinde Devreden Ödenek	Bütçe Ödenegi Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Yılı Sonu İptal Edilen	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
44.50.40.00.00	01.3.9.00.000	05	03.04	Görev Giderleri	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	21.183,00	0,00	978.817,00
44.50.40.00.00	01.3.9.00.000	05	03.05	Hizmet Alımları	0,00	2.020.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.020.000,00	1.435.713,20	0,00	584.286,80
44.50.40.00.00	01.3.9.00.000	05	07.01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	8.529.334,56	0,00	1.470.665,44
44.50.40.00.00	01.3.9.02.000	05	06.05	KÖY KANALİZASYON YAPIMI	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	3.771.544,57	0,00	2.228.455,43
44.50.40.00.00	01.3.9.03.000	05	06.05	KÖY İÇME SULARI	0,00	8.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000.000,00	8.410.313,00	0,00	-410.313,00
44.50.40.00.00	01.3.9.04.000	05	06.05	TARIMSAL SULAMA	344.017,22	2.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.944.017,22	1.184.919,65	0,00	1.759.097,57
44.50.40.00.00	01.3.9.24.000	05	03.05	KATI ATIK VE İLAÇLAMA GİDERLERİ	0,00	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00	6.542.696,87	0,00	457.303,13
44.50.40.00.00	01.3.9.42.000	08	06.05	ÇAT VADİSİ KANALİZASYON PROJESİ	819.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	819.600,00	0,00	0,00	819.600,00
44.50.40.00.00	01.3.9.45.000	08	06.05	ACIĞÖL OSB ARITMA DEŞARİ KOLEKTÖR HATTI	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
44.50.40.00.00	01.3.9.46.000	08	06.05	AT VE KÖPEK EĞİTİM MERKEZİ KOMUTANLIĞI	42.778,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.778,40	42.775,00	0,00	3,40
44.50.40.00.00	01.3.9.57.000	08	03.05	ÇÖP KONTEYNER ALIMI	1.375,66	0,00	3.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.451.375,66	0,00	0,00	3.451.375,66
44.50.40.00.00	01.3.9.67.000	05	06.07	TOPRAK ANA HİDROPONİK JEOTERMAL SERA KADIN İSTİHDAM VE EĞİTİMİ	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
44.50.40.00.00	01.3.9.69.000	05	06.04	KAMULASTIRMA EL ATMA DAVALARI	0,00	0,00	0,00	293.988,00	0,00	0,00	0,00	293.988,00	0,00	0,00	293.988,00
44.50.40.00.00	01.3.9.76.000	05	07.01	AVANOS-KAPADOKYA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ	0,00	0,00	0,00	3.501.020,00	0,00	0,00	0,00	3.501.020,00	3.501.020,00	0,00	0,00
44.50.40.00.00	04.2.1.07.000	05	06.05	KOP PROJESİ	174.547,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174.547,13	0,00	0,00	174.547,13
44.50.40.00.00	04.2.1.11.000	08	06.02	SERACILIK ALTYAPISI GELİŞTİRME PROJESİ	63.846,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.846,47	0,00	0,00	63.846,47
<b>TOPLAM:</b>					<b>1.546.164,88</b>	<b>40.620.000,00</b>	<b>3.450.000,00</b>	<b>3.795.008,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49.411.172,88</b>	<b>33.439.499,85</b>	<b>0,00</b>	<b>15.971.673,03</b>

## YOL ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### YOL ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2023 FAALİYET RAPORU

#### İL ÖZEL İDARESİ GENEL BÜTÇE I. KAT ASFALT KAPLAMA İŞLERİ

YER	İLÇESİ	MT	EN	MALİYET	İDARESİ	İŞİN ADI
SUVERMEZ	GÜLŞEHİR	1100	8	1 339 616.26	İL Özel İdaresi	I. Kat Asf. Kap.
BELEKLİ-KALECİK	KOZAKLI	1500	9	2 803 751.50	İL Özel İdaresi	I. Kat Asf. Kap.
	<b>TOPLAM</b>	<b>2600</b>		<b>4 143 367,76</b>		

#### İL ÖZEL İDARESİ GENEL BÜTÇE KUMLAMA YAPILARI İŞLERİ

YER	İLÇESİ	MT	EN	MALİYET	İDARESİ	İŞİN ADI
BASANSARNIÇ	MERKEZ	2000	7	539 000.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
ÇİFTLİKKÖY	MERKEZ	2000	7	539 000.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
İCİK	MERKEZ	2000	7	539 000.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
PAŞALI	AVANOS	1000	7	269 500.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
ÜÇKUYU	AVANOS	1000	7	269 500.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
AĞILLI	ACIGÖL	15000	7	4 042 500.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
BAĞLICA	ACIGÖL	2000	7	539 000.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
İNALLI	ACIGÖL	2000	7	539 000.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
KARAPINAR	ACIGÖL	5000	7	1 347 500.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
KOZLUCA	ACIGÖL	7000	7	1 886 500.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
TATLARIN	ACIGÖL	7000	7	1 886 500.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
KURUGÖL	ACIGÖL	5000	7	1 347 500.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
ÇAKILLI	DERİNKUYU	4000	7	1 078 000.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
KUYULUTATLAR	DERİNKUYU	1000	7	269 500.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
ÖZLÜCE	DERİNKUYU	6000	7	1 617 000.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
TİL	DERİNKUYU	2000	7	539 000.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
BÖLÜKÖREN	GÜLŞEHİR	4000	7	1 078 000.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
ESKİYAYLACIK	GÜLŞEHİR	3000	7	808 500.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
GÖKÇETOPRAK	GÜLŞEHİR	10000	7	2 695 000.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
GÜMÜŞKENT	GÜLŞEHİR	6000	7	1 617 000.00	İL Özel İdaresi	Kumlama
HACILAR	GÜLŞEHİR	8500	7	2 290 750.00	İL Özel	Kumlama

					İdaresi	
KARAHÜYÜK	GÜLŞEHİR	1000	7	269 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
KIZILKAYA	GÜLŞEHİR	4700	7	1 266 650.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
OĞULKAYA	GÜLŞEHİR	4000	7	1 078 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
OVAÖREN	GÜLŞEHİR	10000	7	2 695 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
ŞAHİNLER	GÜLŞEHİR	10000	7	2 695 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
TUZKÖY HAVALİMANI	GÜLŞEHİR	3100	7	835 450.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
TERLEMEZ	GÜLŞEHİR	2500	7	673 750.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
YAKATARLA	GÜLŞEHİR	5000	7	1 347 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
YALINTAŞ	GÜLŞEHİR	7500	7	2 021 250.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
YENİYAYLACIK	GÜLŞEHİR	3000	7	808 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
YEŞİLLİ	GÜLŞEHİR	3000	7	808 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
YEŞİLYURT	GÜLŞEHİR	11000	7	2 964 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
YÜKSEKLİ	GÜLŞEHİR	2000	7	539 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
KARABURÇ	HACIBEKTAŞ	4000	7	1 078 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
ABDİ	KOZAKLI	4000	7	1 078 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
SUVERMEZ	DERİNKUYU	6000.00	7	1 617 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
MAZI	ÜRGÜP	3000.00	7	808 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
KARACAÖREN	ÜRGÜP	2000.00	7	539 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
DOĞALLA	DERİNKUYU	3000.00	7	808 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
TOPAÇ	ACIGÖL	1000.00	7	269 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
ACIGÖL	ACIGÖL	1000.00	7	269 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
KARAPINAR-KARACAÖREN	ACIGÖL	5000.00	7	1 347 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
TEPESİDELİK	HACIBEKTAŞ	5000.00	7	1 347 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
YENİCE	HACIBEKTAŞ	4000.00	7	1 078 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
TOPAKLI	AVANOS	4000.00	7	1 078 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
HASANLAR	HACIBEKTAŞ	4000.00	7	1 078 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
MAHMAT	AVANOS	4000.00	7	1 078 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
İLİCEKLER	HACIBEKTAŞ	5000.00	7	1 347 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama

BÜYÜKBURUNAĞIL	HACIBEKTAŞ	1000.00	7	269 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
AVUÇ	HACIBEKTAŞ	1000.00	7	269 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
ÖZCE	KOZAKLI	1000.00	7	269 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
KÜTÜKÇÜ	HACIBEKTAŞ	1000.00	7.00	269 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
KIZILAĞIL	HACIBEKTAŞ	3000.00	7.00	808 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
MUSTAFAPAŞA	ÜRGÜP	1000.00	7.00	269 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
KARABURNA	HACIBEKTAŞ	3000.00	7.00	808 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
YEŞİLÖZ	ÜRGÜP	1000	7	269 500.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
TOPAÇ (DOLGU)	ACIGÖL	500.00	7.00	134 750.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
TAŞLIHÖYÜK (DOLGU)	KOZAKLI	2000.00	7.00	539 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
GÖREME-ORTAHİSAR (DOLGU)	MERKEZ-ÜRGÜP	4000.00	7.00	1 078 000.00	İl Özel İdaresi	Kumlama
ÜÇKUYU (DOLGU)	AVANOS	-	-	-	İl Özel İdaresi	Kumlama
HACIHALİLİ (DOLGU)	GÜLŞEHİR	-	-	-	İl Özel İdaresi	Kumlama
	<b>TOPLAM</b>	<b>252800.00</b>		<b>68 129 600.00</b>		

**153 KÖY YOLLARIMIZDA 400 KM ASFALT YAMA YAPILMIŞTIR.**

**153 KÖYÜMÜZÜN TAMAMINDA 2400 KM ARAZİ YOLU REKLAJI YAPILMIŞTIR.**

**İL ÖZEL İDARESİ GENEL BÜTÇESİ YAMA İŞLERİ**

İŞİN ADI	YER	MALİYET	DURUMU
ASFALT YAMA	MUHTELİF	47.821.920,00	DEVAM EDİYOR

**İL ÖZEL İDARESİ GENEL BÜTÇESİ DİKEY İŞARETLEME İŞLERİ**

İŞİN ADI	YER	MALİYET	DURUMU
TRAFİK İŞARET VE LEVHALARI	MUHTELİF	1 056 000,00	TAMAMLANDI
YOL ÇİZGİ BOYASI	MUHTELİF	912.000,00	TAMAMLANDI

**İL ÖZEL İDARESİ GENEL BÜTÇESİ SANAT YAPISI İŞLERİ**

İŞİN ADI	YER	MALİYET	DURUMU
PREFABRİK MENFEZ VE BORU ALIMI	MUHTELİF	1.860.237,00	TAMAMLANDI

**İL ÖZEL İDARESİ GENEL BÜTÇESİ ÇİMENTO ALIM İŞLERİ**

YER	ADET	MALİYET	DURUMU
MUHTELİF	5000	600.000,00	TAMAMLANDI

**İL ÖZEL İDARESİ GENEL BÜTÇE KARLA MÜCADELE İŞLERİ**

PROJENİN ADI	YAPIM YILI	MİKTARI	DURUMU
İDAREMİZ SORUMLULUK SAHASINDAKİ KÖYYOLLARINDA KARLA MÜCADELE YAPILMIŞTIR.	2023	450 KM	TAMAMLANDI.

## İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

### Planlama Bürosu Faaliyetleri

- 549 İmar durumu incelendi.
- 500 Satış ve Görüş yazısına cevap verildi.
- 231 Kurum görüş yazısı yazıldı
- 31 İmar planı dosyası incelendi.

### Kamulaştırma Bürosu Faaliyetleri

- 1639 Taşınmazın kontrol ve e-içişleri sisteminden güncellenmesi yapılmıştır.
- 100 Adet kamulaştırma ödemesi, 13 adet taşınmaz satıőı, 18 adet kiralama iőtlemi,5 adet tahsis verilmiştir.
- 1 Ocak 31 Aralık 2023 Tarihleri arasında 3.221.627,75 TL toplam kira geliri elde edilmiştir.
- 1 Ocak 31Aralık 2023 Tarihleri arasında 3.904.000,00 TL toplam taşınmaz satıőından gelir elde edilmiştir.

TAŞINMAZ YERİ	ADA	PARSEL	KAMULAŞTIRILACAK ALAN	KAMULAŞTIRILAN ALAN	AÇIKLAMA
Ürgüp Hacı Toksöz Ortaokulu	1371	1	5.195,81	584,00	Tescil davası açıldı.
Avanos;Kalaba - Paşalı- Üçkuyu- Kozaklı;Akpinar- Taşlıhöyük-Bağlıca-Buruncuk	317 parsel 1 Yol 12250 malik	317			Tescil Davası açıldı.
Alacaşar Yolu	Köy içi Köprü		1.500,00		Tescil davası açıldı.
Terlemez-Fakuşağı	Yol		6.000,00		İfraz kararı bekleniyor.
Balcın-Boğaz	Yol		5.500,00		Kamulaştırma işlemi başladı.

TAŞINMAZ YERİ	ADA	PARSEL	KAMULAŞTIRILACAK ALAN	KAMULAŞTIRILAN ALAN	AÇIKLAMA
Acıgöl-Karapınar-Tatların	Atık Su Arıtma Tesisi		24.921,00		Tescil davası açıldı.
15.Temmuz Mah. Okul Alanı	1874	1	6.329,00		Kamulaştırma işlemleri yapılıyor.
15 Temmuz Mah. Okul Alanı	1898	1		8.568,16	Kamulaştırma işlemleri yapılıyor.
15 Temmuz Mah. Okul Alanı	1885	6		8.980,78	Mahkeme aşamasında.
Ürgüp-Karaözü Okul alanı	1297	1	3.490,00		Mahkeme aşamasında.

TAŞINMAZ YERİ	ADA	PARSEL	KAMULAŞTIRILACAK ALAN	KAMULAŞTIRILAN ALAN	AÇIKLAMA
Ani İncekaralar Fen Lisesi	2218	1	11.628,00	6.879,63	Tescil davası açıldı.
Kapadokya Hastanesi	1682	1	5.332.,00	4.080,83	Tescil edildi.
Turgut Akdeveli İ.Ö.O	3238	2	3.633,68	2.262,04	Tescil davası açıldı.
Yeni Çeşme İ.Ö.O	1736	1	6.626,00	5.706,64	Tescil davası açıldı
İndigo Turizm	557	3/7	10.300,51	10.300,51	Mahkeme aşamasında
Güvercinlik -Çardak Yolu					Tescil davası açıldı.



## **Ruhsat Bürosu Faaliyetleri**

- 141 adet Yapı Ruhsat verilmiştir.
- 54 adet Yapı Kullanma izni verilmiştir
- 112 adet İskân izni verilmiştir.
- 161 adet Fen sağlık yazısına cevap verilmiştir
- 302 adet proje incelenmiştir.

## **Harita Bürosu Faaliyetleri**

- 10 Adet 18. madde uygulaması yapılmıştır.
- 198 Adet 15 ve 16 madde uygulaması yapılmıştır.
- 7 adet Encümen kararı iptali.
- 40 Adet Aplikasyon projesi onay.
- 15 adet hali hazır kontrolü yapılmıştır.

## **Kaçak Yapı Faaliyetleri**

- 47 adet kaçak yapı mühürlenmiştir
- 57 adet Yapı Denetim Hakediş ödemesi yapıldı.

## Metruk Yapı Faaliyetleri

### İL GENELİNDE YIKILAN VE TEDBİR ALINAN METRUK YAPILAR

MERKEZ	ACIGÖL	AVANOS	DERİNKUYU	GÜLŞEHİR	HACIBEKTAŞ	KOZAKLI	ÜRGÜP								
BOĞAZ	2	AKARCA	4	KUYULUTATLAR	58	BÖLÜKÖREN	13	AVUÇ	15	AKPINAR	26	AKÇAÖREN	1		
BASANSARNIÇ	22	BAĞLICA	2	İĞDELİKIŞLA	24	TİLKÖY	4	BAŞKÖY	12	BOĞAZIÇI	19	AYVALI	1		
ÇİFTLİK	19	ÇULLAR	56	KARACAŞAĞI	3	ÖZLÜCE	1	BELBARAK	6	BÜYÜKYAĞLI	71	KARAKAYA	3		
İCİK	2	İNALLI	2	KUYULUKIŞLA	6	ÇAKILLI	5	BÜYÜKBURUNAĞIL	2	ÇAYIÇI	24	SOFULAR	1		
ÇARDAK	13	KOZLUCA	60	PAŞALI	18	DOĞALA	3	BÜYÜKKIŞLA	36	DÖRTYOL	10				
ÖZYAYLA	10	KURUGÖL	21	SARILAR	19	GÜNEYCE	1	ÇİĞDEM	3	GERCE	42				
		TEPEKÖY	8	ÜÇKUYU	21	HACILAR	38	KARABURNA	8	KALECİK	5				
		TOPAÇ	15			HAMZALI	5	KAYAALTI	17	KANLICA	28				
		YUVA	57			KIZILKAYA	27	KAYI	11	KARAHASANLI	29				
						YEŞİLÖZ	18	KİSECİK	17	KARASENİR	2				
						ABUŞAĞI	20	KÖSEKTAŞ	25	KAŞKIŞLA	1				
						ESKİYAYLACIK	22	MİKAİL	11	TAŞLIHÖYÜK	9				
						HACİHALİLİ	7	İLİCEK	16						
						YENİYAYLACIK	11	SADIK	13						
						ÇİVELEK	5								
						YEŞİLYURT	14								
						TERLEMEZ	11								
						GÜLPINAR	7								
						EMMİLER	10								
						GÜMÜŞKENT	31								
TOPLAM	68	TOPLAM	226	TOPLAM	95	TOPLAM	72	TOPLAM	273	TOPLAM	192	TOPLAM	266	TOPLAM	6

1198

1302 METRUK YAPIDAN 1198 ADETİ YIKILMIŞ VE TEDBİR ALINMIŞTIR. KALAN METRUK YAPI 104 ADETTİR.

## RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

### OCAK- ARALIK AYLARI İÇİNDE YAPILAN BAŞLICA ÇALIŞMALAR

- 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe Göre Verilen Ruhsatlar
- Gayri Sıhhi Müesseseler

Faaliyeti sırasında çevresinde bulunanlara biyolojik, kimyasal, fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden az veya çok zarar veren veya vermesi muhtemel olan ya da doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek müesseselerdir. Gayrisıhhi müesseseler İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe veya Madencilik Faaliyetleri Uygulama Yönetmeliğine göre ruhsatlandırılır.

- Maden ve İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Bilgileri

İdaremizce alanlarına göre 2023 yılı Ocak-Aralık Ayları içinde verilen ruhsatlar; İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin yönetmelik kapsamında; Gayri Sıhhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat sayısı 31, Sıhhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat sayısı 1 adet olarak düzenlenmiştir.

3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında 2023 Ocak ayı itibari ile 22 adet II. GSM Ruhsatı, 9 adet I. GSM Ruhsatı ve 1 adet Sıhhi Müessese (Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri) Ruhsatı verilmiştir.

3213 sayılı Maden Kanunu kapsamındaki alınan ruhsat harç bedeli, özel idare payı ve uygulanan idari para cezası; Gayrisıhhi müesseselerden alınan ruhsat harcı bedeli: **1.999.882,50 TL**

- Sıhhi müesseselerden alınan ruhsat harcı bedeli: **500,00 TL**

Toplam kesilen ceza: **82.707,00 TL**

2023	I.SINIF GSM	II.SINIF GSM	III.SINIF GSM	SIHHİ MÜESSESE	HÜİB	TOPLAM
Ocak	-	-	-	-	-	-
Şubat	-	2	-	-	-	2
Mart	-	1	-	-	-	1
Nisan	-	2	-	-	-	2
Mayıs	-	5	-	-	-	5
Haziran	-	2	-	-	-	2
Temmuz	2	1	-	-	-	3
Ağustos	-	1	-	1	-	2
Eylül	-	-	-	-	-	-
Ekim	2	5	-	-	-	7
Kasım	-	-	-	-	-	-
Aralık	5	3	-	-	-	8



## B) Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular

Jeotermal, yerkabuğunun çeşitli derinliklerinde birikmiş ısının oluşturduğu kimyasalları içeren sıcak su, buhar ve gazlardır. Yenilenebilir, sürdürülebilir, tükenmez bir enerji kaynağı olması; Türkiye gibi jeotermal enerji açısından şanslı ülkeler için bir öz kaynak teşkil etmesi; temiz ve çevre dostu olması; yanma teknolojisi kullanılmadığı için sifıra yakın emisyonu sebebiyet vermesi; konutlarda, tarımda, endüstride, sera ısıtmasında ve benzeri alanlarda çok amaçlı ısıtma uygulamaları için ideal şartlar sunması; rüzgar, yağmur, güneş gibi meteoroloji şartlarından bağımsız olması; kullanıma hazır niteliği; fosil enerji veya diğer enerji kaynaklarına göre çok daha ucuz olması; arama kuyularının doğrudan üretim tesislerine ve bazen de reenjeksiyon alanlarına dönüştürülebilmesi; yangın, patlama, zehirlenme gibi risk faktörleri taşımadığından güvenilir olması; % 95'in üzerinde verimlilik sağlaması; diğer enerji türleri üretiminin (hidroelektrik, güneş, rüzgar, fosil enerji) aksine tesis alanı ihtiyacının asgari düzeylerde kalması; yerel niteliği nedeniyle ithalinin ve ihracının uluslararası konjonktür, krizler, savaşlar gibi faktörlerden etkilenmemesi; konutlara fuel-oil, mazot, kömür, odun taşınması gibi problematikler içermediği için yerleşim alanlarında kullanımının rahatlığı; gibi nedenlerle büyük avantajlar sağlamaktadır.

### Jeotermal Ruhsat Bilgileri

7 adet Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Su Arama Ruhsatı ve

1 adet Jeotermal Kaynak Ruhsatı verilmiştir.

7 adet Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli İşletme Ruhsat devir işlemi ve 1 adet Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Arama Ruhsat Devir işlemi gerçekleştirilmiştir.

Jeotermal ruhsat harç bedeli: **705.165,00 TL**

Toplam Teminat Bedeli: **6.448.601,00 TL**

2023 Yılı %1 idare payı olarak **1.100.000,00TL** tahsil edilmiştir.

**Nevşehir İl Özel İdaresi Tarafından 2023 Yılı İçinde Verilen Jeotermal Arama ve İşletme Ruhsatları**

	Erişim Numarası	Firma Adı	Kayağın Cinsi	Türü	Hektar	Harç	Teminat
1	ER:3437946	İndigo Grup Turuzim A.Ş.	Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Su	Arama Ruhsatı	4844.8	27.305 TL	1.322.863 TL
2	ER:3441368	Salih SAĞGELEN	Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Su	Arama Ruhsatı	4629.96	27.305 TL	1.264.200 TL
3	ER:3441369	Nevşehir Kozaklı Tarıma Dayalı İhtisas Organize Sanayi Bölgesi	Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Su	Arama Ruhsatı	2147.02		
4	ER:3419248	Mustafa ÖRGÜ	Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Su	Arama Ruhsatı	1834.29	27.305 TL	500.850 TL
5	ER:3479103	Serabiz Tarım A.Ş.	Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Su	Arama Ruhsatı	3086.63	27.305 TL	842.825 TL
6	ER:3481127	İbrahim DEMİR	Jeotermal Kaynak	Arama Ruhsatı	4087.81	11.320 TL	462.702 TL
7	ER:3482190	Mosa Enerji Tic. A.Ş.	Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Su	Arama Ruhsatı	4948	27.305 TL	1.351.041 TL
8	ER:3482191	Mosa Enerji Tic. A.Ş.	Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Su	Arama Ruhsatı	2578.74	27.305 TL	704.120 TL





## DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



Kapadokya İl Özel İdaresi ve Belediyeler Birliği hizmetlerinde kullanılmak üzere 402.288,43,00 TL bedelle araç alımı yapılmıştır.



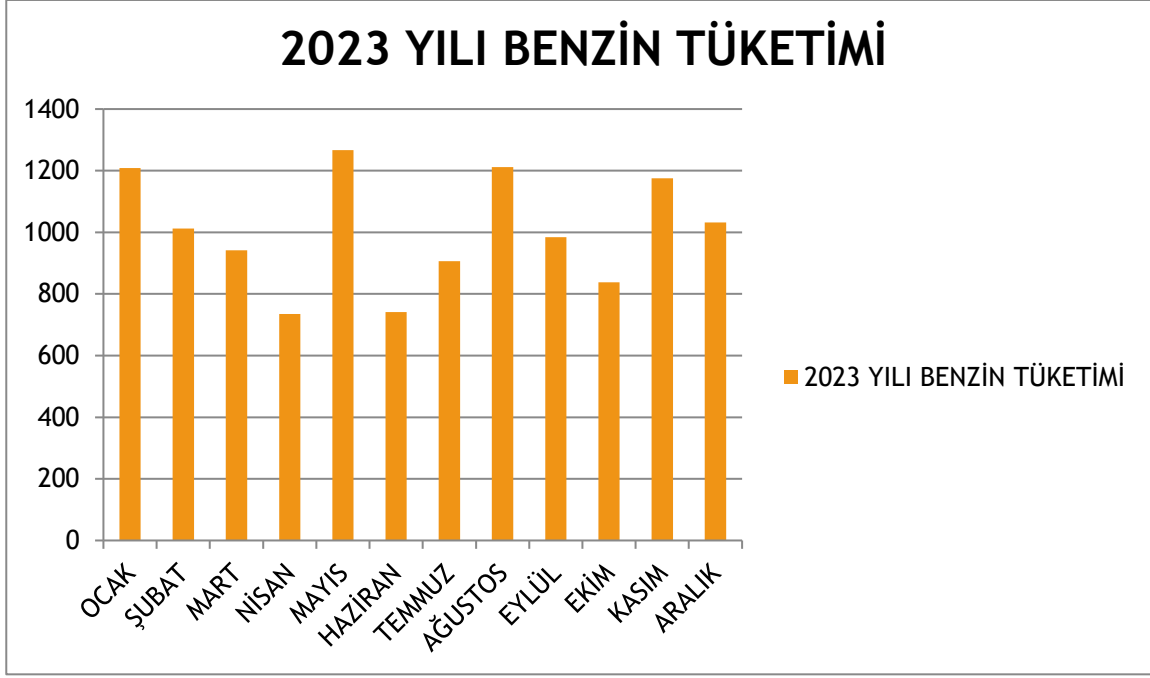
2023 Yılı Şubat ayında; 20 adet 5'li seyyar konteyner tuvalet ( 100 adet tuvalet )  
2023 Mart ayında; 8 adet 5'li seyyar konteyner tuvalet ( 40 adet tuvalet )  
2023 Mart ayında; 2 adet dolu konteyner  
2023 Nisan ayında; Nevşehir Teknik ve Endüstri Lisesinden 8 adet dolu konteyner alımı yapılmış olup, 4 adeti konteyner sınıf olarak kullanılmaktadır.  
Deprem Bölgesinde kullanılmak üzere toplam; 1.320.000,00 TL bedelle 38 adet konteyner tuvalet banyo alımı yapılmıştır.  
Ayrıca deprem bölgesine 135 adet çadır ve 55 adet seyyar tuvalet sevkiyatı yapılmıştır.



İl Özel İdaresi ve Belediyeler Birliği Geçici Hayvan Bakım Evi bünyesinde kullanılmak üzere 885.000,00 TL bedelle köpek ve kedi maması alınmıştır.

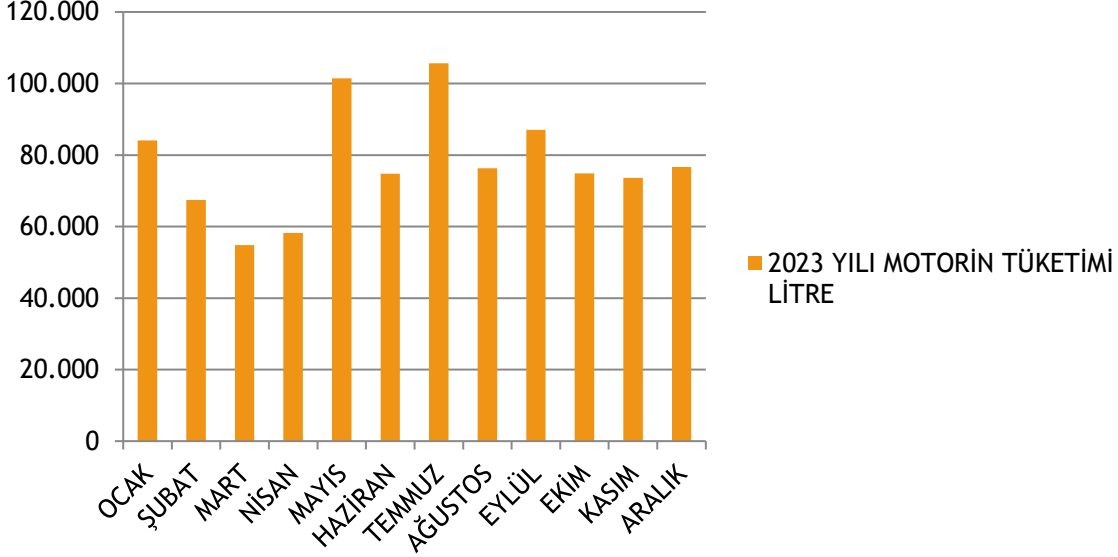
## 2023 YILI İÇERİSİNDE ALINAN AKARYAKIT TÜKETİM ORANLARINA AİT GRAFİKLER

KURŞUSUZ BENZİN	2022 YILINDAN DEVİR	2023 YILINDA ALINAN	2023 YILI TÜKETİMİ	2024 YILINA DEVİR
LİTRE	3.093	14.798	12.053	5.838

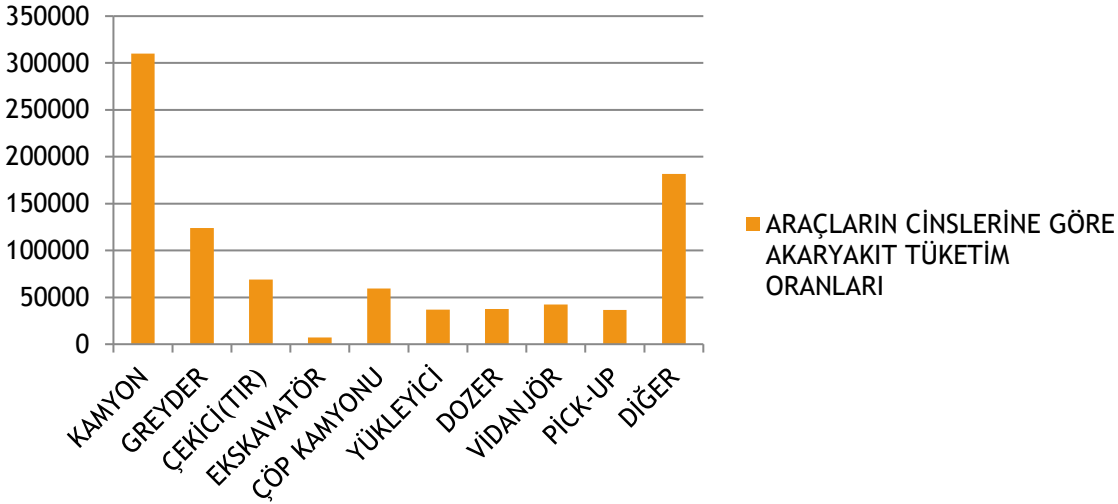


MOTORİN	2022 YILINDAN DEVİR	2022 HİBE	2023 YILINDA ALINAN	2023 YILI TÜKETİMİ	2024 YILINA DEVİR
LİTRE	26.441	4.790	988.030	937.896	72.710

## 2023 YILI MOTORİN TÜKETİMİ



## ARAÇLARIN CİNSLERİNE GÖRE AKARYAKIT TÜKETİM ORANLARI



## YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzce, 2023 yılı içerisinde İlimize ait tüm yatırımcı Kamu Kurumlarımızın küçük ve büyük çaplı ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile toplam 4 adet yapım işi, 2 adet 2022 yılından devam eden ve 2023 yılında yapımı tamamlanan yıllara sâri yapım işi ile 25 adet büyük onarım işi ve 2022 yılında ihale edilerek 2023 yılında yapımı tamamlanan 2 Adet hizmet alımı işinin gerçekleştirilmiştir.

Bununla birlikte 2022 yılı içinde ihale edilen 1 adet yapım işinin 2025 yılı içerisinde tamamlanması, 2023 yılı içinde ihale edilen 7 adet yapım işinin 2024 yılı içerisinde tamamlanması ve 2023 yılı içinde ihale edilen 2 adet onarım işinin de 2024 yılı içinde tamamlanması hedeflenmiştir.

Ayrıca 36 adet küçük onarım işleri de yapım, tadilat-bakım ve onarım kapsamında Doğrudan Temin aracılığı ile gerçekleştirilmiştir.

2023 Yılı İtibari İle Gerçekleşen İhaleler Kapsamındaki Harcamalar Toplamı:

**1.108.721.248,51 ₺ + KDV = 1.330.465.498,21 ₺**

Doğrudan Temin Sureti İle Yapılan Harcamalar Toplamı:

**2.673.409,90 ₺ + KDV = 3.208.091,90 ₺**

Olmak üzere toplam gerçekleşen harcama:

**1.111.394.658,41 ₺ +KDV = 1.333.673.590,09 ₺ olmuştur.**

2022 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEREK 2023 YILINDA TAMAMLANARAK EĞİTİM HİZMETLERİNE KAZANDIRILAN YAPIM İŞLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

İşin Adı:	NEVŞEHİR MERKEZ CEVHER DUDAYEV MAHALLESİ 16 DERSLİKLİ İLKOKUL YAPIM İŞİ
Başlama Tarihi:	29.08.2022
Bitiş Tarihi:	21.11.2023
Konumu:	Nevşehir/Merkez
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	26.289.334,30 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 100

İşin Adı:	KOZAKLI İLÇESİ MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU 12 DERSLİKLİ İLKOKUL YAPIM İŞİ
Başlama Tarihi:	29.09.2022
Bitiş Tarihi:	16.11.2023
Konumu:	Nevşehir/Kozaklı
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	17.855.496,13 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 100

2023 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEREK AYNI YIL İÇERİSİNDE TAMAMLANARAK EĞİTİM HİZMETLERİNE KAZANDIRILAN YAPIM İŞLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

İşin Adı:	RASİM UZER ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU BİNASI GÜÇLENDİRME YAPIM İŞİ
Başlama Tarihi:	10.03.2023
Bitiş Tarihi:	09.06.2023
Konumu:	Nevşehir/Merkez
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	1.301.210,96 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 100

İşin Adı:	NEVŞEHİR MERKEZ UÇHISAR KASABASI ANAOKULU YAPIM İŞİ
Başlama Tarihi:	02.05.2023
Bitiş Tarihi:	29.12.2023
Konumu:	Nevşehir/Uçhisar
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	7.691.200,00 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 100

2023 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEREK 2024 YILINDA TAMAMLANARAK EĞİTİM HİZMETLERİNE KAZANDIRILACAK YAPIM İŞLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

İşin Adı:	NEVŞEHİR İLİ ÜRGÜP İLÇESİ ORTAHISAR KASABASI İLKOKUL YAPIM İŞİ
Başlama Tarihi:	03.07.2023
Bitiş Tarihi:	25.08.2024
Konumu:	Nevşehir/Ortahisar
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	19.749.840,00 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 9

İşin Adı:	HACİBEKTAŞ İLÇESİ KIZILAĞIL KÖYÜ 5
-----------	------------------------------------

	<b>DERSLİKLİ İLKOKUL YAPIM İŞİ</b>
	31.08.2023
	18.08.2024
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Hacıbektaş - Kızılağıl Köyü
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	6.066.666,00 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 29

<b>İşin Adı:</b>	<b>ACIGÖL İLÇESİ KARAPINAR KASABASI 8 DERSLİKLİ İLKOKUL YAPIM İŞİ</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	18.09.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	11.09.2024
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Acıgöl-Karapınar
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	25.200.000,00 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 47

2022 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEREK 2023 YILINDA TAMAMLANARAK EĞİTİM HİZMETLERİNE KAZANDIRILAN HİZMET ALIM İŞLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

<b>İşin Adı:</b>	<b>ACIGÖL 15 TEMMUZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİNE METAL TEKNOLOJİSİ VE GIDA TEKNOLOJİSİ ATÖLYE BİRİMLERİ PROJE YAPIM İŞİ</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	16.09.2022
<b>Bitiş Tarihi:</b>	19.06.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Acıgöl
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	163.249,00 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

2023 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEREK 2023 YILINDA TAMAMLANARAK EĞİTİM HİZMETLERİNE KAZANDIRILAN TADİLAT, BAKIM VE ONARIM İŞLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI TEMEL EĞİTİM OKULLARI DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ (1. Kısım / Ortahisar Fatih Ortaokulu Doğalgaz Dönüşüm İşİ)</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	12.05.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	16.06.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Ortahisar
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	288.538,20 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI TEMEL EĞİTİM OKULLARI DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ ( 2. Kısım / Sulusaray Kasabası İmam Hatip Ortaokulu Doğalgaz Dönüşüm İşİ )</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	10.05.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	17.07.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Sulusaray Kasabası
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	517.373,40 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI 2 GRUP ORTAÖĞRETİM OKULLARI ONARIM İŞİ ( 1 Kısım / Derinkuyu Mehmet EKMEKÇİ Anadolu Lisesi ve Derinkuyu Hakkı ATAMULU Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Onarım İşİ )</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	16.06.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	14.08.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Derinkuyu
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	948.262,05 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI 2 GRUP ORTAÖĞRETİM OKULLARI ONARIM İŞİ ( 2 Kısım / Nene HATUN Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ve Recep Tayyip ERDOĞAN Anadolu İmam Hatip Lisesi Onarım İşİ )</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	16.06.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	07.08.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	425.570,03 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI 1 GRUP TEMEL EĞİTİM OKULLARI ONARIM İŞİ ( 1. Kısım / Merkez İlçe Yunus Emre İlkokulu Onarım işi ve Merkez İlçe Rauf Nail AKMAN İlkokulu Onarım İşİ )</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	16.06.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	22.09.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	645.841,33 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI 1 GRUP TEMEL EĞİTİM OKULLARI ONARIM İŞİ ( 2. Kısım / Acıgöl İlçesi Tepeköy Ortaokulu Onarım işi ve Acıgöl İlçesi Kozluca İlkokulu Onarım İşİ )</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	16.06.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	15.08.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Acıgöl
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	636.274,32 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI 3 GRUP ORTAÖĞRETİM OKULLARI ONARIM İŞİ ( 1 Kısım / Nevşehir Lisesi ve Cemil Meriç Sosyal Bilimler Lisesi Bakım Onarım İşİ )</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	23.06.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	22.08.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	1.260.426,11 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100



<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI 3 GRUP ORTAÖĞRETİM OKULLARI ONARIM İŞİ ( 3 Kısım / 15 Temmuz Şehitleri Anadolu Lisesi Bakım Onarım İşİ )</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	23.06.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	13.11.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı</b>	2.542.000,00 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI 3 GRUP ORTAÖĞRETİM OKULLARI ONARIM İŞİ ( 4 Kısım / Ürgüp Mesleki ve Teknik Lisesi ve Hayri Mehmet ÜRGÜPLÜ Lisesi Bakım Onarım İşİ)</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	23.06.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	22.08.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Ürgüp
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	1.534.516,31 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI 4 GRUP ORTAÖĞRETİM OKULLARI ONARIM İŞİ (Avanos Anadolu Lisesi, Kalaba Fatih Sultan Mehmet Anadolu Lisesi, Hacıbektas Anadolu Lisesi ve Nevşehir Bilim Sanat Merkezi )</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	07.07.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	05.09.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Avanos
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	2.071.697,35 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI 5 GRUP ORTAÖĞRETİM OKULLARI ONARIM İŞİ ( 1 Kısım / Gülşehir Şehit Hamide Sibel ÇETİNKAYA Anadolu Lisesi ve Gülşehir 15 Temmuz Şehitleri İmam Hatip Lisesi )</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	07.07.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	05.09.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Gülşehir
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	1.408.134,36 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI 10. GRUP ORTAÖĞRETİM OKULLARI ONARIM İŞİ</b> ( İbni Sina Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Isıtma Sistemi Yapım işi Ahi Evran Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi A ve B Blok Kalorifer Tesisatı Yapım İşİ )
<b>Başlama Tarihi:</b>	14.07.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	27.11.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	1.502.256,10 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100
<b>İşin Adı:</b>	<b>NEVŞEHİR ŞEHİT DEMET SEZEN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ ONARIM İŞİ</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	15.09.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	17.10.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	560.190,69 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>KAPADOKYA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MANTOLAMA İŞİ</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	25.09.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	08.12.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	3.824.911,13 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>NEVŞEHİR MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	22.09.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	31.10.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	850.510,92 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>NEVŞEHİR MERKEZ TEMEL EĞİTİM OKULLARI 2 GRUP DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞLERİ</b> ( Göre Şehit Emre Fıstıkeken İlk Okulu ve Sulusaray İlkokulu )
<b>Başlama Tarihi:</b>	25.09.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	20.10.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez ( Göre ve Sulusaray Kasabaları )
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	1.033.389,77 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>2023 YILI RAUF NAİL AKMAN İLKOKULU KAZANI YENİLEME İŞİ</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	06.10.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	01.11.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	364.397,17 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>RECEP TAYYİP ERDOĞAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ ISITMA TESİSATI YENİLEME İŞİ</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	03.10.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	17.11.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı</b>	908.010,28 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme</b>	% 100

2022 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEREK 2023 YILINDA TAMAMLANARAK DİĞER KAMU BİNALARI (GENEL KAMU HİZMETLERİ) KAZANDIRILAN HİZMET ALIM İŞLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

<b>İşin Adı:</b>	<b>NEVŞEHİR İLİ AVANOS HÜKÜMET KONAĞI, AVANOS İLÇE JANDARMA KOMUTANLIĞI VE AVANOS İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ YENİ HİZMET BİNASI PROJE HİZMET ALIM İŞİ</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	23.12.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	18.09.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Avanos
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	327.800,00 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

2023 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEREK 2023 YILINDA TAMAMLANARAK HİZMETE KAZANDIRILAN DİĞER KAMU BİNALARI (GENEL KAMU HİZMETLERİ) TADİLAT, BAKIM VE ONARIM İŞLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

<b>İşin Adı:</b>	<b>NEVŞEHİR VALİ KONAĞI ISITMA TESİSATI YENİLEME İŞİ</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	02.06.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	13.07.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	498.282,74 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>NEVŞEHİR İL ÖZEL İDARESİNE AİT LOJMANLARDAN A BLOK 1 NOLU DAİRE ONARIM İŞİ</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	28.08.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	15.09.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	414.997,65 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

<b>İşin Adı:</b>	<b>ACIGÖL HÜKÜMET KONAĞI DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	03.10.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	02.11.2023
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Acigöl
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	420.829,73 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 100

2023 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEREK 2023 YILINDA TAMAMLANARAK HİZMETE KAZANDIRILAN DİĞER KAMU BİNALARI (GENEL KAMU HİZMETLERİ) YAPIM İŞLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

İşin Adı:	ÜRGÜP İLÇESİ KAYMAKAM EVİ YAPIM İŞİ
Başlama Tarihi:	25.11.2022
Bitiş Tarihi:	03.08.2023
Konumu:	Nevşehir/Ürgüp
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	1.923.329,53 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 100

İşin Adı:	DERİNKUYU İLÇESİ KAYMAKAMLIK LOJMANI YAPIM İŞİ
Başlama Tarihi:	02.06.2023
Bitiş Tarihi:	04.12.2023
Konumu:	Nevşehir/Derinkuyu
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	3.790.000,00 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 100

2023 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEREK 2024 YILINDA TAMAMLANARAK HİZMETE KAZANDIRILACAK OLAN DİĞER KAMU BİNALARI (GENEL KAMU HİZMETLERİ) YAPIM İŞLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

İşin Adı:	2023 YILI GÖREME JANDARMA BİNASI RESTORASYON İŞİ
Başlama Tarihi:	02.01.2024
Bitiş Tarihi:	24.06.2024
Konumu:	Nevşehir/Göreme
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	1.874.751,59 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 0

İşin Adı:	NEVŞEHİR İLİ ÜRGÜP İLÇESİ MODÜLER ÇELİK YURT BİNALARI YAPIM İŞLERİ (1 Kısım / Nevşehir ili Ürgüp İlçesi Modüler Çelik Öğrenci Yurdu )
Başlama Tarihi:	10.10.2023
Bitiş Tarihi:	17.03.2024
Konumu:	Nevşehir/Ürgüp
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	297.444.000,00 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 50

İşin Adı:	NEVŞEHİR İLİ ÜRGÜP İLÇESİ MODÜLER ÇELİK YURT BİNALARI YAPIM İŞLERİ (2 Kısım / Nevşehir ili Ürgüp İlçesi Modüler Çelik Öğrenci Yurdu )
Başlama Tarihi:	10.10.2023
Bitiş Tarihi:	17.03.2024
Konumu:	Nevşehir/Ürgüp
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	441.444.000,00 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 50

2023 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEREK 2024 YILINDA TAMAMLANARAK HİZMETE KAZANDIRILACAK OLAN DİĞER KAMU BİNALARI (GENEL KAMU HİZMETLERİ) TADİLAT, BAKIM VE ONARIM İŞLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

İşin Adı:	HACİBEKTAŞ RIFAT KARTAL HUZUR EVİ EK BİNA NERMİN ERDEMİR B BLOKA 3 DURAKLI ASANSÖR YAPILMASI İŞİ
Başlama Tarihi:	- ( SÖZLEŞME AŞAMASINDADIR. )
Bitiş Tarihi:	-
Konumu:	Nevşehir/Hacıbektaş
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	-
Fiziki Gerçekleşme:	% 0

2022 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEREK 2025 YILINDA TAMAMLANARAK HİZMETE KAZANDIRILACAK DİĞER KAMU BİNALARI (GENEL KAMU HİZMETLERİ) YAPIM İŞLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

İşin Adı:	NEVŞEHİR İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ, ÜRGÜP İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ VE DERİNKUYU İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ HİZMET BİNALARI YAPIM İŞİ
Başlama Tarihi:	11.11.2022
Bitiş Tarihi:	06.08.2025
Konumu:	Nevşehir/ Merkez-Ürgüp-Derinkuyu
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	208.400.000,00 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 17

2022 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEN VE KONTROLLÜK İŞLERİ ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILAN, YAPIMI HALA DEVAM EDEN, 2023 YILINDA TAMAMLANARAK AYNI YIL HİZMETE KAZANDIRILACAK OLAN DİĞER KAMU BİNALARI (GENEL KAMU HİZMETLERİ) BAKIM, ONARIM VE TADİLAT İŞLERİ

İşin Adı:	AVANOS İLÇESİ ADLİYE BİNASI ONARIM İŞİ
Başlama Tarihi:	16.12.2022
Bitiş Tarihi:	13.06.2023
Konumu:	Nevşehir/Avanos
Yatırımın Toplam Proje Tutarı:	4.576.425,46 ₺
Fiziki Gerçekleşme:	% 100

2022 YILI İÇİNDE, BÜTÇESİ İDAREMİZDE BULUNAN VE İHALE EDİLEN VE KONTROLLÜK İŞLERİ ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILAN, YAPIMI HALA DEVAM EDEN, 2024 YILINDA TAMAMLANARAK AYNI YIL HİZMETE KAZANDIRILACAK OLAN DİĞER KAMU BİNALARI (GENEL KAMU HİZMETLERİ) YAPIM İŞLERİ

<b>İşin Adı:</b>	<b>JAKEM KOMUTANLIĞI AT VE YAŞAM BARINAĞI ( A VE B BLOK ) VE 30 KAPASİTELİ KÖPEK DOĞUMHANESİ YAPIM İŞİ ( 1 Kısım / 30 Köpek Kapasiteli Doğumhane )</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	03.07.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	26.07.2024
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	6.566.400,00 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 2

<b>İşin Adı:</b>	<b>JAKEM KOMUTANLIĞI AT VE YAŞAM BARINAĞI ( A VE B BLOK ) VE 30 KAPASİTELİ KÖPEK DOĞUMHANESİ YAPIM İŞİ ( 2 Kısım / At ve Yaşam Barınağı ( A ve B Blok ) )</b>
<b>Başlama Tarihi:</b>	03.07.2023
<b>Bitiş Tarihi:</b>	26.07.2024
<b>Konumu:</b>	Nevşehir/Merkez
<b>Yatırımın Toplam Proje Tutarı:</b>	16.903.392,00 ₺
<b>Fiziki Gerçekleşme:</b>	% 40

## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

### Mikro Kredi

2023 yılı Mikrokredi faaliyetleri kapsamında 40 girişimci kadına 675.000,00 TL mikrokredi dağıtımı yapılmış ve iş geliştirmelerine destek olunmuştur. Kredi incelemeleri ve hayat hikayeleri çalışmaları tamamlanıp, satış pazarları ve kermes etkinlikleri yapılmıştır. Yıl içerisinde yerel birçok kamu kurum ve kuruluş etkinliklerinde ve festivallerde tanıtım ve satış standları kurulmuştur.

21-27 Mayıs 2023 tarihlerinde Valilik desteği ile Kapadokya Üniversitesi bünyesinde Türk Mutfağı Haftası etkinliğinde Mikrokredi ile desteklenen kadın girişimci ve çiftçilerimizin ürünleri dünyaca ünlü şef ve yemek yazarlarına tanıtılmış ve satış standları kurulmuştur.

14 kadın kooperatifine kuruluş, iş geliştirme , finansal bilinç, satış ve pazarlama gibi birçok alanda destek verilmiştir.





### **Sosyal Hizmetler Bürosu**

Sosyal Hizmetler personelimiz psikolog Azime tekin Tarafından Personel ve ailesine yönelik bireysel ve aile görüşmelerini içeren psikoterapi hizmeti sunulmuş; randevu sistemi ile yüz yüze görüşmeler yapılmıştır.

İki ayda bir düzenli olarak Radyo Kapadokya'da yayınlara katılarak, toplumsal ve bireysel alanda ruh sağlığı gelişimi için destekleyici çalışmalar yapılmıştır.

Ülkemizde yaşanan deprem felaketi sonrası, evleri yıkılan vatandaşlarımızın ilimize gelmesi sağlanarak kredi yurtlar kurumunda kalmaları sağlanmıştır. Bu vesile ile kendilerine psikolojik destek ve travma tedavisi uygulanması amacı ile Valilik görevlendirmesi ile ilimizde görev alan bütün Psikologlar sahada görev almıştır. Bu süreçte İdaremiz personeli Psikolog Azime Tekin de üç aylık görevlendirme ile depremden etkilenen vatandaşlarımıza, kalmakta oldukları kredi yurtlar kurumunda psikolojik destek ve travma tedavisi uygulamıştır. Bu kapsamda bireysel görüşmeler ve grup terapileri uygulayarak toplamda 223 vaka çalışması yürütmüştür.



## Manastır Vadisinin Turizme Kazandırılması Güdümlü Projesi

Manastır Vadisinin Turizme Kazandırılması Güdümlü Projesi Ahiler Kalkınma Ajansından 7.710.000,00 TL ve Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığından(KOP) ise 6.770.000,00 TL denek desteği alınarak Mustafapaşa Turizm Uygulamaları Projesi kapsamında Manastır Vadisinin Turizme Kazandırılması Güdümlü Projesi ihaleleri tamamlanmış proje uygulamalarına başlanmıştır. Proje % 80 oranının da tamamlanmıştır.



### **Termal Açık Havuz Projesi**

Ürgüp Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği tarafından ihalesi yapılan Havuz –Hamam ve Park rekreasyon Projesi için 2.416.048,88 TL ödeme yapılmış projenin %90lık kısmı tamamlanmıştır Termal Havuz alanında Hazineye ait olan kısımdaki mülkiyet problemi takas yöntemi ile çözülmüştür.2024 yılı içerisinde kiralama yöntemi ile hizmete açılması planlanmaktadır.



### **Jeotermal Su Kaynağının İletim ve Dağıtım Hattı Projesi**

Mustafapaşa köyünde bulunan jeotermal su kaynağının iletim ve dağıtım hattı projesinin tamamlanmasıyla, bölgeye jeotermal kaynaklı yatırımların yapılmasının sağlanması ve mevcut yapılmış olan yatırımların faaliyete geçirilmesi projesi için kop kalkınma idaresi başkanlığından 1.000.000,00 tl kültür bakanlığından 1.000.000,00 tl olmak üzere toplamda 2.000.000,00 tl ödenek çıkartılmış olup 89.720,36 tl inhibitör borusu ve bağlantı aparatları ödemesi yapılmıştır. Jeotermal toplama havuzu ihalesi yapılmış 875.942,10 tl ihale bedeli hakediş ödemesi yapılmıştır.

2. aşama ihale çalışmaları başlamış olup 2024 yılı içerisinde projenin aktif hale getirilmesi öngörülmektedir.



## Mustafapaşa Cephe Ve Kaldırım Düzenleme Projesi

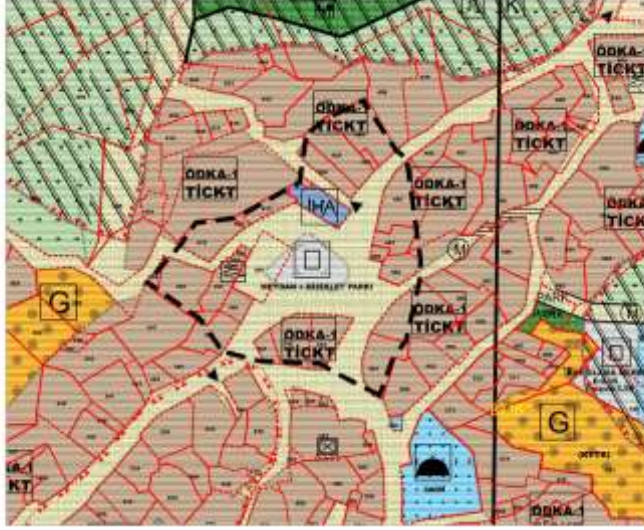


Mustafapaşa meydan ve cephe düzenleme projesi için iller bankasından 1.000.000,00 tl ödenek çıkartılmış buna ek olarak 350.000,00 tl KVK onayı alınmıştır toplamda 1.350.000,00 TL ödenekle proje tamamlanmıştır.



## İbrahim Paşa Meydan Düzenleme Projesi

İbrahimpaşa meydan ve cephe düzenleme projesi için kültür varlıkları katkı payından 90.000,00 TL ödenek ayrılmış proje teslimi ile beraber 04/11/2022 tarihinde ödemesi yapılmıştır. Uygulama için iller bankasından 1.000.000,00 tı ödenek çıkartılmış yaklaşık maliyeti hazırlanıp Ürgüp Kaymakamlığınca 14/07/2023 İhalesi yapılmıştır. Meydan düzenleme uygulama işine ait 760.000,00 TL lik imalat yapılmış olup.20/10/2023 tarihi itibarı ile geçici kabulü yapılmıştır. Kalan 240.000,00 TL lik ödenek ise 2024 yılında meydan düzenleme işlerinde kullanılacaktır.



## Kapadokya Kültür Yolu Projesi

Proje kapsamında Kapadokya Altyapı Turizm ve Hizmet Birliği (KAP-HİB) ile İdaremiz işbirliği ile şahinefendi Köyünden başlayıp Taşkınpaşa Köyü , Cemil Köyü , Mustafapaşa Köyü , Ortahisar Kasabası , Ürgüp İlęesi İbrahimpaşa Köyü Göreme Kasabası ve Çavuşin Köyü'n Kapsayan yaklaşık 80 km lik yol güzergahında bulunan Manastır ve Vadilerde bulunan Tarihi ve kültürel mekanların yönlendirme ve tabela çalışmaları , yol düzenlemeleri , köprüler , çöp konteynerleri , çöp kutuları , tuvaletler , oturma bankları , web sitesi çalışmaları ve temizlik işleri yapılmıştır.



## Özlüce Köyü Camii ve Taşkınıpaşa Namazgah

Nevşehir İli Derinkuyu İlçesi Özlüce Köyü 189 ada 7 parselde bulunanyığma cami ve avlusu ve İlimiz Ürgüp İlçesi Taşkınıpaşa Köyü 240 ada 3 parselde bulunan Namazgahın rölöveöncesi temizlik işlerinin yapılması.



## **KVK DESTEĞİ VERİLEN PROJELER**

### **Cemil Köyü Kutsal Haç Kilisesi**

rgp İlçesi Cemil Köyü Kutsal Haç Kilisesi restorasyon, restitüsyon ve rölöve projeleri için 60.000,00 KVK onayı alınmış teslimine binayen ödemesi yapılacaktır.



### **Gülşehir İlçesi Aziz Dimitrios Klisesi**

Nevşehir İli Gülşehir İlçesi Aziz Dimitrios Klisesi restorasyon, restitüsyon ve rölöve projeleri için 60.000,00 TL KVK onayı alınmış teslimine binayen ödemesi yapılacaktır.



### **Mustafapaşa Köyü Eleni Kilisesi**

Nevşehir İli Ürgüp İlçesi Mustafapaşa Köyü Eleni Kilisesi restorasyon, restitüsyon ve rölöve projeleri için 60.000,00 TL KVK onayı alınmış proje tamamlanmış olup ödemesi yapılmıştır.



### **Bahçeli Köyü Ortaokulu restorasyon projesi**

Ürgüp İlçesi Bahçeli Köyü Ortaokulu restorasyon projeleri için 15.000,00 TL KVK onayı alınmış, proje teslim alınmış ve ödemesi ödemesi yapılmıştır. Yapım işi ihalesi yapılmış restorasyon devam etmektedir.





### **Derinkuyu Üzümlü Kilisesi restorasyonu**

Derinkuyu ilçesinde bulunan Üzümlü Kilisesi restorasyonu için 300.000,00 TL KVK onayı alınmış olup restorasyon ihalesinden sonra hakkediş karşılığı ödeme yapılmıştır.



### **Ürgüp Boyalı Köyü Camii**

Ürgüp İlçesi Boyalı Köyü Camii restorasyon, rölöve ve restütüsyon projeleri için 50.000,00 TL KVK onayı alınmış teslim binayen ödemesi yapılmıştır.



## Nevşehir Eski Öğretmenevi

Nevşehir Merkez İlçe 220 ada 51 parselde bulunan kargir okul ve bahçesi (Eski Öğretmenevi) tescilli yapının restorasyonu için 2022 yılında 650.000,00 TL 2023 yılında 850.000,00 TL olmak üzere 1.500.000,00 TL KVK yardımı yapılmıştır.



## Özlüce Köyü Camii ve Taşkınpaşa Namazgah

Nevşehir İli Derinkuyu İlçesi Özlüce Köyü 189 ada 7 parselde (1200,65 m2) alanda bulunan yığma cami ve avlusu Restorasyon , Restütisyon, Röleve Projeleri , Sanat Tarihi Raporları ve ihaleye esas yaklaşık maliyetin hazırlanması ve İlimiz Ürgüp İlçesi Taşkınpaşa Köyü 240 ada 3 parselde (145,50 m2) alanda bulunan Namazgahın Restorasyon , Restütisyon, Röleve Projeleri , Sanat Tarihi Raporları ve ihaleye esas yaklaşık maliyetin hazırlanması için 400,000,00 TL KVK onayı alınmış olup teslimine binayen ödemesi yapılacaktır.



## İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel İdaremizde görev yapan personelin mağdur edilmeden kadro ve özlük haklarının düzenlenmesi, sosyal haklardan yararlandırılması, çalışma huzurunun sağlanması, birlik ve beraberliğin devamlılığı Müdürlüğümüzün temel ilkelerindedir. İdaremizde görev ve sorumlulukların tam ve düzenli olarak yerine getirilebilmesi için,

İŞÇİ PERSONEL SAYISI		64
HİZMET ALIMLI PERSONEL		213
MEMUR SAYISI		88
MERKEZ	İLÇE	
76	12	
TOPLAM		365

personel çalışmaktadır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi istihdam edilen memur, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36. Maddesi ile Belediye Kanununun 49. Maddesinin 3. Fıkrası gereğince istihdam edilen Sözleşmeli Personel ile 4857 sayılı İş Kanununa göre istihdam edilen işçilerin, göreve alınması, yer değiştirilmesi, her türlü özlük haklarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi, mevcut dolu ve boş kadroların hizmetlerin aksamadan yürütülmesi amacıyla iptal-ihdas işlemlerinin yapılarak onaylı ihdas kadrolarına atama işlemlerinin yapılması, memurların yan ödeme ve özel hizmet tazminatı zamlarına ilişkin işlemlerin yapılması, Sivil Savunma Hizmetleri, Temizlik, Güvenlik ve Sosyal Tesisler Müdürlüğümüzün görev alanı içindedir.

2023 Yılı içinde;

- 11 adet tam zamanlı çalışan sözleşmeli personelin memur kadrosunu geçiş işlemleri yapılmıştır.
- 3 adet memur personelin nakil işlemleri yapılmıştır.
- 20 adet işçi emeklilik talebinde bulunmuş ve emeklilik işlemleri tamamlanarak kıdem tazminatları ödenmiştir.
- 1 adet işçi istifa etmiş, 2 adet işçinin sözleşmesi feshedilmiştir.
- İşçi personellere İkramiyeleri ve Giyecek yardımları nakden düzenli olarak ödenmiştir.
- İdaremiz yazlık ve kışlık olarak giyim yardımı, Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Giyecek Yardımı Genelgesi çerçevesinde memur personellere nakden ödemesi yapılmıştır.
- İdaremiz memur ve işçi personellerin yıllık ve mazeret izinleri ile almış oldukları raporlar düzenli olarak verilip, izin kartlarına, izin modülüne işlenmiştir. Kamu İstihdamı ile ilgili olarak İl Mahalli İdareler Müdürlüğüne yazılar düzenli olarak gönderilmiştir.
- 4857 sayılı İş Kanunu ile 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında İdaremizde çalışan tüm personele Hizmet Alımı ile İş Güvenliği Uzmanı tarafından İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir.

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### Encümen Bürosu



İl Genel Meclisi ve İl Encümeni ile ilgili sekretarya işlemleri Encümen Bürosunda yapılmaktadır. İl Genel Meclisinde; Adalet ve Kalkınma Partisinin 14, Milliyetçi Hareket Partisinin 3 ve Cumhuriyet Halk Partisinin 4 üyesi bulunmakta olup toplam 21 üye bulunmaktadır. Meclis toplantıları her ayın ilk haftası yapılmıştır.

İl Genel Meclisince 2023 yılında her ayın ilk haftası ve 2 defa da olağanüstü olmak üzere toplanmış 152 adet karar alınmıştır.

İl Encümeni, Vali veya Genel Sekreter Başkanlığında, Meclis Üyeleri Gürbüz DİNÇ, Mehmet ZAĞLANMIŞ, Mehmet Ali Savaş EZİLMEZ ile Atanmış Üyeler Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdür V. Hacı Osman ERDEMİR ile İmar ve Kentsel İyileştirme Müdür V. Semra YÜKSEL PAÇACI'dan oluşmaktadır. Encümen Toplantıları ise her Perşembe günü saat 10.30'de yapılmıştır.

İl Encümenince 2023 yılında 47 kez toplantı yapılmış olup, toplantı sonucunda 346 karar alınmıştır. Bütçede Müdürlüğümüze ayrılan ödenekle İl Genel Meclis Başkan ve Üyeleri ile Encümen'in atanmış ve seçilmiş üyelerinin maaşları ile İl Genel Meclisi'nin komisyon ödemeleri yapılmaktadır.

## **Yazı İşleri Bürosu**

İdareimiz birimlerinin yazışmaları e-içişleri sistemi üzerinden Yazı İşleri Müdürlüğünün koordinasyonunda yürütülmektedir. Resmi Yazışma Kurallarının kanun ve yönergeler doğrultusunda yürütülmesi için birimler arası koordinasyonu sağlayarak eğitimler verilmekte, Valilik ve Genel Sekreterlik emirleri ile yönetmelik, yönerge, genelge ve talimatların ilgili birim ve kurumlara dağıtımı yapılmaktadır.

Birden fazla birimi ilgilendiren yazılarda da koordinasyon sağlanarak ilgili birimlere cevaplar Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından verilmiştir.

İl Özel İdaresi 2022 yılı ve 2023 yılı İlk 6 aylık Brifingi oluşturulmuş, üst yöneticiye sunulmuştur. İl Koordinasyon Kurulu toplantılarının iş ve işlemleri, e-içişleri sisteminde Yatırım Takip Modülüne veri işlenmesinin koordinasyonu, kontrolleri ve takibi yapılmış, yapılan faaliyetlerle ilgili sunum hazırlanmış ve İl Koordinasyon Kurulu üyelerine sunulmuştur.

İdareimizin çalışma raporlarının oluşturulması amacıyla koordinasyon sağlanarak birimlerin haftalık, aylık ve yıllık çalışma programlarının toplanması, birleştirilmesi ve sunumlarının hazırlanması yapılmıştır.

## **Evrak Kayıt Bürosu**

İdareeye gelen ve giden tüm evrakları " e-İçişleri " Projesi dâhilinde kayıt altına alınarak, ilgili birim ve kurumlara dağıtımını yapılmaktadır. Yine İdareimiz birimlerinden çıkan evrakı kaydetmek, dağıtmak veya postalamakta bu bürodaki görevli personel tarafından yapılmaktadır.

Dış birimlerden gelen yaklaşık 12339 adet evrak bir kısmı taranarak bir kısmı da sistemden alınmak üzere kaydedilerek sisteme yüklemesi yapılarak yazılı ve elektronik ortamda havalesi ve ilgili birimlere sevki yapılmıştır.

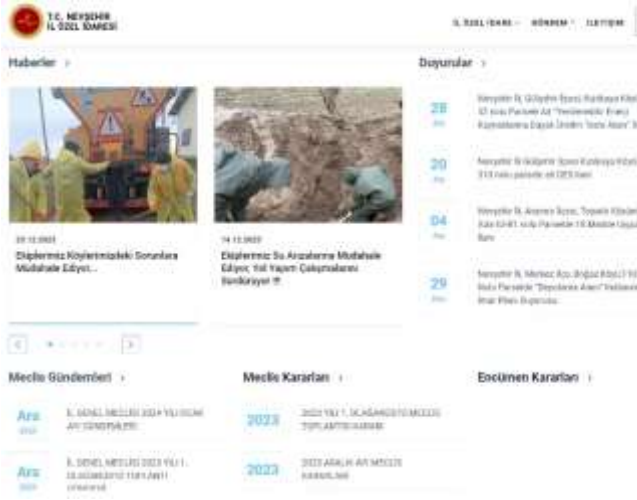
Birimlerimizden çıkan ve dış birimler ile kurum içi gitmesi gereken yaklaşık 12195 adet evrakın dağıtımını ve postalama faaliyetleri yapılmıştır.

## **Arşiv Bürosu**

Kurum arşivine gelen dosyaların muhafazası, muhafazasına gerek kalmayanların ayıklanması çalışmaları yapılmaktadır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 19 adet, Yazı İşleri Müdürlüğü 3 adet, Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü 4 adet, İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü 772 adet, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 5 Adet, Hukuk Müşavirliği 3 adet, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 3 adet olmak üzere İdareimizin birimlerinde görev yapan personel toplamda 809 adet dosyadan faydalandırılmıştır.

## Bilgi İşlem Bürosu



İçişleri Bakanlığının almış olduğu web sitelerinin standartlaştırılması kararı nedeniyle İSAY sunucusuna aktarılan web sitemizin görselliği standart web sitesi görünümündedir. İdaremiz web sitesinde tüm birimlerin faaliyetleri, İdaremizden haberler, kurum içi ve kurum dışı duyurular, ilanlar ile İl Genel Meclisi'nin gündemi, kararları yayınlanmakta ve bilgiler düzenli bir şekilde güncellenmektedir.

İdare birimleri arasında ağ, yapısal kablolama ve İnternet kurulumu, tüm birimlerinin bilgisayar ortamında yürütecekleri faaliyetlere yönelik gerekli eğitim ve teknik destek sağlanarak, bilişim alt yapısında meydana gelen sorunlar ve kullanıcı bilgisayarlarında oluşan hatalar giderilmiştir. Bilgisayar arızalarına gerek yerinde gerekse de bilgi işlem odasında müdahale edilerek bakım ve onarım işlemleri yapılmıştır. İdaremiz demirbaş ambarında atıl durumda olan 4 adet yazıcının bakım ve onarımı yapılarak personelin kullanımına verilmiştir. Demirbaş ambarında atıl durumda olan cihazların donanımları arızalanan cihazlar için kullanılarak servis ve malzeme alım oranı düşürülmüştür. Atıl durumda olan UPS'lerin batarya, sigorta vb. önemli parçaları değiştirilerek yeni malzeme alımının önüne geçilmiş olup cihazlar personelin kullanımına sunulmuştur.

İdaremizdeki mevcut personelin e-imza talep işlemleri gerçekleştirilmiştir Aynı zamanda e-imza süresi dolan kullanıcılar görevli olduğu birimlere bildirilerek ve birimlerden gelen talepler doğrultusunda e-imza yenileme iş ve işlemleri yapılmıştır.

İdaremiz e-İçişleri Projesi kullanıcısı olan personelle ilgili olan birim, modül, yetki vb. değişikliklerin sisteme yüklenmesi ve veri güncellemeleri yapılmıştır.

e-İçişleri Projesi kapsamında kullanıcıların kullanmakta oldukları modüllerde karşılaştıkları sorunlara İçişleri Bakanlığı Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde müdahale edilmiş olup sistemin sürekliliği sağlanmıştır.

Vatandaşların Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) üzerinden yapılan toplam 599 adet başvuru ilgisine göre birimlere dağıtılmış yazışmaları yapılmış ve alınan cevaplar söz konusu sistem üzerinden vatandaşlara gönderilmiştir.

Muhtarlar tarafından Muhtar Bilgi Sistemi üzerinden yapılan 3 adet başvuru ilgili birime gönderilmiş ve ilgili birim tarafından verilen cevap söz konusu sistem üzerinden Valiliğimize gönderilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisinin koordinasyonunda yürütülen Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAYSİS)'ne veri girişleri yapılmakta ve bilgiler düzenli bir şekilde güncellenmektedir.

Sorumluluğu ve yetkisi İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğümüze ait olan WEBTAPU sisteminin bilgi işlem kısmı birimiz tarafından desteklenmekte ve yürütülmektedir. Söz konusu sistemle ilgili yetkilendirme işlemleri yapılmıştır. Kullanıcıların yaşadıkları sistemsel sorunlara Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde müdahale edilmiş olup sistemin sürekliliği sağlanmıştır

# HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

## KURULUŞUN GENEL TANITIMI

### a) Görevleri

- İdare'nin bağlı birimleri tarafından iletilen hukuki konularda görüş vermek.
- İdare'ye ait her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek.
- İdare ve bağlı birimlerin ihale kanunları ve ihale sözleşme tasarıları ile ilgili inceleme yapmak ve görüş bildirmek.
- Her türlü yargı organı, hâkim ve icra daireleri ile noterler tarafından İl Özel İdaresi'ne izafeten İl Özel İdaresi Tüzel Kişiliği 'ne yapılan tebligatları kabul ile gereğini yerine getirmek.
- Genel Sekreterliğin talebine istinaden Sendika ile toplu iş sözleşmeleri görüşmelerine katılmak.
- İl Özel İdaresi birimlerinin yazılı veya sözlü istekleri üzerine kendileriyle işbirliği yaparak anlaşma, protokol, şartname, vekâletname, ibraname vesair belgelerin hazırlanmasına yardımcı olmak.
- İl Özel İdaresi birimlerince hazırlanan yönetmelik, genelge ve diğer düzenleyici işlemlere ilişkin taslaklar hakkında görüş bildirmek.
- Birimin faaliyet ve hizmet alanı ile ilgili, stratejik plan doğrultusunda aylık ve yıllık raporlarını hazırlamak ve ilgili makama sunmak.
- İl Özel İdarede icra edilen faaliyetlerle ilgili mevzuatların anlaşılmasında veya yorumlanmasında ilgili birimlere görüş vermek.
- Mahkeme harç ve giderlerini tahakkuk etmek.
- Mahkeme ve icra dairelerince hüküm olunan paraları ilgili birimlere bildirmek ve ilgili birimlerce tahakkuk ettirildiğini takip etmek

### b) Teşkilat yapısı

### c) Kadro ve personel durumu

Birimimiz 1 Hukuk Müşaviri ve 1 Büro Personelinden oluşmaktadır. Boş avukat kadrolarımız mevcuttur. Ayrıca Serbest Avukatlardan Hizmet Satın Alınmasına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde serbest Avukatlardan hizmet alınarak avukatlık hizmetleri yürütülmektedir.

### d)Bina, lojman, diğer sosyal ve yardımcı tesisler durumu

### e)Araç, makine parkı ve teçhizat durumu

## 2023 Yılı Faaliyetleri

TOPLAM DAVALARIMIZ		2023
1	İdaremizin taraf olduğu yılı içindeki toplam dosya sayısı	248
2	İdaremizin taraf olduğu Adli dava dosya sayısı	129
3	İdaremizin taraf olduğu İdari dava dosya sayısı	77
4	İdaremizin taraf olduğu İcra takibi sayısı	42
5	İdaremizin taraf olduğu Ceza dava doyası	0

## İhtiyaç Ve Sorunlar

Birimimizin bir adet kadrolu veya tam zamanlı sözleşmeli avukat ihtiyacı bulunmaktadır.



## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A-Güçlü Yönler

- İş ve işlemlerin mevzuata uygun şekilde gerçekleştirmesi,
- Yasalarla yetki alanının belirlenmiş olması,
- Modern ve katılımcı yerel yönetim anlayışının belirlenmesi,
- İl yönetiminde valinin desteği,
- Karar alma ve uygulama yetkisinin olması,
- Mahalli idare bütçesinin ilin ihtiyaçlarına göre yapılması ve İl Genel Meclisince onaylanması,
- İlimizin kültür ve turizm açısından zengin olması,
- Her mevsimde turizme hizmet etmesi,
- Paydaşlarla ortak hareket etme gücü,
- İlçelerin yakın olması,
- Köylü devlet işbirliği,
- Hayırsever yurttaşların katkıları,
- Yapılan hizmetlerde, hizmet kalitesinin memnuniyet verici olması,
- İşbirliği içerisinde çalıştığı diğer kurumlar ile ilişkilerin olumlu tutulması,
- Hizmet alanlar üzerinde sağlamış olduğu güven duygusu,
- Asfalt plant tesisinin olması,
- Araç bakım ve tamir atölyesinin olması.

### B- Zayıf Yönler

- Personel sayısının yetersiz olması,
- Çalışanların motivasyon eksikliği, meslek içi eğitim yetersizliği,
- Nitelikli personel yetersizliği,
- Kadın yönetici ve personel sayısının az olması,
- Personel değerlendirmesinde ödül ceza sisteminin olmaması,
- Halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetinin yetersiz olması,
- Yavaş işleyen bürokrasi,
- Kaynak yetersizliği,
- Kurumlar arasında koordinasyon yetersizliği,

- Kurum içinde koordinasyon yetersizliği,
- İdaremize ait olan fiziksel ortam yetersizliği,
- İdareimiz hizmetlerinde yenilikçi yaklaşımların kısa sürede uygulamalara yansıtılamaması,
- AR-GE çalışmalarının yetersizliği,
- Hizmet amaçlı yapılan tesislerin idareimizce işletilmesinin zorluğu,
- Norm kadro ve mevzuattan kaynaklanan olumsuzluklar,
- Fiziksel ortam ve donanım yetersizliği,
- Arşiv kayıtlarının sayısal ortama geçmemesi,
- Meslek içi eğitimlerin ve diğer eğitimlerin olmaması,
- Sosyal tesislerin yetersizliği (spor tesisler, kreş vb. ),
- İş makineleri ve operatör yetersizliği.

## C- Değerlendirme

Nevşehir İl Özel İdaresi 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve diğer mevzuatla kendisine verilen görevleri mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu ilkesi gözeterek gerçekleştirmiştir. İdaremiz yatırım ve faaliyetleri uygun zamanda, yerinde ve en ekonomik şekilde değerlendirilerek İlimizin gelişmesine, kalkınmasına ve tanıtımına katkı sağlayacak şekilde eğitim, kültür-turizm, tarım, sağlık, gençlik spor, evre ve şehircilik, kırsal alt-üst yapı alanlarında kullanılmıştır.

İdaremiz sunmuş olduğu hizmetlerin sonuç odaklı olmasına katkı sağlamak amacıyla; fiziksel koşulların iyileştirilmesi, nitelikli personel istihdamının artırılması, İdaremiz personelinin stratejik planlama ve yönetim konularında bilinçlendirilmesine yönelik eğitim faaliyetlerine ağırlık verilmesi ve kamusal bilincin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla İdaremiz faaliyetlerinin tanıtımına ağırlık verilmesi gerekmektedir.

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

### Öneriler

Yeni kamu yönetimi anlayışıyla birlikte yerel yönetimlerin önemi daha da artmış ve yerel yönetimlerde yasal ve yapısal değişiklikler meydana gelmiştir. Yasal ve yapısal değişikliklere paralel olarak kaynakların artırılması.

Stratejik plan, bütçe, performans programı ve faaliyet raporları gibi stratejik yönetim araçlarının etkin ve verimli uygulanması için zihinsel dönüşümün sağlanması amacıyla, İdaremiz personeline mevzuata ve uygulamaya yönelik eğitimlerin verilmesi

İdaremiz personelinin yetki ve görevleri ile uyumlu olarak çalıştırılmasının sağlanması.

İl Özel İdaresinin iş potansiyeli göz önünde bulundurularak ve personelin kendi uzmanlık alanındaki hizmetleri gerçekleştirebilmesi için genel idari hizmetler sınıfında ve teknik hizmetler sınıfında ihtiyaç duyulan personelin istihdam edilmesi ve eğitilmesi.

Personelin fiziki çalışma koşullarının iyileştirilmesi, bunun için de tüm personele ve ihtiyaçlara cevap verecek yeni bir hizmet binasının yapılması.

Tüm personelin periyodik olarak eğitime tabi tutulması.

E- işçileri sisteminde sistem hatalarının yapılacak çalışmalarla en aza indirilmesi.

E- işçileri sisteminde yer alan tüm modüllerin gerekli veri girişleri yapılarak aktif olarak kullanmasının sağlanması.

### Tedbirler

İdaremiz 2020-2024 yıllarını kapsayan stratejik planındaki amaç ve hedefler gerçekleştirilmeye çalışılacak yıllık olarak düzenlenen performans programı ve faaliyet raporları ile amaç ve hedeflerin ne kadar gerçekleştirildiği ölçülecektir.

İdaremiz Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı ile sürdürülen iç kontrol çalışmaları; sürekli gelişmeyi sağlamak, İdaremiz stratejik planında belirlenen amaçlara ulaşmak, kaynakların mevzuata uygun şekilde etkili, verimli ve ekonomik kullanımını gerçekleştirmek, zamanında ve güvenilir raporlama oluşturmak, İdaremiz varlıklarını korumak, yolsuzluk ve usulsüzlüğü önlemek için devam edecektir.

## EKLER

### EK 1: ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

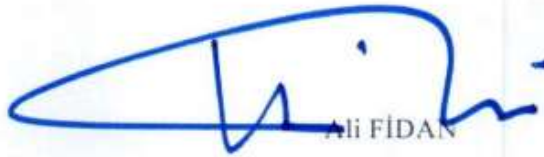
Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları, bir önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler gibi bilgim dâhilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

NEVŞEHİR

Şubat 2024



Ali FIDAN

Vali

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

NEVŞEHİR

Şubat 2024

Kamil DURU  
Genel Sekreter

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları, bir önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler gibi bilgim dâhilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

NEVŞEHİR

Şubat 2024

Tolga BİLALAK  
Genel Sekreter Yrd.

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları, bir önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler gibi bilgim dâhilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

NEVŞEHİR

Şubat 2024

Hamdi Gökhan GERMİYAN  
Genel Sekreter Yrd.



## EK 2: MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2024 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

NEVŞEHİR

Şubat 2024

Yusuf KAYA  
Mali Hizmetler Müdürü



### EK 3: HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

NEVŞEHİR

Şubat 2024

Yusuf KAYA  
Mali Hizmetler Müdürü

### Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  
(Nevşehir, 19/01/2023)

M. Enis AZAKLI

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü

#### Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  
(Nevşehir, 12.10.2024)

İmza

Hacı Osman ERDEMİR  
Yol ve Ulaştırma Hizmetleri Md. V.

## Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  
(Nevşehir, 10/01/2024)

İmza

Ad-Soyad

Unvan

**Semra Yılmaz PAŞACI**  
İmar ve Kentsel Yapı Müdürlüğü Müdür V.

### Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  
(Nevşehir, 12/01/2024)

**Sedat ASLAN**

**Ruhsat ve Denetim Müdürü**

#### Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Nevşehir, 8./1./2024)

İmza

Ad-Soyad

Unvan

  
Y. İsmail  
Destek Hizmetleri Müdürü

## Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  
(Nevşehir, 28/01/2024)

İmza

Ad-Soyadı

Unvanı  
KORU ve Sosyal İşl. Mod. V.



### **Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı**

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  
(Nevşehir,10.01.2024)



Taner KAYA  
İnsan Kay. ve Eğitim Müd. V.

### Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  
(Nevşehir, 5./01/2024)

İmza

Ad-Soyad

Unvan

  
Gökçer ASLANDOĞAN  
Hukuk Müşaviri

### Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  
(Nevşehir, 12/04/2024)

İmza  
Tahsin Selçuk ŞAHİN  
Yat. ve İnş. Şb. Müd. V.

### Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  
(Nevşehir/05.01/2024)

İmza:



Ad-Soyad: Mahmut Esat YÖNDEMLİ

Unvan: Yazı İşleri Müdürü